



JELGAVAS NOVADA PAŠVALDĪBAS

ŠĶĪBES PAMATSKOLAS

PAŠNOVĒRTĒJUMA ZIŅOJUMS

Skolas iela 3, Nākotne, Glūdas pagasts, Jelgavas novads, LV-3040
Tālruni: 63077289, 28603829, e-pasts: skibespsk@jelgavasnovads.lv,
www.skibespamatskola.lv

Skolas direktore Sandra Plūģe

Glūdas pagasts
2016. gads

SATURS

1. Skolas vispārīgs raksturojums.....	3
2. Skolas darbības pamatmērķis.....	5
2.1. Iepriekšējo mācību gadu prioritātes un sasniegtie rezultāti	6
3. Iepriekšējā vērtēšanas perioda ieteikumu izpilde	14
4. Skolas sniegums kvalitātes rādītājos visu jomu atbilstošajos kritērijos.....	15
4.1. Mācību saturs	15
4.1.1. Skolas īstenotās izglītības programmas.....	15
4.2. Mācīšana un mācīšanās.....	17
4.2.1. Mācīšanas kvalitāte	17
4.2.2. Mācīšanās kvalitāte	19
4.2.3. Vērtēšana kā mācību procesa sastāvdaļa.....	21
4.3. Skolēnu sasniegumi	23
4.3.1. Skolēnu sasniegumu ikdienas darbā.....	23
4.3.2. Skolēnu sasniegumi valsts pārbaudes darbos.....	27
4.4. Atbalsts skolēniem.....	31
4.4.1. Psiholoģiskais atbalsts, sociālpedagoģiskais atbalsts un skolēnu drošības garantēšana (drošība un darba aizsardzība)	31
4.4.2. Atbalsts personības veidošanā.....	34
4.4.3. Atbalsts karjeras izglītībā	36
4.4.4. Atbalsts mācību darba diferencijai	38
4.4.5. Atbalsts skolēniem ar speciālām vajadzībām.....	39
4.4.6. Sadarbība ar skolēna ģimeni	41
4.5. Skolas vide.....	42
4.5.1. Mikroklimats	42
4.5.2. Fiziskā vide	44
4.6. Skolas resursi	45
4.6.1. Iekārtas un materiāltehniskie resursi	45
4.6.2. Personālresursi	48
4.7. Skolas darba organizācija, vadība un kvalitātes nodrošināšana.....	49
4.7.1. Skolas darba pašvērtēšana un attīstības plānošana.....	49
4.7.2. Skolas vadības darbs un personāla pārvaldība	51
4.7.3. Skolas sadarbība ar citām institūcijām.....	52
5. Citi sasniegumi (skolai svarīgs, specifiskais).....	55
6. Turpmākā attīstība (balstīta uz pašnovērtējumā iegūtajiem secinājumiem)	60

1. SKOLAS VISPĀRĪGS RAKSTUROJUMS

1.1. SKOLAS ATRAŠANĀS VIETA

Jelgavas novada Šķibes pamatskola ir Jelgavas novada pašvaldības dibināta izglītības iestāde, kuras adrese ir Skolas iela 3, Nākotne, Glūdas pagasts, Jelgavas novads, LV 3040.

1.2. IZGLĪTĪBAS PROGRAMMAS, SKOLĒNU SKAITS KATRĀ NO TĀM

Gads	Pamatizglītības programma	Speciālās pamatizglītības programma izglītojamajiem ar mācīšanās traucējumiem	Speciālās pamatizglītības programma izglītojamajiem ar garīgās attīstības traucējumiem	Kopā
01.09.2010.	116	8	4	128
01.09.2011.	107	8	5	120
01.09.2012.	110	4	5	119
01.09.2013.	122	4	6	132
01.09.2014.	118	7	6	131

1.3. PEDAGOGU KVALIFIKĀCIJA

(1.3.-1.8. dati uz 27.05.2015.)

Izglītība	Personu skaits
Maģistra grāds (-i)	10
2 maģistra grādi	1
Iegūst maģistra grādu	2
Augstākā pedagoģiskā izglītība	14
2- 3 augstākās pedagoģiskās izglītības	5
Studē, iegūstot otro augstāko pedagoģisko izglītību	1
Studē, iegūstot pirmo augstāko pedagoģisko izglītību	1
Pedagoga- mentora kvalifikācija	1
Pedagogu profesionālās kompetences pilnveides B programmās vai pielīdzinātās	Sertifikātu skaits
Mācību priekšmeta mācīšanās vai cita veida pedagoģiskajai darbībai skolā	17

1.4. SOCIĀLĀS VIDES RAKSTUROJUMS

Glūdas pagasts atrodas Jelgavas novada dienvidrietumos Zemgales līdzenuma teritorijā, kurā izvietojas Lielupes baseina upju tīkls 10374 ha platībā.

Pagastam ir šādas lielākas apdzīvotās vietas: Bramberģe, Ģibotkalns, Smiltnieki, Zemgale, Dorupe, Glūda, Nākotne, Ūdeles, Viesturi, Straume, Pārupe, Tērvete, Birzīte, Siliņi, Mežvidi.

Pagasts robežojas ar Jelgavas pilsētu, Līvberzes, Zaļenieku, Svētes, Bērzes pagastiem. Attālums no Nākotnes ciema, kur atrodas skola, līdz novada centram Jelgavai ir 18 km, līdz Rīgai- 63 km. Ir vairāki autoceļi: Rīga- Liepāja, Jelgava- Ezere; naftas vads Polocka- Ventspils.

Lielāko daļu aizņem plašas lauksaimniecības zemju platības.

Iedzīvotāju skaits pagastā ir nedaudz mazāks par 3 tūkstošiem.

Bezdarba līmenis Glūdas pagastā nav augsts. Darbavietas nodrošina Jelgavas novada pašvaldības teritorijā esošie uzņēmumi ar samērā lielu darbavietu piedāvājumu, kā arī pilsētu, Jelgavas, Dobeles, Rīgas, tuvums. Pagastā valda rosīga gaisotne.

Skolēnu vecāku materiālais stāvoklis nav kritisks.

Glūdas pagasta jaunieši veiksmīgi turpina izglītību dažādās izglītības iestādēs novadā un valstī.

Pagastā darbojas bāriņtiesa un sociālais darbinieks, ar kuriem skolai ir sadarbība, ir aptieka, vienā ēkā ar skolu atrodas Glūdas pagasta pārvalde, ģimenes ārsta prakse, kultūras nams, kurā rīko atpūtas vakarus un izglītojošus pasākumus pagasta iedzīvotājiem.

