LATVIJAS REPUBLIKA
JELGAVAS NOVADA PAŠVALDĪBA
ŠĶIBES PAMATSKOLA
UR reģ. Nr. 40900004762, NM reģ. Nr. 90009118031, Izglīt. iest. reģ. Nr. 4512900845, Skolas iela 3, Nākotne, Glūdas pagasts, Jelgavas novads, LV-3040, Latvija
Tālrunis: 63077289; 28603829, e-pasts: skibespsk@jelgavasnovads.lv; http://www.skibespamatskola.lv

Jelgavas novada Glūdas pagastā

04.11.2019. Nr.1-11/9

INSTRUKCIJA PAR VIENOTĀM PRASĪBĀM MĀCĪBU SASNIEGUMU VĒRTĒŠANĀ (pirmsskolas pakāpē)

Izdota saskaņā ar Valsts pārvaldes iekārtas likuma 72.panta pirmās daļas 2.punktu, 2018.gada 21.novembra Ministru kabineta noteikumiem Nr.716 „Noteikumi par valsts pirmsskolas izglītības vadlīnijām un pirmsskolas izglītības programmu paraugiem”

1.Vispārīgie noteikumi

1.Instrukcija par vienotām prasībām mācību sasniegumu vērtēšanā izdota, lai realizētu vienotu pieeju izglītojamo mācību sasniegumu vērtēšanai.
2.Instrukcija ir saistoša Šķibes pamatskolas (turpmāk - skola) skolotājiem, izglītojamajiem un vecākiem.
3.Skola izglītojamo mācību sasniegumus vērtē saskaņā ar normatīvajos aktos noteikto kārtību.

2.Izglītojamo mācību sasniegumu vērtēšanas mērķis, uzdevumi, pamatprincipi

4.Mērķis ir sekmēt katra izglītojamā dzīvei nepieciešamo zināšanu, prasmju un attieksmju apguvi.
5.Vērtēšanas uzdevumi ir:
5.1.konstatēt katra izglītojamā sasniegumus, ievērojot viņa dažādās mācīšanās vajadzības;
5.2.sekmēt izglītojamā atbildību par mācību rezultātiem, rosinot veikt pašvērtējumu;
5.3.veicināt izglītojamā, skolotāju un vecāku sadarbību.
6.Mācību sasniegumu vērtēšana pirmsskolā notiek saskaņā ar valsts pirmsskolas izglītības vadlīnijās (turpmāk - vadlīnijas) noteiktajiem pirmsskolas izglītības vērtēšanas pamatprincipiem:
6.1.atklātības un skaidrības princips - izglītojamajam ir zināmi un saprotami plānotie sasniedzamie rezultāti un viņa snieguma vērtēšanas kritēriji;
6.2.metodiskās daudzveidības princips - mācību snieguma vērtēšanai izmanto dažādus metodiskos vērtēšanas paņēmienus;
6.3.sistēmiskuma princips - izglītojamā snieguma vērtēšanas pamatā ir sistēma, kuru raksturo regulāru, pamatotu un noteiktā secībā veidotu darbību kopums;
6.4.iekļaujošais princips - vērtēšanu pielāgo ikviena izglītojamā dažādajām mācīšanās vajadzībām;
6.5.izaugsmes princips - mācību snieguma vērtēšanā, īpaši mācīšanās posma nobeigumā, tiek ņemta vērā individuālā mācību snieguma attīstība.

4.Vērtēšanas metodiskie paņēmieni

7.Mācību snieguma vērtēšanas metodiskos paņēmienus un vērtēšanas kritērijus nosaka skolotājs, ievērojot attiecīgajā mācību jomā noteiktos plānotos sasniedzamos rezultātus:
7.1.ievadvērtēšana - veic pirms tēmas uzsākšanas (saruna, novērošana, vizualizēšana, uzdevuma veikšana);
7.2.formatīvā vērtēšana - veic mācību procesa laikā, lai iegūtu informāciju par mācīšanos, virzītu izglītojamo uz sasniedzamo rezultātu, nodrošinātu pastāvīgu atgriezenisko saiti;
7.3.summatīvā vērtēšana - veic temata, posma vai mācību gada nobeigumā.

5.Vērtēšanas apguves līmeņi

8.Pirmsskolas izglītības apguves nobeigumā skolotājs novērtē un apraksta, kādi ir izglītojamā sasniegumi attiecībā pret vadlīnijās noteiktajiem obligātā satura apguves plānotajiem rezultātiem:
8.1.**„S”** (sācis apgūt) - izglītojamais ir uzsācis sasniedzamā rezultāta apguvi, bet viņam ir nepieciešams atbalsts un regulāri skolotāja apstiprinājumi uzdevuma izpildei;
8.2.**„T”** (turpina apgūt) - izglītojamais plānoto sasniedzamo rezultātu ir apguvis daļēji, tas nav noturīgs, dažkārt vēl nepieciešami atbalsta materiāli vai skolotāja pamudinājums;
8.3.**„A”** (apguvis) - izglītojamais plānoto sasniedzamo rezultātu ir apguvis pilnībā, tas ir noturīgs, spēj to lietot patstāvīgi pazīstamās un nepazīstamās situācijās;
8.4.**„P”** (apguvis padziļināti) - izglītojamais plānoto sasniedzamo rezultātu ir apguvis pilnībā, tas ir noturīgs, spēj to lietot patstāvīgi daudzveidīgās situācijās un pamatot pielietoto stratēģiju izvēli.
9.Iepriekšējā mēneša beigās (līdz katra mēneša pēdējam datumam) noteiktos sasniedzamos rezultātus nākamajam mēnesim visās mācību jomās, caurvijās, tikumos un vērtībās skolotājs vērtē, veicot ierakstus skolvadības sistēmas „e-klase” (turpmāk - e-klase) elektroniskajā žurnālā līdz katra mēneša pēdējam datumam (ieskaitot).
10.Pirmsskolas izglītības apguves nobeigumā skolotājs novērtē un apraksta, kādi ir izglītojamā sasniegumi attiecībā pret vadlīnijās noteiktajiem obligātā satura apguves plānotajiem rezultātiem.

6.Vecāku vai bērna likumisko pārstāvju informēšanas biežums, apjoms un veids

11.Mācību gada sākumā skolotāji vecākus iepazīstina ar vadlīnijām, pirmsskolas programmas paraugu un vērtēšanas sistēmu e - klasē.
12.Ar vērtējumu par izglītojamā apgūtām zināšanām, caurviju prasmēm, tikumiskām vērtībām izglītojamo likumiskie pārstāvji var iepazīties e - klasē.
13.Pēc nepieciešamības skolotāji mutiski informē vecākus par izglītojamo sasniegumiem un izsaka ieteikumus individuālam darbam.
14.Skolotājs sadarbībai ar vecākiem izmanto šādas formas:
14.1.individuālās (rakstiska, telefoniska, konsultācijas, elektroniskā saziņa (ieraksti e - klasē));
14.2.grupu (vecāku sapulces, ekskursijas, pasākumi u.tml.);
14.3.skatāmi informatīvās (informatīvie stendi, izglītojamo darbu izstādes, aptaujas u.tml.).

7.Noslēguma jautājumi

15.Kārtība stājas spēkā 2019.gada 11.novembrī.

Direktore S.Pluģe