

## Šķības pamatskolas pašnovērtējuma ziņojums

Nākotne, 17.08.2021.

\_\_\_\_\_  
(vieta, datums)

Publiskojamā daļa

SASKAŅOTS

Jelgavas novada pašvaldības Izglītības  
pārvaldes vadītāja p.i.

\_\_\_\_\_  
(dokumenta saskaņotāja pilns amata nosaukums)

Ginta Avotiņa

\_\_\_\_\_  
(paraksts)

\_\_\_\_\_  
(vārds, uzvārds)

\_\_\_\_\_  
(datums)

## 1. Izglītības iestādes vispārīgs raksturojums

### 1.1. Izglītojamo skaits un īstenotās izglītības programmas 2020./2021.māc.g.

Izglītības programmas nosaukums	Izglītības programmas kods	Īstenošanas vietas adrese (ja atšķiras no juridiskās adrese)	Licence		Izglītojamo skaits, uzsākot programmas apguvi vai uzsākot 2020./2021.māc.g.	Izglītojamo skaits, noslēdzot programmas apguvi vai noslēdzot 2020./2021.māc.g.
			Nr.	Licencēšanas datums		
Pamatizglītības programma	21011111	-	-	15.02.2010.	124	123
Speciālās pamatizglītības programma izglītojamajiem ar mācīšanās traucējumiem	21015611	-	V-6462	03.06.2013.	5	5
	21015611	-	-	27.07.2020.	1	1
Speciālās pamatizglītības programma izglītojamajiem ar mācīšanās traucējumiem						
Speciālās pamatizglītības programma izglītojamajiem ar garīgās attīstības traucējumiem	21015811	-	V-6463	03.06.2013.	3	2
Speciālās pamatizglītības programma izglītojamajiem ar garīgās attīstības traucējumiem	21015811	-	-	27.07.2020.	1	1
Speciālās pamatizglītības programma izglītojamajiem ar smagiem garīgās	21015911	-	V-8823	08.09.2016.	1	1

attīstības traucējumiem vai vairākiem smagiem attīstības traucējumiem						
Pirmsskolas izglītības programma	01011111	Skolas iela 1,- Nākotne, Glūdas pagasts, Jelgavas novads, LV-3040		31.08.2018.	100	103
Speciālās pirmsskolas izglītības programma izglītojamajiem ar jauktiem attīstības traucējumiem	01015611	Skolas iela 1,- Nākotne, Glūdas pagasts, Jelgavas novads, LV-3040		02.03.2021.	-	1

#### 1.2. Pedagogu un atbalsta personāla nodrošinājums

Nr.p.k.	Informācija	Skaits	Komentāri (nodrošinājums un ar to saistītie izaicinājumi, pedagogu mainība u.c.)
1.	Pedagogu skaits izglītības iestādē, noslēdzot 2020./2021.māc.g. (31.08.2021.)	39	Kopumā pedagogu skaits izglītības iestādē bija pietiekošs, lai realizētu iestādes izglītības programmas.
2.	Ilgstošās vakances izglītības iestādē (vairāk kā 1 mēnesi) 2020./2021.māc.g.	1	Dizains un tehnoloģijas. Mājturība un tehnoloģijas (ar izvēli koka un metāla tehnoloģijās). Mācību stundu vakance no 2020.gada 28.oktobra līdz 2020.gada 18.decembrim.
3.	Izglītības iestādē pieejamais atbalsta personāls, noslēdzot 2020./2021.māc.g.	4	Darbojās pastāvīgi: skolotājs logopēds, sociālais pedagogs, speciālais pedagogs, medicīnas māsas. Darbojās pastāvīgi: atbalsta vienības vadītājs (direktora vietnieks izglītības jomā). Darbojās šādi pieaicinātie pēc direktora vietnieka izglītības jomā uzaicinājuma: pedagogs karjeras konsultants, korigējošās vingrošanas skolotājs, skolotāji (klases audzinātājs, mācību priekšmeta skolotājs).

1.3. Informācija, kura atklāj izglītības iestādes darba prioritātes un plānotos sasniežamos rezultātus 2021./2022.māc.g. (kvalitatīvi un kvantitatīvi, izglītības iestādei un izglītības iestādes vadītājam)

Prioritātes	Sasniedzamie rezultāti māc. g. beigās
Jaunā valsts pamatzglītības standarta realizācijas uzsākšana 2.,5.,8.klasēs. (pamatjoma - mācību saturs; kritērijs - kvalitatīvas mācības (izglītības programmu īstenošana)).	Līdz 01.11.2021. ir izstrādātas (atrodas google diskā) standartizētas mācību priekšmetu programmas (tematiskie plāni) 1.,2.,4.,5.,7.,8.klasēm. Google diskā atrodas 1.,2.,4.,5.,7.,8. mācību priekšmetu programmas. Turpinās noslēguma pārbaudes darbu datu bāzes veidošana. Mācību gada laikā vismaz vienu pārbaudes darbu katrā klasē un katrā mācību priekšmetā google diskā ir ievietojusi visi mācību priekšmetu skolotāji. Pedagogs karjeras konsultants ir veicis ierakstus izglītības programmās (tematiskajos plānos) 2.,5.,8.klasēm par karjeras izglītības iespējām.
Padziļināta praktisko un pētniecisko darba prasmju apguves nodrošināšana mācību procesā (pamatjoma - mācīšana un mācīšanās; kritērijs - kvalitatīvas mācības (mācīšana un mācīšanās)).	Katrs STEM mācību priekšmeta skolotājs ir veicis ne mazāk kā 30% mācību stundu, kurās praktiskā un pētnieciskā darba prasmes tikušas izmantotas vismaz 50% mācību stundas laika. Katrs STEM mācību priekšmeta skolotājs ir organizējis 1 atklāto stundu, kurā realizēta prioritāte. Katrā pirmsskolas grupā ir organizēta 1 atklātā nodarbība, kurā realizēta prioritāte. 2-3 mācību priekšmetu skolotāji ir tālākizglītojošies jautājumā, kas saistīts ar prioritātes realizāciju. Ir notikusi dalīšanās pieredzē. Katrs mācību priekšmeta skolotājs ir sagatavojis 1 labās prakses piemēru. Ir notikusi dalīšanās pieredzē.
Lasītprasmes (tekstpratības) iemaņu pilnveide katrā mācību priekšmetā (pamatjoma - mācīšana un mācīšanās; kritērijs - kvalitatīvas mācības (mācīšana un mācīšanās)).	Stundu (nodarbību) organizēšanā ir akcentēta lasītprasmes (tekstpratības) iemaņu pilnveide. Stundu (nodarbību) vērošanā ir akcentēta lasītprasmes (tekstpratības) iemaņu pilnveide. Katrs pedagoģiskais darbinieks ir iepazīstinājis ar vismaz 1 labās prakses piemēru kolēģus (izmantotas metodisko dienu vai tml. iespējas). 2 reizes mācību gadā ir izvērtēti skolēnu sasniegumi lasītprasmē 3.,6.,9.klasēs. MK vadītājiem līdz 2021.gada 1.novembrim ir sagatavoti 2 skolēnu diagnosticējošie darbi 3.,6.,9.klasēm lasītprasmes līmeņa noteikšanai un progresa izvērtēšanai. 3.,6.,9.klašu skolēni ir veikuši diagnosticējošos darbus lasītprasmē 3.,6.,9.klasēs.
Izglītojamo pilsoniskās apziņas un piederības valstij stiprināšana (pamatjoma - atbalsts izglītojamajiem).	Iespēju robežās ir veikti 2020./2021.m.g. nerealizētie pasākumi. Iespēju robežās ir veikti MK darba plānos un klašu audzinātāju darba plānos nosauktās aktivitātes.