Šķības pamatskolas skolēni apmeklē tuvumā esošo Jelgavas novada Mūzikas un mākslas skolu. Ir iespēja mācīties Jelgavas novada Neklātienes vidusskolas Šķības konsultāciju punktā, kā arī Dobeles un Jelgavas izglītības iestādēs.

Skolēni brīvo laiku pavada gan pašvaldības, gan skolas piedāvātajos interešu izglītības pulciņos, kuri tiek finansēti no mērķdotācijas un Jelgavas novada pašvaldības budžeta.

Ir iespēja apmeklēt Jelgavas novada pašvaldības Glūdas pagastā darbojošās interešu grupas sportā, mākslinieciskajā pašdarbībā u.c.

Skolēniem ir radīta iespēja darboties skolas datorklasē, bibliotēkā, sporta zālē, āra laukumos, zālienā.

Daļai skolēnu ir brīvpusdienas, tiek nodrošināti skolēnu pārvadājumi.

1.5. IZGLĪTOJAMO ĢIMENŪ DZĪVESVIETU ANALĪZES DATI

Jelgavas novada iedzīvotāji- 76 %

citā novadu iedzīvotāji- 24 %

1.6. IESPĒJAS INTEREŠU IZGLĪTĪBĀ

kultūrizglītības programma:

žurnālistikas pulciņš (4.- 9.kl.);

tēlotājmākslas studija (1.- 9.kl.);

tautas deju pulciņi (1.- 2. kl., 3.- 4.kl.);

vokālie ansambļi (1.- 4. kl., 5.- 9.kl.);

dramatiskais pulciņš (1.- 9.kl.);

lietišķās mākslas pulciņi (2.- 4.kl., 5.- 9.kl.).

vides izglītības programma:

vides izglītības pulciņš (1.- 9. kl.).

sporta izglītības programma:

sporta pulciņi (1.- 4.kl., 5.- 9.kl.).

tehniskās jaunrades programma:

video jaunrades un informātikas pulciņš (3.- 4.kl., 5.- 9.kl.);

kokapstrādes pulciņš (5.- 9.kl.).

1.7. IESPĒJAS ATBALSTA SAŅEMŠANĀ

sociālais pedagogs

speciālais pedagogs

skolotājs logopēds

izglītības psihologs

koriģējošās vingrošanas skolotājs
pedagogs karjeras konsultants
medicīnas māsa

1.8. SKOLAS TRADĪCIJAS

Zinību diena
Dzejas diena
Skolotāju diena
mācību priekšmetu nedēļas
Mārtiņdienas tirgus
Latvijas Republikas proklamēšanas diena
Ziemassvētku labdarības akcija
Ziemassvētku koncerts
Gada skolēna balvas pasniegšana
Ābece svētki
Masļeņica
Mātes dienai veltīts koncerts
Pēdējais zvans
Tematiskās skolēnu darbu izstādes
Pateicības diena
izlaidums
salidojumi
avīzes „Pēdiņas” izdošana
Gadagrāmatas izveide

1.9. SKOLAS FINANSIĀLAIS NODROŠINĀJUMS

Maksātājs Gads	2010.	2011.	2012.	2013.	2014.
Valsts budžeta līdzekļi (Ls/EUR)	109091,00	102265,00	108451,00	106764,00	127315,00
Pašvaldības budžeta līdzekļi (Ls/EUR)	62198,97	87522,21	95479,00	66706,00	173263,00
Ziedojumi (Ls/EUR)	87,00	200,00	177,00	120,00	175,00
Maksas pakalpojumi (Ls/EUR)	884,73	883,04	598,00	315,00	1839,00

2. SKOLAS DARBĪBAS PAMATMĒRKIS

„Veidot izglītības vidi, organizēt un īstenot izglītības procesu, kas nodrošinātu pamatizglītības valsts standartā noteikto pamatizglītības mērķu sasniegšanu un uzdevumu izpildi”.

Skolas attīstības plānā un katra mācību gada darba plānā skola konkretizē prioritātes un uzdevumus.

2.1. Iepriekšējo mācību gadu prioritātes un sasniegtie rezultāti

2009./2010.m.g.

1. Pamatizglītības profesionāli orientētas virziena (mākslas) izglītības programmas izstrāde.

Ir izpildīti šādi skolas attīstības plānā noteiktie uzdevumi:

1. Pedagogi ir vienojušies par jaunas izglītības programmas izstrādi.
2. Skolas vecāku sapulcē un skolas padomes sēdē vecāki ir iepazīstināti ar jaunās izglītības programmas izstrādi. Skolas padomē ir pieņemts lēmums par izglītības programmas izstrādes atbalstu.
3. Jomas „Māksla” ietvaros darbojās darba grupa, kura izstrādāja mācību plānu izglītības programmas realizācijai.

Iepriekšminētās aktivitātes veiktas atbilstoši darba plānam, bet neizdevās licencēt izglītības programmu, jo nespējām vienoties ar ISEC centra speciālistiem par mācību priekšmetu standarta izveidi mācību priekšmetos.

Darbs izglītības programmas izstrādē turpināms.

2. Vides tēmas „Transports” integrēšana mācību satura apgūvē.

Ir izpildīti šādi skolas attīstības plānā noteiktie uzdevumi:

1. Ir plānoti pasākumi, kuros Ekoskolas padome ir iesaistījusi daļu skolā strādājošo pedagogu.
2. Mācību stundās skolotāji izmanto tēmu „Transports” uzdevumos, pārbaudes darbos u. tml.
3. Ir sagatavoti materiāli vienotajai skolas mapei par tēmu „Transports”.
4. Ir noorganizēta projektu nedēļa par tēmu „Transports”.
5. Ir noorganizēta ekskursija par tēmu „Transports”.

Iecerētie uzdevumi realizēti pilnībā. Ekoskolas darba organizatorei jāpaaugstina vadītprasme, kas vērsta uz kopējo mērķu sasniegšanas efektivitātes paaugstināšanu.

3. Darba ar rakstīšanas iemaņu aktivizēšanu katrā mācību priekšmetā.

Ir izpildīti šādi skolas attīstības plānā noteiktie uzdevumi:

1. Ir apzināta esošā situācija skolēnu rakstītprasmē.
2. Ir izvērtēti jomu MK izstrādātie noteikumi par vienotu rakstu režīmu.
3. Skolā ir ieviestas vienotas prasības par pareizrakstības un rakstu darbu kultūras vērtējuma iekļaušanu noslēguma pārbaudes darbu vērtējumā.
4. Katrā klasē ir notikusi viena audzināšanas stunda par pareizrakstības, rakstu darbu kultūras un saziņas etiķetes ievērošanas nozīmīgumu saistībā ar nākotnes karjeras iespējām.