<p>Jelgavas novada pašvaldības investīciju plānā piešķirtā finansējuma izlietojuma organizēšana (pamatjomas - skolas vide, resursi; kritērijs - iekļaujoša vide).</p>	<p>Skolai ir piešķirts finansējums 2020./2021.m.g. plānoto, bet neiegādāto pirkumu iegādei. Ir izlietots piešķirtais finansējums (ja tiks piešķirts).</p>
<p>Tālākizglītības aktivitāšu organizēšana pedagoģiskā personāla personīgo resursu stiprināšanas nolūkā (pamatjoma - resursi; kritērijs - kvalitatīvas mācības (pedagogu profesionālā kapacitāte)).</p>	<p>Ne mazāk kā 25% pedagoģisko darbinieku ir piedalījušies tālākizglītības aktivitātēs, lai veicinātu „izdegšanas” iespēju samazināšanos (supervīzijas, kursi, klātienes nodarbības). Pedagoģisko darbinieku aptaujas dati liecina par personāla „izdegšanas” iespēju mazināšanos.</p>
<p>Iekšējās kontroles kvalitatīva un kvantitatīva pilnveide (pamatjoma - skolas darba organizācija, vadība un kontroles nodrošināšana; kritērijs – laba pārvaldība).</p>	<p>Kvalitatīvas izaugsmes rādītāji: 1)ievērojot 2020./2021.m.g. uzsākto katra mācību priekšmeta skolotāja stipro un vājo pušu fiksēšanu mācību stundu vadītprasmē, darbs ticis turpināts, ir vērojama izaugsme; 2)pirmsskolā ir iegūti pārliecinoši fakti par pirmsskolas skolotāju stiprajām un vājajām pusēm, uzsākts darbs vājo pušu pilnveidē. Kvantitatīvas izaugsmes rādītāji: 1)skolvadības sistēmā „e-klase” izvērstā veidā ir ievietoti gandrīz visi skolas iekšējie normatīvie akti, kas atvieglo pedagoģiskā personāla darbu; 2)ir pilnveidota informācijas ievietošana un aprīte, izmantojot google diska iespējas.</p>

## 2. Izglītības iestādes darbības pamatmērķi

### 2.1.Izglītības iestādes mērķis.

2.1.1.Veidot izglītības vidi, organizēt un īstenot izglītības procesu, kas nodrošina valsts pirmsskolas izglītības vadlīnijās un valsts pamatizglītības standartā noteikto mērķu un uzdevumu izpildi.

### 2.2.Izglītības iestādes vīzija par izglītojamo.

2.2.1.Mērķtiecīgi izglītojamie.

### 2.3.Izglītības iestādes vērtības cilvēkcentrētā veidā.

2.3.1.Atbildības par mērķtiecīgu pašrealizāciju kā nākotnes labklājības avota garantu veicināšana.

2.3.2.Pilsoniskās apziņas izpratnes veicināšana.

### 2.4.2020./2021.mācību gada darba prioritātes (mērķi/uzdevumi) un sasniegtie rezultāti.

Prioritātes	Sasniegtie rezultāti māc. g. beigās	Uzdevumi
-------------	-------------------------------------	----------