4. Vides izglītības fonda Ekoskolu programmas „Zaļā karoga” ieguve.

Ir izpildīti šādi skolas attīstības plānā noteiktie uzdevumi:

1. Cenšamies uzturēt estētiski pievilcīgu vidi klasē, skolā, skolas teritorijā.
2. Ekoskolas darba koordinatore plānotajos pasākumos tikai pēc atgādinājuma ziņo par aktivitāšu norisi un rezultātiem.

5. Projekta izstrāde dabaszinību kabineta un mājturību un tehnoloģiju kabineta ierīkošanai.

Nav izpildīts šāds skolas attīstības plānā noteiktais uzdevums:

Nav izstrādāts projekts dabaszinību un mājturības un tehnoloģiju kabineta ierīkošanai, jo budžetā netika paredzēti šādi līdzekļi.

6. Skolas koridora kapitālremonts.

Nav izpildīts šāds skolas attīstības plānā noteiktais uzdevums:

Plānotais kapitālremonts palika ideju līmenī pēc valstī veiktajām strukturālajām reformām.

7. Vienas klases telpas kapitālremonts.

Ir izpildīts šāds skolas attīstības plānā noteiktais uzdevums:

Ir izremontēta viena klase.

2010./2011.m.g.

1. Pamatizglītības profesionāli orientētas virziena (komunikācijas māksla) izglītības programmas izstrāde.

Ir izpildīti šādi skolas attīstības plānā noteiktie uzdevumi:

1. 6 mācību priekšmetu pedagogi ir izstrādājuši tematisko plānu padziļinātai kāda mācību priekšmeta apguvei atbilstoši licencētajai programmai.
2. Skolas vecāku sapulcēs (februārī, maijā) vecāki ir iepazīstināti ar jaunās izglītības programmas saturu. Arī atsevišķās klasēs audzinātāji ar vecākiem ir pārrunājuši šo jautājumu.
3. Klašu audzinātāji ir iepazīstinājuši skolēnus ar izglītības programmas iespējām.
4. Ir izstrādāta un licencēta izglītības programma.

2. Mācību procesa tuvināšana reālajai dzīvei, efektīvi izmantojot praktiski pētnieciskās metodes, informācijas tehnoloģiju un integrācijas iespējas.

Daļēji izpildīts šāds skolas attīstības plānā noteiktais uzdevums:

Katras mācību priekšmetu jomas vadītājam plānot vismaz vienu atklāto stundu mācību priekšmetu grupā.

3. Skolēnu mācību motivācijas izpēte.

Ir izpildīti šādi skolas attīstības plānā noteiktie uzdevumi:

1. Ir veiktas klašu audzinātāju MK noteiktās aptaujas.
2. Ir veikta rezultātu apkopošana.
3. Vecāki ir iepazīstināti ar aptaujas rezultātiem skolas vecāku sapulcē.

4. Elektroniskās saziņas vides ieviešana darba organizācijā, skolēnu sasniegumu uzskaitē un analīzē.

Ir izpildīti šādi skolas attīstības plānā noteiktie uzdevumi:

1. Augustā sociālā tīkla „Mykoob” pārstāvis apmācīja pedagogus strādāt sistēmā. Direktora vietniece informātikas jautājumos darbu turpināja visu mācību gadu kā konsultants.
2. 1. semestrī tika noteikta lielāka slodze direktora vietniekam informātikas jautājumos, ņemot vērā paredzamo darba apjomu.
3. 2. semestrī darba slodze tika samazināta, ņemot vērā nepietiekošo darba kvalitāti.
4. Septembrī skolēni tika apmācīti darbam sociālā tīkla „Mykoob” vidē.
5. Oktobrī vecāki tika apmācīti darbam sociālā tīkla „Mykoob” vidē.

5. Skolēnu skaita ar nepietiekamiem mācību sasniegumiem samazināšana, sadarbībā ar vecākiem panākot savlaicīgu un regulāru konsultāciju apmeklējumu.

Ir izpildīti šādi skolas attīstības plānā noteiktie uzdevumi:

1. Ir noteikta konsultāciju apmeklējumu fiksācijas kārtība.
2. Lielākā daļa skolotāju līdz noteiktajam datumam fiksē konsultāciju apmeklējumus.
3. Klašu audzinātāji veic darbu ar vecākiem, izmantojot konsultāciju apmeklējumu mapē fiksētos datus.
4. Klašu audzinātāju MK vadītāja mācību gada beigās informēja pedagogus par iepriekšminētā jaunieveduma darbību.

6. Skolēnu patriotisma jūtu pret savu valsti, novadu, pagastu, skolu stiprināšana, radot iespēju to praktiski apliecināt ikdienā un svētkos.

Ir izpildīts šāds skolas attīstības plānā noteiktais uzdevums:

Klašu audzinātāju darba plānos ir akcentētas patriotisma tēmas.
Ir daļēji izpildīts šāds skolas attīstības plānā noteiktais uzdevums:
Gadskārtu pasākumu organizēšana.

7. Vienas klases kapitālais remonts.

Ir izpildīts šāds skolas attīstības plānā noteiktais uzdevums:
Ir izremontēta viena klase.

8. Elektroniskās saziņas vides ieviešanas darba organizācija skolēnu sasniegumu uzskaitē un analīzē.

Ir izpildīti šādi skolas attīstības plānā noteiktie uzdevumi:

1. Sociālo tīklu „Mykoob” prot lietot visi skolas pedagogi.
2. Sociālais tīkls „Mykoob” tiek lietots atbilstoši skolas noteiktajām prasībām.
3. Sociālo tīklu „Mykoob” prot lietot visi skolēni.
4. Sociālo tīklu „Mykoob” prot lietot pierēģistrētie vecāki.

Ir daļēji izpildīts skolas attīstības plānā noteiktais uzdevums:

Piereģistrētie vecāki sociālā tīkla „Mykoob” vidi lieto daļēji (ne visi to dara regulāri).

2011./2012.m.g.

1. Pamatizglītības profesionāli orientētas virziena (komunikācijas māksla) izglītības programmas realizācijas uzsākšana.

Ir izpildīti šādi skolas attīstības plānā noteiktie uzdevumi:

1. Ir izstrādāts stundu plāns individuālajam/grupu klašu/ darbam.
2. Ir hospitētas 4 izglītības programmas mācību stundas.
3. Ir integrēts komunikācijas mākslas saturs audzināšanas stundās 1., 2. klasē.

2. Skolēnu mācību motivācijas nostiprināšana.

Ir izpildīti šādi skolas attīstības plānā noteiktie uzdevumi:

1. Katrā klasē ir novadīta vismaz 1 klases audzināšanas stunda, kas saistīta ar skolēnu motivācijas nostiprināšanu.
2. Skolas izglītības psihologs gandrīz katrā klasē ir novadījis 1 stundu jautājumā par mācību motivāciju.

Nav izpildīts šāds noteiktais uzdevums:

1. Nav precīzas informācijas pierādījumam, ka klašu audzinātāji individuālajās sarunās ar vecākiem ir pārrunājuši jautājumus par to, vai viņu bērni lietderīgi un kā izmanto brīvo laiku.

3. Skolēnu skaits ar nepietiekamiem mācību sasniegumiem samazināšana, sadarbībā ar vecākiem panākot savlaicīgu un regulāru konsultāciju apmeklējumu.

Ir izpildīti šādi skolas attīstības plānā noteiktie uzdevumi:

1. Lielākā daļa skolotāju līdz noteiktajam datumam fiksē konsultāciju apmeklējumus.
2. Ir informēti vecāki, kuru bērniem ir nepietiekoši mācību sasniegumi.
3. Ir notikušas dažāda mēroga individuālas sarunas ar vecākiem, kurās ir pārrunāti jautājumi par skolēnu mācību sasniegumiem.
4. Ir uzlabojušies skolēnu mācību sasniegumi. 11% skolēnu ir nepietiekams vērtējums vismaz vienā mācību priekšmetā, kas ir par 4% mazāk kā 2010./2011.m.g.

4. Mājturības un tehnoloģiju kabineta izveide.

Ir izpildīts šāds skolas attīstības plānā noteiktais uzdevums:

Ir izbūvēts un tiek aprīkots mājturības un tehnoloģiju kabinets.

5. Skolas sasniegumu publiskošanas darba efektivitātes paaugstināšana.

Ir izpildīts šāds skolas attīstības plānā noteiktais uzdevums:

Tiek izdota skolas avīze ne retāk kā 4 reizes mācību gadā.

6. Elektroniskās saziņas vides iespēju pilnīgas izmantošanas uzsākšana.

Ir izpildīti šādi skolas attīstības plānā noteiktie uzdevumi:

1. Uzsākta uzlabotu veidlapu skolēnu mācību sasniegumu uzskaitē lietošana.
2. Ir izstrādāti skolotājus informējoši metodiski materiāli par sociālā tīkla „Mykoob” lietošanu.

2012./2013.m.g.

1. Informācijas tehnoloģiju ieviešanas aktualizēšana mācību stundu kvalitātes uzlabošanā.

Ir izpildīti šādi skolas attīstības plānā noteiktie uzdevumi:

1. Ir notikušas 3 atklātās stundas, kurās akcentēts IT izmantojums.
2. Gandrīz visi skolotāji ir izmantojuši portāla www.uzdevumi.lv materiālus.
3. 100 mācību stundās ir izmantoti portāla www.dzm.lv materiāli.
4. Regulāri mācību stundās tiek izmantoti interneta resursi.

2. Iepazīšanās ar vietējiem pagasta resursiem, apzinot ražotnes, cilvēkus un nozīmīgas vietas.

Ir izpildīti šādi skolas attīstības plānā noteiktie uzdevumi:

1. Projektu nedēļas ietvaros tika izgatavoti 30 ielūgumi, kas paredzēti salidojuma viesiem.
2. Tika organizētas tikšanās ar 2 pagastā dzimušiem un/vai dzīvojošiem interesentiem cilvēkiem (V.Neļķe, D.Kaņepe).
3. Ir notikušas 6 ekskursijas uz vietējiem ražošanas uzņēmumiem.
4. Projektu nedēļas ietvaros ir savākts un sistematizēts informatīvais materiāls skolas jubilejas pasākumam.
5. Projektu nedēļas ietvaros ir izveidotas 2 prezentācijas par Glūdas pagasta uzņēmumiem.
6. Katrā klasē ir novadīta vismaz viena klases stunda par tēmu „Mūsu pagasta ražošanas uzņēmumi”.

3. Materiālo un izglītojošo projektu gatavošanas un realizācijas aktualizēšana.

Ir izpildīti šādi skolas attīstības plānā noteiktie uzdevumi:

1. Ir iesniegti 3 projektu pieteikumi, atbalstu saņēmis 1.
2. Mācību gada laikā tika realizēti 4 projekti, kuri ir pabeigti.

4. Telekomunikāciju izbūves skolas ēkā pabeigšana.

Ir izpildīts šāds skolas attīstības plānā noteiktais uzdevums:

Ir veikta telekomunikāciju tīkla modernizācija.

5. Dabaszinību kabineta izbūves uzsākšana.

Ir izpildīts šāds skolas attīstības plānā noteiktais uzdevums:

Ir sagatavots tehniskais projekts.

6. Mūsdienīgu tehnisko līdzekļu ieviešanas aktualizēšana.

Ir izpildīti šādi skolas attīstības plānā noteiktie uzdevumi:

1. Uzlabojušās interneta pieslēguma iespējas skolā.
2. 3 klases papildus esošajiem resursiem ir aprīkotas ar multimediju projektoriem.

2013./2014.m.g.

1. Skolas audzināšanas programmas izstrāde.

Ir izpildīti šādi skolas attīstības plānā noteiktie uzdevumi:

1. Tika organizēta audzināšanas programmas izstrāde.

2. 2014. gada janvārī tika prezentēta jaunā audzināšanas programma. Tika veikti ieteikumi labojumiem un izmaiņām.

Nav izpildīts šāds noteiktais uzdevums:

Līdz 2013./2014.m.g. beigām nav apstiprināta jaunā skolas audzināšanas programma, jo tā nav pilnībā sagatavota.

2. Uzdevums saglabājams 2014./2015.m.g.

2. Informācijas tehnoloģiju izmantojuma visu skolotāju stundās aktualizēšana.

Ir izpildīti šādi skolas attīstības plānā noteiktie uzdevumi:

1. Sociālajā tīklā „Mykoob” tiek reģistrēts informācijas tehnoloģiju lietojums lielākajā daļā mācību stundu.

2. Gandrīz visi reģistrētie skolotāji un skolēni, kuriem piešķirtas PROF licences, izmanto portāla www.uzdevumi.lv iespējas.

2. Atklātajās stundās tiek akcentēts informācijas tehnoloģiju izmantojums.

3. Metodiskajā dienā gūta informācija par informācijas tehnoloģiju izmantojumu mācību procesā.

4. Mājas darbos tiek doti uzdevumi, kuros nepieciešams izmantot interneta resursus.

5. Regulāri tiek izmantotas padziļinātas informācijas ieguves iespējas portālā www.pasakas.net, www.ailab.lv, www.maciummacies.lv, www.lefo.net u.c.