<p>Jaunā valsts pamatizglītības standarta realizācijas uzsākšana 1.,4.,7.klasēs (pamatjoma - mācību saturs).</p>	<p>1.Līdz 01.10.2020. ir izstrādātas (atrodas google diskā) standartizētas mācību priekšmetu programmas (tematiskie plāni) 1.,4.,7.klasēm apmēram 65% (13) pedagogu, līdz 1.semestra beigām 96% (7) pedagogu ir izstrādātas mācību priekšmetu programmas. Mācību gada laikā mācību priekšmetu programmas tiek koriģētas.</p> <p>2.Ir uzsākta noslēguma pārbaudes darbu datu bāzes izveide. Mācību gada laikā pārbaudes darbus google diskā ir ievietojuši 10% (2) pedagogu.</p> <p>3.Pedagogs karjeras konsultants ir veicis ierakstus izglītības programmās (tematiskajos plānos) 1.,4.,7.klasēm par karjeras izglītības iespējām.</p>	<p>1.Gatavot izglītības programmas (tematiskos plānus) 1.,4.,7.klasēm, ievērojot jaunās mācību satura tendences.</p> <p>2.Ievietot noslēguma pārbaudes darbu uzdevumus direktora vietnieces mācību darbā izveidotajā mapē (atrodas google diskā).</p> <p>3.Pedagogam karjeras konsultantam papildināt mācību priekšmetu skolotāju sagatavotās izglītības programmas (tematiskos plānus) ar karjeras izglītības iespējām (ieraksts tematiskajos plānos).</p>
<p>Izglītojamo mācību darba organizēšana pašvadīta mācību procesa prasmju attīstībai (pamatjoma - mācīšana un mācīšanās).</p>	<p>1.Ir notikusi dalīšanās pieredzē starp skolas pedagogiem. (84% (19) mācību priekšmetu skolotāju ir vērojuši mācību stundas pie kāda no skolas kolēģiem, 1 pedagogs vērojis 6 mācību stundas, 3 pedagogi vērojuši 3 mācību stundas, 6 pedagogi vērojuši 2 mācību stundas, 5 pedagogi vērojuši 1 mācību stundu, 1 pedagogs strādājis klasē kā skolotāja palīgs ikdienā). Skolotāji kā galveno ieguvumu uzsver dažādu metožu lietojuma iespēju pārņemšanu savā darbā.</p> <p>2.Gandrīz visu mācību priekšmetu skolotāju pašnovērtējumos ir nosauktas metodes, kuras tiek izmantotas, lai skolēnos veidotos noturīgas mācību darba pašvadības prasmes. Palīgs skolēnu strukturētas domāšanas pilnveidei ir 2020./2021.m.g. ieviestie jaunie darba plānotāji 4.-9.klasēm un attālināto mācību laikā lietotie iknedēļas darba plānošanas grafiki.</p> <p>Gandrīz visās no skolas administrācijas mācību gada laikā vērotajām 56 stundām bija redzami</p>	<p>1.Katram mācību priekšmeta skolotājam veikt 2 stundu vērošanu pie skolas kolēģiem (fiksēts google diskā).</p> <p>2.Mācību stundās darbu organizēt tā, lai skolēniem pilnveidotos pašvadīta mācību procesa (plānošanas) prasmes.</p>

	<p>pašvadīta mācību procesa elementi. Veiktajā aptaujā mācību gada beigās 6% mācību priekšmetu skolotāju uzskata, ka ļoti bieži attīsta skolēnos pašvadīta mācību darba prasmes, 63% uzskata, ka bieži, 31% uzskata, ka dažreiz.</p> <p>3.Ir izstrādāti snieguma līmeņu apraksti mācību sasniegumu vērtēšanai (runas un uzstāšanās prasme, sadarbības prasme, darbs ar informāciju prasme, prezentācijas izveides prasme un jomu MK specifiskie).</p> <p>4.Nodarbību vērošana pirmsskolā ir notikusi, izmantojot filmēšanas iespējas (nebija iespēju veikt klātienē). Vēroto nodarbību kvalitāte laba, ir vērojami pašvadīta mācību procesa elementi.</p> <p>5.Nav izpildīts (nebija iespēju veikt klātienē).</p>	<p>3.Izveidot vispārējus (pielāgojamus) snieguma līmeņu aprakstus katra skolēna izaugsmes veicināšanai un sasniegumu vērtēšanai (runas un uzstāšanās prasme, sadarbības prasme, darbs ar informāciju, prezentācijas izveide) un uzsākt to pielietošanu.</p> <p>4.Katram pirmsskolas izglītības skolotājam veikt nodarbību vērošanu pie skolas kolēģiem.</p> <p>5.Uzņemt viesus (citu skolu pedagogus) pieredzes nodošanas nolūkā.</p>
<p>Jaunās izglītojamo vērtēšanas kārtības lietošanas uzsākšana (pamatjoma - mācīšana un mācīšanās).</p>	<p>1.Ir sagatavota jauna instrukcija par vienotām prasībām mācību sasniegumu vērtēšanā pamatizglītības posmā (turpmāk - instrukcija). Veiktajā aptaujā mācību gada beigās 100% skolotāju atzīst, ka instrukcija ir pilnībā saprotama un izpildāma. Tajā nav nepieciešamas butiskas korekcijas, uzsākot 2021./2022.m.g. Izskaidrojošs darbs tika veikts pēc nepieciešamības. Sarunas iniciators skolas administrācija vai konkrēts mācību priekšmeta skolotājs.</p> <p>2.Vērtēšanas metodiskie paņēmieni tiek izmantoti pareizi. Veiktajā aptaujā mācību gada beigās 6% 5.-9.klašu skolēnu uzskata, ka visiem mācību priekšmetu skolotājiem ir ļoti līdzīgi mācību sasniegumu vērtēšanas kritēriji, 70% uzskata, ka diezgan līdzīgi. Iekšējās kontroles rezultāti ļauj secināt, ka lielākā daļa mācību priekšmetu skolotāju veic precīzus ierakstus skolvadības sistēmas „e-klase” elektroniskajā žurnālā.</p>	<p>1.Mācību priekšmetu skolotājiem iepazīties ar skaidrojošo materiālu par mācību sasniegumu vērtēšanas akcentiem (<a href="http://www.ikvd.gov.lv">www.ikvd.gov.lv</a>). Skolas vadībai pēc nepieciešamības veikt izskaidrojošu darbu/pārrunas grupās un individuāli pedagogiem par iekšējā normatīvā akta saturu.</p> <p>2.Skolas vadībai veikt regulāru monitoringu vērtējumu izlikšanā atbilstoši iekšējiem normatīvajiem aktiem.</p>