3. Skolēnu patstāvīgā darba prasmju attīstīšana mācību stundās.

Ir izpildīts šāds skolas attīstības plānā noteiktais uzdevums:

1. Skolas datu bāzē esošo 2013./2014.m.g. 24 mācību stundu vērošanas materiāli rāda, ka 9 mācību stundās skolēnu patstāvīgi veicamā darbu daļas organizēšana novērtēta ar augstāko vērtējumu, 2 mācību stundās kā nepietiekoša, pārējās ir viduvējs vērtējums.

2. Neviena skolotājs nav lūdzis metodisku palīdzību skolas vadībai, kas vērsta uz skolēnu patstāvīgā darba prasmju attīstīšanu mācību stundās.

4. Pilsoniskās audzināšanas aktualizēšana, sagaidot skolas 125. dzimšanas dienu.

Ir izpildīti šādi skolas attīstības plānā noteiktie uzdevumi:

1. Katrs klases audzinātājs ir organizējis pa 1 stundai par tēmu „Es lepojos ar...”.

2. Projektu nedēļas ietvaros veikts viss plānotais materiālu savākšanas un sistematizēšanas darbs, sagaidot skolas jubileju.

Daļēji izpildīts šāda skolas attīstības plānā noteiktais uzdevums:

1. 4 no 9 klasēm ir notikusi klases audzināšanas stunda, kurā ticis pieaicināts kāds skolas absolvents.

5. Iekšējās kārtības noteikumu ievērošanas aktualizēšana.

Ir izpildīti šādi skolas attīstības plānā noteiktie uzdevumi:

1. Ir izstrādāti jauni skolas iekšējās kārtības noteikumi.

2. Skolēni, vecāki, pedagoģiskie darbinieki ir iepazīstināti ar skolas iekšējās kārtības noteikumiem.

3. Pedagoģiskajiem darbiniekiem ir veikts izskaidrojošais darbs par iekšējās kārtības noteikumos veiktajām izmaiņām, kuras saistītas ar ārējo normatīvo aktu prasībām.

4. Ir izveidota veidlapa par iekšējās kārtības noteikumu fiksēšanu.

5. Ir veikts darbs atbilstoši izstrādātajiem noteikumiem.

6. Pārskatu skaitam, kas saistīts ar iekšējās kārtības noteikumu pārkāpumiem, vērojama tendence samazināties.

6. Materiālo un izglītojošo projektu gatavošanas un realizācijas aktualizēšana.

Ir izpildīti šādi skolas attīstības plānā noteiktie uzdevumi:

1. Ir notikusi dalība biedrības „Ascendum” organizētajā projektā „Garā pupa”.

2. Ir sagatavoti un iesniegti dokumenti dalībai programmas „Erasmus+” projektā.

3. Ir īstenots skolas energoefektivitātes paaugstināšanas projekts.

4. Ir notikusi dalība programmā „Valsts un ES atbalsts augļu un dārzeņu piegādei skolēniem vispārējās izglītības iestādēs”.

7. Mūsdienīgu tehnisko līdzekļu ieviešanas aktualizēšana.

Ir izpildīts šāds skolas attīstības plānā noteiktais uzdevums:

Visas 1.- 9. klašu telpas aprīkotas ar vienu no 2 veidu komplektiem (interaktīvā tāfele, projektor, dators; projektor, dators, ekrāns).

2014./2015.m.g.

1. Skolas audzināšanas programmas izstrāde.

Ir izpildīti šādi skolas attīstības plānā noteiktie uzdevumi:

1. Ir veiktas korekcijas audzināšanas programmas sagatavē atbilstoši laika grafikam.
2. 2014. gada 29. decembra pedagoģiskās padomes sēdē pieņemts lēmums Nr. 1 par skolas audzināšanas programmas apstiprināšanu.
3. 2. semestrī ir uzsākta skolas audzināšanas programmas realizācija.

2. Jaunā pamatizglītības standarta satura aktualizēšana.

Ir izpildīti šādi skolas attīstības plānā noteiktie uzdevumi:

1. Pedagogi tika mudināti iepazīties ar jauno pamatizglītības standartu. Pedagoģiskie darbinieki pārzina skolas iekšējos normatīvos aktus, kas saistīti ar jaunā pamatizglītības standarta realizāciju, ko apliecina to pielietojums ikdienas darbā.
2. Pedagogi mācību stundās realizē jaunā pamatizglītības standarta prasības.
3. Pašvērtējumos par 2014./2015.m.g. visi jaunie skolotāji atzīst, ka ir saņēmuši pietiekošu atbalstu no skolas vadības jautājumos, kas saistīti ar pamatizglītības standarta satura realizāciju.
4. 1. semestrī ar katru jaunu pedagogu tika izrunāti jautājumi par mācību priekšmeta satura realizāciju. Visu mācību gadu tika vērsta īpaša uzmanība mācību stundu vērošanā klasēs/grupās, kurās mācās skolēni, kuri apgūst speciālās pamatizglītības programmu izglītojamajiem ar garīgās attīstības traucējumiem.
5. 2 reizes mācību gadā izvērtēts mācību saturs pārbaudes darbos skolēniem, kuri apgūst speciālās pamatizglītības programmu skolēniem ar garīgās attīstības traucējumiem. Ar pedagogiem veiktas pārrunas par pārbaudes darbu satura kvalitāti.
6. 2. semestrī tika organizēta 1 atklātā stunda ģeogrāfijā skolēniem, kuri apgūst speciālās pamatizglītības programmu izglītojamajiem ar garīgās attīstības traucējumiem, kuru vēroja Jelgavas un Ozolnieku novada speciālie pedagogi.

3. Skolēnu patstāvīgā darba prasmju attīstīšana mācību stundās.

Ir izpildīti šādi skolas attīstības plānā noteiktie uzdevumi:

1. 26 mācību stundu vērojumi rāda, ka pedagogi stundās pielieto mācību metodes, kas vērstas uz patstāvīgā darba prasmju attīstīšanu. Direktora vietnieks izglītības jomā pārrunājis par stundas daļām, kurās notikusi patstāvīgā darba prasmju attīstīšana. Vēroto stundu analīzes daļā tika meklēti labāki risinājumi patstāvīgā darba prasmju veicināšanas nodrošināšanai.
2. Ir notikusi plānotā tikšanās ar Zaļenieku komerciālās un arodividusskolas skolotāju K.Gulbi, kura demonstrēja mācību metodes, kas balstītas uz skolēnu patstāvīgā darba prasmju attīstīšanu.
3. Skolotāju pašvērtējuma daļa „Mana ieguldījuma skolas prioritāšu īstenošanā izvērtējums” rāda, ka aptuveni 50% skolotāju norāda precīzus faktus, kas konkrēti apliecina prioritātes realizēšanu.

4. Informācijas tehnoloģiju izmantojuma visu skolotāju stundās aktualizēšana.

Ir izpildīti šādi skolas attīstības plānā noteiktie uzdevumi:

1. Jelgavas novada pašvaldības ietvaros ir organizēta PROF licenču iegāde darbībai portālā www.uzdevumi.lv. Pieslēgums tiek apmaksāts 84 lietotājiem.
2. 2 pedagogi piedalījušies Jelgavas un Ozolnieku novada metodisko darbu skatē.
3. Ir organizētas 6 atklātās stundas skolā, kurās akcentēts informācijas tehnoloģiju izmantojums.
4. Gandrīz visi pedagogi atzīst, ka mājas darbos uzdotā veikšana arvien vairāk saistīta ar informācijas tehnoloģiju izmantojumu.
5. Septembrī skolā tika organizētas apmācības par interaktīvās tāfeles ActivBoard atbilžu sistēmas ActivExpression izmantošanu mācību stundās.
6. 2014. gada oktobrī paziņoti dati par portāla www.uzdevumi.lv iespēju izmantošanu apliecina, ka skolas pedagoģiskie darbinieki ieguvuši 2. vietu starp novada skolām 2013./2014.m.g.

5. Jaunā pamatizglītības standarta realizācijas uzsākšana.

Ir izpildīti šādi skolas attīstības plānā noteiktie uzdevumi:

Ir uzsākta jaunā pamatizglītības standarta realizācija. Apliecinājums ir skolēnu rezultāti valsts un novada pārbaudes darbos un stundu vērošanas materiāli.

6. Skolēnu mācību sasniegumu paaugstināšana, samazinot skolēnu skaitu ar nepietiekošiem mācību sasniegumiem.

Ir izpildīti šādi skolas attīstības plānā noteiktie uzdevumi:

1. 2013./2014.m.g. otrgadnieku skaits - 8, 2014./2015.m.g.- 5, tātad vērojams samazinājums.
2. Mācību gada beigās no 43 mācību priekšmetiem, kuros skolēniem bijis nepietiekams vērtējums mācību gada laikā, 34 mācību priekšmetos ir sasniegts vērtējums 4 un augstākas balles.
3. Samazinājies skolēnu skaits, kuriem nepieciešams mācību gada pagarinājums un pēcpārbaudījumi.
4. Skolas personāls papildināts ar sociālā pedagoga, izglītības psihologa, pedagoga karjeras konsultanta amata vienībām, kas nesis pozitīvu ieguldījumu skolēnu mācību sasniegumu uzlabošanā.
5. Ir izstrādāti atbalsta pasākumu plāni 21 mācību priekšmetā (5 izglītojamajiem, kuri tika pārcelti nākamajā klasē ar nepietiekamu vērtējumu un 5 izglītojamajiem, kuri atkārtoti mācību gadu); 2. semestrī atbalsta pasākumu plāni paplašinājušies par 14 mācību priekšmetiem.
6. Atbalsta pasākumu realizācijā ir iesaistīti visu iepriekš nosaukto kategoriju skolēni, skolēnu vecāki.
7. Mācību gada laikā vadības līmenī skolā kopumā ir notikušas aptuveni 55 individuālās sarunas par sekmēm, attieksmi pret mācību darbu, konsultāciju apmeklējumu. Uzskatām, ka neizveidojās sadarbība ar 1 skolēna ģimeni, pārējo skolēnu vecāki sadarbojās ar skolu produktīvi vai daļēji produktīvi.
8. Regulāri (reizi mēnesī) tikusi analizēta skolēnu mācību sasniegumu dinamika, noteikti uzdevumi progresa veicināšanai.
9. Regulāri (8 atbalsta personāla sanāsmēs) tikusi izvērtēta atbalsta personāla nepieciešamība darbam ar atsevišķiem skolēniem. 3 sēdēs piedalījušies mācību priekšmetu skolotāji.
10. Tiek noteikti atbalsta pasākumi atbilstoši ārējo normatīvo aktu prasībām un skolas direktora rīkojumiem.

7. Pilsoniskās audzināšanas aktualizēšana, sagaidot skolas 125. dzimšanas dienu.

Ir izpildīti šādi skolas attīstības plānā noteiktie uzdevumi:

1. Ir sagatavots buklets par skolu.
2. Ir papildināta mājas lapa ar vēsturiskiem datiem par skolu.
3. Ir sarīkots svinīgais svētku pasākums.
4. Visas skolas 125. jubilejas sarīkošanā iesaistītās puses apzinīgi izpildījušas uzticētos pienākumus.

8. Iekšējās kārtības noteikumu ievērošanas aktualizēšana.

Ir izpildīti šādi skolas attīstības plānā noteiktie uzdevumi:

1. Ir veiktas izmaiņas iekšējās kārtības noteikumos atbilstoši ārējo normatīvo aktu prasībām.
2. Visas skolas darbā iesaistītās puses ir iepazinušās ar iekšējās kārtības noteikumiem, kas ir apliecināts ar parakstu.
3. Mācību gada laikā ir veidojusies vienota izpratne par iekšējās kārtības noteikumu ievērošanas principiem, ko apliecina skolēnu pārkāpumu fiksācijas lapu saturs un ieraksti portālā „e-klase”.
4. Iekšējās kārtības noteikumi klasēs un interešu izglītībā precizēti vai izstrādāti no jauna pēc nepieciešamības.
5. Klasēs ir novadīta klases audzinātāja stunda par kulturālu uzvedību.
6. Skolēnu uzvedība skolā uzlabojas. Vērojama tendence, ka skolēni sāk izprast, ka nevēlas, lai kā pārkāpēji tiktu fiksēti īpašās lapās.
7. 2. semestrī skolā tika organizēti SIA „Izglītības attīstības centrs „EGO” organizētie kursi „Disciplīnas nodrošināšanas pamatprincipi izglītības iestādē”, kuros piedalījās 3 novada skolu pedagoģiskie darbinieki.
8. Skolēnu padome ir veikusi aptauju par mobinga esamību skolā. Rezultāti apkopoti.
9. Pēc nepieciešamības ir notikusi sadarbība ar Jelgavas novada Izglītības pārvaldi, Sociālo dienestu, Pašvaldības policiju un Valsts policiju.

9. Matemātikas kabineta ierīkošana.

Nav izpildīts šāds noteiktais uzdevums:

Nav ierīkots matemātikas kabinets, jo Jelgavas novada pašvaldība nav vienojusies par ģimenes ārsta prakses vietas maiņu, kas ļautu skolai iegūt telpas.