	<p>Direktora vietniece izglītības jomā 4 reizes mācību gada laikā ir veikusi padziļinātu kontroli par ierakstu par mācību sasniegumiem kvalitāti un kvantitāti. Ir ticis veikts individuāls darbs ar dažiem pedagogiem pēc nepieciešamības.</p>	
<p>Lasītprasmes (tekstpratības) iemaņu pilnveide katrā mācību priekšmetā (pamatjoma - mācīšana un mācīšanās).</p>	<p>1.MK vadītāji sadarbībā ar direktora vietnieci izglītības jomā ir organizējuši 1 diagnosticējošo darbu lasītprasmes līmeņa noteikšanai 2.,4.,7.klasēs. Direktora vietniece izglītības jomā ir organizējusi diagnosticējošā darba novadīšanu un rezultātu apkopošanu 2.,4.,7.klašu skolēniem 1.semestrī. Mācību gada beigās nav iegūts pārliecinošs pierādījums (-i), ka 2.,4.,7.klašu skolēnu lasītprasme būtu uzlabojusies.</p>	<p>1.Veikt mācību stundu vērošanu (akcents uz lasītprasmes iemaņu pilnveidi katrā mācību priekšmetā). 2.Sadarbojoties MK vadītājiem, izstrādāt 2 diagnosticējošos darbus lasītprasmes līmeņa noteikšanai 2.,4.,7.klasēs. 3. 2 reizes mācību gadā izvērtēt skolēnu sasniegumus lasītprasme 2.,4.,7.klasēs.</p>
<p>6-gadu vecuma izglītojamo izglītošanas procesa, kas virzīts uz pirmsskolas izglītības vadlīnijās noteiktā rezultāta sasniegšanu valodu jomā („Lasa vārdus un izprot izlasīto, raksta rakstītos burtus”) pilnveide (pamatjoma - izglītojamo sasniegumi).</p>	<p>Izpilda pirmsskolas izglītības vadlīnijās valodu mācību jomas nosaukto pratību pamatus (10.1.1.punkts). 23 izglītojamo, pabeidzot 2020./2021.m.g., mācību sasniegumi prioritātes izpildē ir šādi: 1)17 izglītojamie lasa vārdus un izprot izlasīto; 2)4 izglītojamie zilbo un saprot izlasīto; 3)2 izglītojamie nav apguvuši lasītprasmi pietiekošā līmenī (1 izglītojamais mācās pēc speciālās pirmsskolas izglītības programmas izglītojamajiem ar jauktiem attīstības traucējumiem (kods 11015611); 4)23 izglītojamie turpina apgūt rakstīto burtu rakstīšanu.</p>	<p>1.Direktora vietniekam izglītības jomā veikt nodarbību vērošanu, sniedzot metodiskos ieteikumus. 2.6 gadu vecuma izglītojamo grupas pirmsskolas izglītības skolotājiem veikt pārrunas ar 6 gadu vecuma izglītojamo grupas vecākiem par atbalsta nepieciešamību un atbalstu bērna lasītprasmes veicināšanā. 3.6 gadu vecuma izglītojamo grupas pirmsskolas izglītības skolotājiem mudināt vecākus sadarboties ar skolotājiem, konkrēti par katru bērnu zinot, vai vecāks ir akceptējis dalību bērna lasītprasmes apgūvē un regulāri palīdz bērnam apgūt lasītprasmi. 4.Attīstīt izglītojamo kritiskās domāšanas prasmes, mācību darbā pēc iespējas izmantojot atvērtā tipa jautājumus. 5.Pievērst uzmanību pareizam rakstāmpiederuma satvērienam. 6.Veicināt izglītojamo rakstītprasmi, pēc iespējas piedāvājot rakstīt uz dažādām virsmām neierobežotā laukumā.</p>



<p>3.klases skolēnu izglītošanas procesa, kas virzīts uz skolēnu mācību sasniegumu skolā atbilstību valsts vidējiem rādītājiem valsts pārbaudes darbos, veicināšana (pamatjoma - izglītojamo sasniegumi).</p>	<p>1.Skolēnu mācību sasniegumi 3.klases valsts pārbaudes darbos 2020./2021.m.g. gan matemātikā, gan latviešu valodā ir zemāki par vidējiem rādītājiem valstī.  Matemātika (skolā vidējais apguves līmenis ir 57,58%, valstī - 72,16%).  Latviešu valoda (skolā vidējais apguves līmenis ir 63,44%, valstī - 80,00%).  Gandrīz visos gadījumos mācību priekšmetu skolotāju darbs profesionāls.  2. 7 skolēniem tika veikta logopēdiskā korekcija, 2 skolēni apmeklēja speciālā pedagoga nodarbības, 4 veica koriģējošas vingrošanas pasākumus. Pēc atbalsta pasākumu saņemšanas vērojama neliela dinamika.  3.Ir veikti dokumentu ieguves un sakārtošanas pasākumi 1 skolēna sūtīšanai uz pedagoģiski medicīnisko komisiju.</p>	<p>1.Mācību priekšmetu skolotājiem veikt skolēnu apmācību tā, lai tiktu sasniegts plānotais rezultāts.</p> <p>2.Iesaistīt darbā ar skolēniem atbalsta personālu pēc nepieciešamības.</p> <p>3.Veikt darbu, iniciējot izglītības programmu maiņu atsevišķiem skolēniem, ievērojot 3.klases skolēnu mācību rezultātus un pedagoģiskā personāla ieteikumus.</p>
<p>Skolas audzināšanas darba programmas aktualizācijas darba organizēšana (pamatjoma - atbalsts izglītojamajiem).</p>	<p>1.Ir aktualizēta (sagatavota jauna) skolas audzināšanas programma ar mūsdienām atbilstošu saturu.  2.Audzināšanas programmā ir integrēti pirmsskolas audzināšanas darba satura būtiskākie elementi.</p>	<p>1.Veikt klašu audzinātāju MK darba plānā noteikto uzdevumu (aktualizēt (sagatavot) jaunu skolas audzināšanas programmu).  2.Sadarbībā ar pirmsskolas posma pedagoģiskajiem darbiniekiem aktualizētajā audzināšanas programmā integrēt pirmsskolas audzināšanas darba satura būtiskākos elementus.</p>