10. Atpūtas telpas skolēniem ierīkošana.

Nav izpildīts šāds noteiktais uzdevums:

Nav ierīkota atpūtas telpa skolēniem, jo Jelgavas novada pašvaldība nav vienojusies par ģimenes ārsta prakses vietas maiņu, kas ļautu skolai iegūt telpas.

11. Sporta inventāra papildināšana.

Ir izpildīti šādi skolas attīstības plānā noteiktie uzdevumi:

1. Sporta inventāra iegādei nepieciešamie līdzekļi tika plānoti laicīgi.
2. Skolai ir nepieciešamais inventārs pamatizglītības standarta sportā realizācijai.

12. Skolas padomes darbības veicināšana.

Ir izpildīti šādi skolas attīstības plānā noteiktie uzdevumi:

1. 1. semestrī ir izveidots jauns skolas padomes sastāvs, deleģējot pārstāvjus no pedagoģisko darbinieku, skolēnu, vecāku pārstāvjiem.
2. Ir izstrādāts jauns skolas padomes reglaments.
3. Ir veikta darbība atbilstoši plānotajam.

13. Iekšējās kontroles aktivizēšana darbā ar skolēniem, kuri apgūst speciālo pamatizglītības programmu izglītojamajiem ar garīgās attīstības traucējumiem.

Ir izpildīti šādi skolas attīstības plānā noteiktie uzdevumi:

Skolas vadības līmenī ir vērots ne mazāk par 10 mācību stundām. Redzētais analizēts individuālajās sarunās ar pedagogiem.

3. IEPRIEKŠĒJĀ VĒRTĒŠANAS PERIODA IETEIKUMU IZPILDE

Rekomendācija	Izpilde
2.3. Atjaunot un precizēt instrukciju par vienotām prasībām mācību sasniegumu vērtēšanā.	Kopš 2010. gada 1. septembra vairākkārt ir atjaunota un precizēta instrukcija par vienotām prasībām mācību sasniegumu vērtēšanā atbilstoši aktualitātēm.
2.3. Redzamā vietā izlikt pārbaudes darbu grafiku.	Pārbaudes darbu grafika atrašanās vietas ir šādas: 1.Klasēs uz ziņojumu stendiem. 2.Portālā „e-klase”. 3.Kopija- ģimeņu rīcībā, ja netiek lietots portāls „e-klase”. Pārbaudes darbu grafiks parasti tiek sastādīts 2 reizes mācību gadā, grozījumi ne biežāk kā reizi mēnesī. Pārbaudes darbu grafiki un grozījumi ir apstiprināti ar direktora rīkojumu.
2.3. Analizējot mācību sasniegumus, fiksēt mācību programmas, kura skolēni apgūst.	Kopš 2010. gada 1. septembra, analizējot mācību sasniegumus, tiek fiksētas izglītības programmas.
4.1.3. Sadarbībā ar dibinātāju nodrošināt psihologa un skolotāja palīga pakalpojumus darbam ar speciālo programmu bērniem.	Laika posmā no 2010. gada skolā ir bijuši periodi, kad ir gan aizpildīta izglītības psihologa štata vienība, gan nav. Tas pats sakāms arī par pedagoga palīga štata vienību. 2013./2014.m.g. un uz 2015. gada 1. septembri ir aizpildīta izglītības psihologa štata vienība. Pedagoga palīga štata vienība nav īpaši nepieciešama. Skolotāja palīga darbs skolēniem nav bijis nepieciešams ilgstošā periodā.
5.2.1. Sadarbībā ar dibinātāju nodrošināt normālu (normatīviem atbilstošu temperatūru skolas telpās ziemas mēnešos).	2014. gadā ir realizēts KPFI darbības programmas projekts „Šķībes pamatskolas energoefektivitātes paaugstināšana”. Skolas telpās ir normāls siltuma režīms.
7.3.1. Sakārtot atbilstību starp skolas nolikumā minēto mācību dienu skaitu un reālo situāciju skolā.	Ir atbilstošs kopš 2010. gada 1. septembra.
7.3.3. Pilnveidot kārtību, kādā skolēni un skolotāji var izteikt savus priekšlikumus skolas darba uzlabošanai.	Skolēni savus priekšlikumus var izteikt: 1.Skolas darba līnijās. 2.Ar skolēnu padomē darbojošos skolēnu starpniecību. 3.Aptaujās u.tml. rakstiskas izteikšanās formās. 4.Individuāli ierodoties uz sarunu pie skolas administrācijas vai citiem darbiniekiem. 5.Jautājumu un ierosinājumu veidā skolas pastkastītē.

	6. Ar pedagoģisko darbinieku starpniecību Pedagoģiskie darbinieki savus priekšlikumus var izteikt: 1. Izmantojot vispusīgi izveidoto skolas darba pašvērtēšanas modeli. 2. Informatīvajās apspriedēs, pedagoģiskās padomes sēdēs u.tml. pasākumos. 3. Individuālās sarunās ar skolas administrāciju. 4. Aptaujās u.tml. rakstiskas izteiksmes formās.
--	-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------

4. SKOLAS SNIEGUMS KVALITĀTES RĀDĪTĀJOS VISU JOMU ATBILSTOŠAJOS KRITĒRIJOS

JOMA - 4.1. MĀCĪBU SATURS

Kritērijs - 4.1.1. Skolas īstenotās izglītības programmas

4.1.1.1. Skolas īstenoto izglītības programmu atbilstība normatīvajām prasībām

4.1.1.2. Izglītības programmu īstenošanas plānošana

4.1.1.3. Izglītības programmu satura pilnveide

Mācību process tiek īstenots atbilstoši licencētajām izglītības programmām.

Grozījumi izglītības programmās vienmēr veikti atbilstoši ārējo normatīvo aktu prasībām.

Izglītības programmas kods	Izglītības programmas nosaukums	Licences Nr.	Izsniegšanas datums	Izglītojamo skaits uz 27.05.2015.
21011111	Pamatizglītības programma	V- 1536	15.02.2010.	119
21015611	Speciālās pamatzglītības programma izglītojamajiem ar mācīšanās traucējumiem	V- 6462	03.06.2013.	6
21015811	Speciālās pamatzglītības programma izglītojamajiem ar garīgās attīstības traucējumiem	V- 6463	03.06.2015.	7

Audzināšanas darbs tiek īstenots atbilstoši skolā izstrādātajai audzināšanas programmai.

Visi pedagogi darbu plāno atbilstoši licencētajām izglītības programmām.

Skolēnu mācību slodze atbilst normatīvo aktu prasībām.

Katra mācību gada sākumā direktors apstiprina VISC piedāvāto mācību priekšmetu programmu paraugu izvēli, kā arī pedagogu izstrādātās mācību priekšmetu satura īstenošanas programmas.