<p>Izglītojamo pilsoniskās apziņas un piederības valstij stiprināšana (pamatjoma - atbalsts izglītojamajiem).</p>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Ir izveidoti pirmsskolas bērnu darbi.</li> <li>2. Katrā pirmsskolas grupā ir vieta, kurā atrodas Latvijas valsts simboli.</li> <li>3. Nav noorganizēta mācību ekskursija uz K. Ulmaņa piemiņas muzeju „Pikšas” (nebija iespēju veikt).</li> <li>4. Ir organizēti valsts svētku pasākumi Lāčplēša dienā un valsts gadadienā, sporta pasākums pirmsskolā katrai grupai Lāčplēša dienas atzīmēšanai.</li> <li>5. Katrā klasē ir organizēti valsts svētku pasākumi.</li> <li>6. Ir izmantotas programmas „Latvijas skolas soma” aktivitātes atbilstoši piešķirtajam finansējumam.</li> <li>7. Iespēju robežās ir izpildītas jomu MK darba plānos noteiktās aktivitātes.</li> </ol>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Pirmsskolas izglītojamajiem kopā ar vecākiem izveidot personalizētas grāmatīņas, plakātus, kolāžu u.tml. par sevi, piederību ģimenei, iestādei un prezentēt sagatavoto materiālu.</li> <li>2. Katrā pirmsskolas grupā izveidot vietu, kurā atrodas Latvijas valsts simboli.</li> <li>3. Organizēt izglītojamo mācību ekskursijas uz K. Ulmaņa piemiņas muzeju „Pikšas”.</li> <li>4. Organizēt valsts svētku pasākumu „Svētki manai Latvijai!” katrā pirmsskolas grupā.</li> <li>5. Organizēt valsts svētku pasākumu katrā klasē.</li> <li>6. Izmantot programmas „Latvijas skolas soma” aktivitātes izglītojamo pilsoniskās apziņas veicināšanai.</li> <li>7. Organizēt jomu MK darba plānos iekļātajās aktivitātes pilsoniskās apziņas un piederības valstij stiprināšanai.</li> <li>8. Ikdienas situācijās un valsts svētkos izglītojamajiem mācīt cieņas pilnu attieksmi pret valsti, ievērojot valstī noteiktās normas.</li> <li>9. Ikdienas darbā mācību saturā izvēlēties pilsoniskās apziņas veidojošus elementus.</li> </ol>
<p>Jelgavas novada pašvaldības investīciju plānā piešķirtā finansējuma izlietojuma organizēšana (pamatjomas - skolas vide, resursi).</p>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Nav sagatavota specifikācija iepirkuma veikšanai (samazināts finansējuma apjoms iestādei).</li> <li>2. Nav izgatavotas/nopirkta mēbeles 5 gadu vecuma izglītojamo grupā (samazināts finansējuma apjoms iestādei).</li> <li>3. Ir iegādātas žalūzijas 2 logiem (samazināts finansējuma apjoms iestādei).</li> <li>4. Nav iegādāti 10 ergonomiskie soli un 20 krēsli (samazināts finansējuma apjoms iestādei).</li> <li>5. Ir daļēji aprīkots atbalsta personāla pirmsskolas ēkā kabinets. Nav veikta mēbeļu iegāde (tiek izmantotas lietotas mēbeles) (samazināts finansējuma apjoms).</li> <li>6. IT nomaīna notiek atbilstoši Jelgavas novada pašvaldības IT</li> </ol>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Sagatavot specifikāciju iepirkumu veikšanai.</li> <li>2. Izgatavot/nopirkt mēbeles 5 gadu vecuma izglītojamo grupai.</li> <li>3. Iegādāties žalūzijas 8 logiem.</li> <li>4. Iegādāties 10 ergonomiskos solus un 20 krēslus.</li> <li>5. Veikt mēbeļu iegādi jaunajam atbalsta personāla kabinetam pirmsskolas ēkā.</li> <li>6. Veikt IT nomaīnu un iegādi sadarbībā ar Jelgavas novada pašvaldības IT nodaļu.</li> </ol>

	nodaļas plāniem.	
Tālākizglītības aktivitāšu organizēšana pedagoģiskā personāla personīgo resursu stiprināšanas nolūkā (pamatjoma - resursi).	<p>1.Pedagoģiskie darbinieki ir piedalījušies tālākizglītības aktivitātes, lai veicinātu „izdegšanas” iespēju samazināšanu (skatīt 1.3.punkta prioritātes „Tālākizglītības aktivitāšu organizēšana pedagoģiskā personāla personīgo resursu stiprināšanas nolūkā” sasniedzamos rezultātus).</p> <p>2.Nav notikuši 2 plānotie aktivitāšu cikli, jo nebija iespējams tos veikt klātienē.</p>	<p>1. Plānojot skolas budžetu, pedagogiem pieteikt savus tālākizglītības aktivitāšu plānus, rūpējoties par savas garīgās veselības stiprināšanu.</p> <p>2.Iespēju robežās skolas direktoram organizēt 2 aktivitāšu ciklus 2.semestra nobeigumā skolā.</p>
Tālākizglītības aktivitāšu organizēšana speciālās izglītības jautājumos (pamatjoma - resursi).	<p>1.Tikai daži pedagoģiskie darbinieki izrādīja pašiniciatīvu, plānojot prioritātes realizāciju.</p> <p>2.2020./2021.m.g. nobeigumā apmēram 80% pedagogu un visam atbalsta personālam ir apliecības par ne mazāk kā 12 stundu apmācību speciālās izglītības jautājumos (pēdējo 3 gadu laikā).</p>	<p>1.Plānojot skolas budžetu, pedagogiem pieteikt savus tālākizglītības aktivitāšu plānus.</p> <p>2.Atrast piemērotas tālākizglītības formas, izvēli saskaņojot ar skolas direktoru.</p>
Skolas darba plānošanas struktūras pilnveide (pamatjoma - skolas darba organizācija, vadības un kvalitātes nodrošināšana).	<p>1.Skola ir strādājusi pēc jaunas mācību gada darba plāna formas. Tā ievietota google diskā.</p> <p>2.Pirmsskolas pakāpē strādājošais pedagoģiskais personāls ir produktīvāk iesaistīts skolas kopējās aktivitātēs. Ir nodibināta pirmsskolas skolotāju MA.</p> <p>3.Pamatizglītības posmā sadalījums metodisko komisiju darba organizācijā ir atbilstošs kompetenču pieejas modelim.</p> <p>4.Ir veikts darbs, google diskā veidojot vienotu skolas dokumentu resursu bāzi pedagoģiskajiem darbiniekiem (piem., mācību gada darba plāns, izglītības programmas 1.,4.,7.klasei, mācību literatūras saraksts u.c.).</p>	<p>1.Izstrādāt skolas darba plāna formu uz 01.09.2020.</p> <p>2.,3.Nodibināt pirmsskolas skolotāju MK, veikt esošo pamatizglītības posma MK pārstrukturizāciju. Veicināt pirmsskolā strādājošos pedagoģiskos darbiniekus aktīvāk iesaistīties skolas kopējās aktivitātēs.</p> <p>4.Uzsākt vienotas skolas dokumentu bāzes izveidi google diskā.</p>

### 3. Kritēriju izvērtējums

3.1.Kritērija “Administratīvā efektivitāte” stiprās puses un turpmākas attīstības vajadzības

Stiprās puses	Turpmākās attīstības vajadzības
Strukturēts un mērķtiecīgs darbs.	Aktīva dibinātāja iesaistīšanās skolas un dibinātāja mērķu izvirzīšanā, izpildes organizēšanā un monitoringā.
Pedagoģiskā personāla pašnovērtēšanas organizēšana un sasaiste ar skolas darba pašvērtēšanu.	Aktīvāka likumisko pārstāvju (turpmāk - vecāku) iesaiste skolas attīstības plānošanā (vecākiem neaprobežoties ar vispārīgu komentāru izteikšanu par skolas darbu (piem., vairāk uz klausīt vecāku viedokli)).
28% pedagoģiskā personāla iesaistīta vadības komandā.	Skolas attīstības veicināšanā efektīvāk un produktīvāk ieviest un izmantot kvalitatīvos sasniegumu „mērīšanas” indikatorus.

### 3.2. Kritērija „Vadības profesionālā darbība” stiprās puses un turpmākas attīstības vajadzības

Stiprās puses	Turpmākās attīstības vajadzības
Spēj pieņemt populārus un nepopulārus lēmumus un uzņemas atbildību.	Skolas direktors 2021./2022.m.g. darbu skolā neturpina.
Dažādās situācijās spēj pārliecināt darbiniekus un vecākus par labāko risinājumu. Neprovocē un neuztur ilgstošu, attīstību neveicinošu konfliktsituāciju ar personālu, vecākiem un skolēniem.	Mācīties strādāt, balstoties uz iepriekšējā direktora sasniegto iestādes attīstībā, un veidot savu efektīvu un produktīvu darba sistēmu.
Prot uzstādīt mērķi, deleģēt pienākumus, sasniegt iecerēto.	
Pilnībā izprot tiesiskuma jēdzienu un prot to realizēt ikdienas darbā.	

### 3.3. Kritērija „Atbalsts un sadarbība” stiprās puses un turpmākas attīstības vajadzības

Stiprās puses	Turpmākās attīstības vajadzības
Bieži ir izteikti priekšlikumi izglītības jomas darba pilnveidei Jelgavas novadā un iestādē.	Pilnveidot skolas kā mācīšanās organizācijas darbu. Turpināt piedāvāt dažādas izglītības programmas.
Skolas pedagoģiskais personāls spēj īstenot dažādas izglītības programmas.	Aktivizēt vecāku iesaisti skolas darba plānošanas vadīšanas un izvērtēšanas procesos.
Ir iestrādes turpināt darbu, ievērojot skolas kā mācīšanās organizācijas principus.	
Pedagoģisko darbinieku profesionālās kompetences paaugstināšana tiek saistīta ar skolas vajadzībām.	
Ir veiksmīga skolēnu padomes darbība. Tā tiek atbalstīta.	

### 3.4. Kritērija „Pedagoģu profesionālā kapacitāte” stiprās puses un turpmākas attīstības vajadzības

Stiprās puses	Turpmākas attīstības vajadzības
Pedagoģiskā personāla izglītība atbilst ārējo normatīvo aktu prasībām.	2 skolotājiem iegūt 1.līmeņa profesionālās augstākās izglītības studiju programmas „Pirmsskolas izglītības skolotājs” diplomu.
Skolā ir produktīva skolas darba (ieskaitot pedagoģiskā personāla personīgā darba) vērtēšanas sistēma. 97% pedagoģisko darbinieku ir iesnieguši pašnovērtējumus par 2020./2021.m.g.	1 skolotājam turpināt mācības profesionālās augstākās izglītības bakalaura studiju programmā „Sporta un deju skolotājs” (pabeigt 2023.gada jūnijā).
Veiksmīgi ir realizēta prioritāte par pedagoģiskā personāla personīgo resursu stiprināšanu.	1 skolotājam turpināt mācības augstākās izglītības bakalaura studiju programmā „Sākumskolas skolotājs ar tiesībām mācīt vienu priekšmetu pamatskolā” (pabeigt 2022.gada decembrī).
Edurio platformā veiktajā aptaujā ir 100% pozitīvu atbilžu no pedagoģiskajiem darbiniekiem uz jautājumiem, kas saistīti ar skolas vadības atbalstu pedagoģu profesionālajā izaugsmē.	1 skolotājam iegūt sertifikātu programmā „Dabaszinātņu fizikas satura skolotājs”. Katra nākamā mācību gada laikā 1 - 2 darbu pamatizglītības posmā uzsākušiem pedagoģiskajiem darbiniekiem iegūt sertifikātu darbam ar izglītojamajiem, kuri apgūst speciālās pamatizglītības programmas. 2021./2022.m.g. kursus speciālās pedagoģijas jautājumos apmeklēt apmēram 40% pirmsskolas izglītības skolotāju, tā uz 2022./2023.m.g. panākot apmēram 90% skolas pedagoģisko darbinieku izglītotību speciālās pedagoģijas jautājumos. Ikgadējos pašvērtējumos: 1)plānojot jaunos darba uzdevumus nākošajam mācību gadam, konkrētāk noteikt personīgos prioritāros uzdevumus. Samazināt personīgo prioritāro uzdevumu skaitu, konkretizēt SR; 2)darba analīzēs pēc iespējas kvantitatīvos SR aizstāt/papildināt ar kvalitatīvajiem. Turpināt, izmantojot valsts piedāvātās supervīziju u.tml. programmas, un meklēt iespējas organizēt individuālas konsultēšanās iespējas pedagoģiskajiem darbiniekiem pēc nepieciešamības. Organizēt pieredzes apmaiņas pasākumus citās valsts pirmsskolu izglītības programmu apgūstošajās iestādēs.

## 4. Informācija par lielākajiem īstenotajiem projektiem par 2020./2021.māc.g.

### 4.1.to īsa anotācija un rezultāti

ESF projekts „Slimību profilakses un veselības veicināšanas pasākumi Jelgavas novadā” (Nr. 9.2.4.2/16/I/033)

Aktivitāte	Anotācija, rezultāts
------------	----------------------

Peldētapmācība.	4.klases skolēniem 6 nodarbībās veikta peldētapmācība. Būtiskākais rezultāts - ir uzlabojusies skolēnu peldētprasme.
Nodarbība „Kā atpazīt un kontrolēt savas emocijas”.	6.-9.klašu skolēniem mācīts saprast, kā atpazīt un kontrolēt savas emociju izpausmes. Būtiskākais rezultāts - ir iegūtas emociju kontroles prasmes.
Nodarbība par atkarību no viedierīcēm.	5.klases skolēniem radīta izpratne par rīcību, kas rada atkarību no viedierīcēm. Sniegts priekšstats par iespējām, kas var pasargāt no atkarības no viedierīcēm. Būtiskākais rezultāts - ir iegūtas vai papildinātas zināšanas par atkarības no viedierīcēm profilaksi.
Nodarbība par veselīgu uzturu.	2.klases skolēniem izpratnes veidošana par veselīga uztura nepieciešamību. Būtiskākais rezultāts - ir gūta prasme diskutēt un praktiski darboties.
Nodarbība par roku higiēnas ievērošanu.	5.-7.klašu skolēniem ir papildinātas zināšanas par roku higiēnas ievērošanu. Būtiskākais rezultāts - ir papildinātas zināšanas par roku higiēnu.

ESF projekts „Atbalsts izglītojamo individuālo kompetenču attīstībai” (Nr. 8.3.2.2/16/I/001)

Aktivitāte	Anotācija, rezultāts
Materiālu iegāde STEM materiāltehniskās bāzes papildināšanai.	1.-3.klašu skolēnu vajadzībām ir iegādāti 2 Bee-Bot robotu komplekti (kopā 12 vienības), uzlādes stacija, 3 dažādi spēļu laukumi. Ir iegādātas 2 galda spēles „Scottie GO! Atklājiet kodēšanas pasauli!” programmēšanas pamatu apguvei. Būtiskākais rezultāts - skolēni pilnveidos loģiskās un algoritmiskās domāšanas, problēmu risināšanas u.c. prasmes; ir iespēja pilnvērtīgāk apgūt izglītības programmas saturu.
Materiālu iegāde STEM materiāltehniskās bāzes papildināšanai.	Ir iegādāts Hofmaņa aparāts, 3 austiņas datoriem, 4 mini komplekti „Mehānika”, 3 Hewa konstruktori „Mašīnas un pārvadmehānismi”, 3 digitālie bīdmēri, 3 elektriskās jaudas mērītāji. Būtiskākais rezultāts - skolēniem ir iespēja pilnvērtīgāk apgūt izglītības programmas saturu, darboties ārpusskolas aktivitātēs.
Pedagoga palīga darbs skolēnu lasītprasmes iemaņu paaugstināšanai un pedagoga palīga darbs individuālo konsultāciju un mācību stundu laikā.	Veikts darbs ar skolēniem, kuriem ir jāuzlabo mācību sasniegumi, lasītprasme vai spējīgajiem skolēniem. Būtiskākais rezultāts - individuāla darba ar skolēniem iespēju paplašināšanās, lasītprasmes uzlabojums.
Pedagoga palīga darbs specializētajā angļu valodā.	Sadarbībā ar obotikas pulciņa skolotāju skolēni ir padziļināti apguvuši speciālās terminoloģijas lietojumu. Būtiskākais rezultāts - skolēnu angļu valodas zināšanu paplašinājums.
Izglītības psihologa darbs 2020.gada septembris, oktobris).	Ir veikti izglītības psihologa darba pienākumi. Būtiskākais rezultāts - atbalsta pasākumu veikšana skolas vides, skolēnu mācību sasniegumu u.c. pilnveidē.
Laborants fizikā.	Ir veikta materiālu sagatavošana praktiskajam darbam fizikas apguvē mācību stundās. Būtiskākais rezultāts - inventārs tiek uzturēts labā kārtībā, kas ļauj veikt praktiskos darbus mācību stundās.

ESF projekts „Karjeras atbalsts vispārējās un profesionālajās izglītības iestādēs” (Nr. 8.3.5.0/16/I/001)

Aktivitāte	Anotācija, būtiskākais rezultāts
------------	----------------------------------

Karjeras dienu apmeklējums Jelgavas novada Zaļenieku komerciālā un amatniecības vidusskolā.	Mērķis - iepazīties ar dažādu profesiju piedāvājumu. Būtiskākais rezultāts - skolēniem ir iespēja plānot savu nākotni.
Darbības izglītības un personīgās izaugsmes projektā „Esi līderis!” uzsākšana.	Mērķis - ļaut skolēniem iepazīt dažādus nākotnes izvēles ceļus, veicināt mērķtiecīgu pašrealizācijas ceļa izvēli. Būtiskākais rezultāts - skolēniem ir iespēja plānot savu nākotni; sadarboties ar citu izglītības iestāžu audzēkņiem vasaras nometnē „Karjerizglītība - atbildība par savu un valsts nākotni”.
Dalība izglītības iespēju izstādē „Skola2020”, kokapstrādes un mežsaimniecības nozares seminārā „Koks ir labs”, zīmējumu konkursā „Tālās nākotnes profesijas”.	Mērķis - ļaut skolēniem iepazīt dažādus nākotnes izvēles ceļus, veicināt mērķtiecīgu pašrealizācijas ceļa izvēli. Būtiskākais rezultāts - skolēniem ir iespēja plānot savu nākotni.
Dalība dažādās aktivitātes (atkarīgs no piedāvājuma).	Mērķis - gūt ieskatu rakstnieka darbā, profesiju daudzveidības apzināšanā, svešvalodu zināšanu nepieciešamībā u.c. Būtiskākais rezultāts - skolēniem ir iespēja plānot savu nākotni.
Klases stundas par karjeras tēmu.	Mērķis - vadīt audzināšanas stundu (-as) par karjeras tēmām. Būtiskākais rezultāts - skolēniem ir iespēja plānot savu nākotni.

ERASMUS+ projekts „MathemaTIKs for Primary School Teachers” (2019-1-PL01-KA201-065659)

Aktivitāte	Anotācija, būtiskākais rezultāts
Skolas pedagoģisko darbinieku vizīte Spānijā.	Mērķis – izstrādāt mācību materiālu (grāmatu) un piedalīties apmācību programmā. Būtiskākais rezultāts - dalība apmācību programmā un metodiskā materiāla (grāmatas) tapšanā sadarbībā ar projekta partneriem.

Skolas piedalās arī ESF programmā „Skolu apgāde ar augļiem, dārzeniem un pienu”; iniciatīvā „Latvijas skolas soma”; Jelgavas novada pašvaldības projektā sociālās rehabilitācijas pakalpojuma saņemšanai „Pakalpojums bērniem ar saskarsmes un uzvedības grūtībām”, skolu uzņēmējdarbības projektā „Esi līderis”.

## 5. Informācija par institūcijām, ar kurām noslēgti sadarbības līgumi

### 5.1.(izglītības programmu īstenošanai)

Nav.

## 6. Audzināšanas darba prioritātes trim gadiem un to ieviešana

### 6.1.Prioritātes (bērncentrētas, domājot par izglītojamā personību)

6.1.1.Atbildības par mērķtiecīgu pašrealizāciju kā nākotnes labklājības avota garantu veicināšana.

6.1.2.Pilsoniskās apziņas izpratnes veicināšana.

6.2.2-3 teikumi par galvenajiem secinājumiem pēc mācību gada izvērtēšanas.

6.2.1.Tika pilnveidota 4.-9.klašu skolēnu darba plānošanas prasme (jaunieviesto plānotāju izmantošana).

6.2.2.Attālināto mācību laikā pedagoga karjeras konsultanta ieinteresētība veikt darbu produktīvāk (atbilstoši 6.1.1. prioritātei) neatbilda gaidītajam, ko apliecināja fokusdiskusijas ar klašu audzinātājiem.

6.2.3.Pasākumi un cita veida aktivitātes pilsoniskās apziņas izpratnes veicināšanas nolūkā tika veiktas iespēju robežās. Nav pārliecinošu pierādījumu kvalitātes novērtēšanai.

6.2.4.Tika sagatavota skolas audzināšanas programma, kura ietver arī pilsoniskās audzināšanas komponenti.

## 7. Citi sasniegumi

7.1.Jebkādi citi sasniegumi, par kuriem vēlas runāt izglītības iestāde (galvenie secinājumi par izglītības iestādei svarīgo, specifisko).

7.1.1.Dalība Ekoskolu programmā.

7.1.2.Dalība Veselību veicinošu skolu kustībā.

7.1.3.Skolēni tika sagatavoti un piedalījās gandrīz visās Jelgavas un Ozolnieku novadu mācību priekšmetu olimpiādēs un konkursos, kas Jelgavas un Ozolnieku novados nebija raksturīgi attālināto mācību laikā.

7.2.Izglītības iestādes informācija par galvenajiem secinājumiem pēc valsts pārbaudes darbu rezultātu izvērtēšanas par 2020./2021.mācību gadu un par sasniegumiem valsts pārbaudes darbos pēdējo trīs gadu laikā.

9.klase

Latviešu valoda

Mācību gads	Kopējais skolēnu skaits	Vidējais apguves līmenis skolā %	Vidējais apguves līmenis novadā %	Salīdzinājums pēc vidējiem rādītājiem valstī %
2020./2021.	14	43.57	51.49	59.76
2018./2019.	13	55.73	60.43	64.39

Matemātika

Mācību gads	Kopējais skolēnu skaits	Vidējais apguves līmenis skolā %	Vidējais apguves līmenis novadā %	Salīdzinājums pēc vidējiem rādītājiem valstī %
2020./2021.	14	62.10	64.53	64.58
2018./2019.	13	61.64	46.27	55.68

Latvijas vēsture

Mācību gads	Kopējais skolēnu skaits	Vidējais apguves līmenis skolā %	Vidējais apguves līmenis novadā %	Salīdzinājums pēc vidējiem rādītājiem valstī %
2020./2021.	14	62.10	64.53	64.58
2018./2019.	13	66.61	61.71	63.01

Angļu valoda

Mācību gads	Kopējais skolēnu skaits	Vidējais apguves līmenis skolā %	Vidējais apguves līmenis novadā %	Salīdzinājums pēc vidējiem rādītājiem valstī %



2020./2021.	8	77.38	77.70	75.87
2018./2019.	5	85.20	66.47	70.50

#### Krievu valoda

Mācību gads	Kopējais skolēnu skaits	Vidējais apguves līmenis skolā %	Vidējais apguves līmenis novadā %	Salīdzinājums pēc vidējiem rādītājiem valstī %
2020./2021.	6	62.00	74.67	76.74
2018./2019.	8	69.00	74.48	71.27

#### Dabaszinības

Mācību gads	Kopējais skolēnu skaits	Vidējais apguves līmenis skolā %	Vidējais apguves līmenis novadā %	Salīdzinājums pēc vidējiem rādītājiem valstī %
2020./2021.	14	51.57	48.85	51.72

2020./2021.m.g. skola izvēlējās visu valsts pārbaudes darbu kārtošanas taktiku. Valsts pārbaudes darbi tika veikti attālināti.

Iegūtie vērtējumi nedod garantiju par to objektivitāti, tāpēc īpašu padziļinātu analīzi skola neveic.

3 pēdējo mācību gadu laikā valsts pārbaudes darbi notikuši 2 mācību gadu nobeigumos.

Kopumā skolas sasniegumi latviešu valodas valsts pārbaudes darbos vairāku gadu laikā ir zemāki par valsts vidējiem rādītājiem, ko, pirmkārt, radījusi vairākkārtēja skolotāju maiņa, otrkārt, nepietiekama esošo skolotāju profesionalitāte.

Pārējo mācību priekšmetu vērtējumi kopumā ir pietuvināti vidējiem rādītājiem valstī un atbilst skolas prognozēm.