Mācību priekšmetu programmās ir integrētas tēmas, kas saistītas ar skolas darbību Ekoskolu programmā kārtējā mācību gadā.

Lai realizētu speciālās pamatizglītības programmu skolēniem ar garīgās attīstības traucējumiem, 6 mācību priekšmetos pedagogi strādā pēc pašu izveidotām autorprogrammām, kuras ir apstiprinātas ar direktora rīkojumu.

Pedagogi mācību satura apguvi plāno mācību priekšmetu programmās.

Skolā divas reizes mācību gadā tiek veidots pārbaudes darbu grafiks, kurš ir apstiprināts ar direktora rīkojumu. Tas atrodas uz ziņojumu stendiem klasēs, portālā „e-klase”, kopija- ģimenēm pēc pieprasījuma.

Grozījumi tiek veikti pēc nepieciešamības.

Gandrīz visi pedagogi ievēro plānoto pārbaudes darbu grafikā norādītos darbu izpildes termiņus.

90% vecāku atzīst, ka pārbaudes darbi ir sadalīti vienmērīgi.

Mācību priekšmetu pasniegšanas kvalitāte tiek regulāri pārbaudīta, vērojot stundas. Skolas vadībai ir pietiekoša informācija par mācību priekšmetu skolotāju darba kvalitāti stundās.

Stundu vērošana tiek plānota skolas mācību gada darba plānā, operatīvā plānošana pēc skolas vadības apspriedē pieņemtajiem lēmumiem.

Skolas darbību regulējošie dokumenti- mācību priekšmetu stundu saraksts, fakultatīvo nodarbību saraksts, individuālā darba ar skolēniem mācību priekšmetā (gan talantīgiem, gan sekmēs vājākiem) saraksts, speciālās korekcijas un rehabilitācijas programma skolēniem- tiek realizēti atbilstoši ārējiem un iekšējiem normatīvajiem aktiem. Tie tiek publicēti skolas mājas lapā, uz skolas stendiem, skolēnu dienasgrāmatās.

Skolēnu mācību slodze atbilst normatīvo aktu prasībām.

Pedagogi darbojas 4 mācību priekšmetu metodiskajās komisijās pa mācību priekšmetu jomām un klašu audzinātāju metodiskajā komisijā. Darbība tiek plānota un realizēta atbilstoši metodisko komisiju reglamentam, skolas attīstības plānam un katra mācību gada darba plānam.

Katra mācību gada noslēgumā metodiskās komisijas vērtē darba rezultātus.

Visi pedagogi noteikti piekrīt apgalvojumam, ka skolas vadība nodrošina iespēju piedalīties metodisko apvienību darbā un citos pieredzes uzkrāšanu veicinošos pasākumos.

Lai realizētu speciālās pamatizglītības programmu skolēniem ar garīgās attīstības traucējumiem, gandrīz visi attiecīgās jomas pedagogi vismaz daļēji strādā pēc pašu izveidotiem mācību materiāliem.

Laikā no 2013. gada liela uzmanība tiek pievērsta mācību satura plānošanai, realizēšanai skolēniem, kuri apgūst skolā speciālās izglītības programmas. Ir vērojama gandrīz visu skolotāju izpratne par mācību satura niansēm speciālās izglītības programmu realizācijā.

Skolā mācību gada laikā tiek organizētas atsevišķu mācību priekšmetu olimpiādes un sporta pasākumi.

Jomu metodisko komisiju nedēļas ir veiksmīgi organizētas. Tās dod ieguldījumu skolēnu personības izaugsmei.

Sadarbība ar valstiskajām un nevalstiskajām organizācijām (piem., Latvijas ģimeņu plānošanas un seksuālās veselības asociāciju „Papardes zieds”, Slimību profilakses un kontroles centru, Valsts policiju, sertificētu uztura speciālistu u.c.) dod ieguldījumu skolēnu izglītošanā, īpaši saiknē ar reālo dzīvi.

Izglītojošie pasākumi ir mērķtiecīgi un labi sagatavoti vienmēr.

Mācību priekšmetu stundu saraksts veidots atbilstoši licencētajām izglītības programmām. Tas tiek apstiprināts atbilstoši normatīvo aktu prasībām, publiskots uz skolas stendiem, portālā „e-klase”, skolēnu dienasgrāmatās, skolas mājas lapā. Izmaiņas mācību priekšmetu stundu sarakstā tiek veiktas savlaicīgi, par ko ir informācija uz skolas stendiem, portālā „e-klase”, skolēnu dienasgrāmatās pēc nepieciešamības.

Skolas pedagogi regulāri piedalās Jelgavas un Ozolnieku novada metodisko darbu skatēs, kā arī metodiskajās dienās skolā, kuras tiek plānotas 2 reizes mācību gadā.

Visi pedagogi noteikti piekrīt vai vairāk piekrīt, nekā nepiekrīt apgalvojumam, ka skolā ir noteikta kārtība tālākizglītības programmās iegūtās informācijas popularizēšanai.

Skola nodrošina ar mācību literatūru un mācību līdzekļiem visus skolēnus.

Pedagogi tiek nodrošināti ar alternatīviem mācību līdzekļiem pēc pieprasījuma.

80% vecāku atzīst, ka skola vienmēr vai bieži nodrošina mācību darbam nepieciešamos līdzekļus.

Pedagogi uzskata, ka skolēni tiek apgādāti ar nepieciešamajiem mācību līdzekļiem atbilstoši valsts noteiktajām prasībām vienmēr.

Skolas stiprās puses

1. Tiek realizētas 3 izglītības programmas skolēniem ar dažādām spējām.
2. Pedagoģiskie darbinieki profesionāli realizē visu skolā licencēto izglītības programmu saturu.
3. Visu mācību priekšmetu apguvei tiek piedāvāts individuālais darbs ar skolēniem.
4. Skolēniem ir iespēja mācīties Ekoskolas darbības principus realizējošā skolā, ir uzsākta darbība arī Veselību veicinošu skolu tīklā.
5. Ir daudzpusīgs interešu izglītības programmu piedāvājums.

Vērtējums - ļoti labi (IV līmenis)

JOMA - 4.2. MĀCĪŠANA UN MĀCĪŠANĀS

Kritērijs - 4.2.1. Mācīšanas kvalitāte

4.2.1.1. Mācību stundas kvalitātes vērtēšana

4.2.1.2. Mācību stundas organizācija

4.2.1.3. Mācību metožu izvēle

4.2.1.4. Pedagogu un izglītojamo dialogs

Pedagoģisko darbinieku darba kvalitāte tiek izvērtēta gan pašu pedagoģisko darbinieku pašvērtējumos, mācību gadu beidzot, gan ārējos vērtējumos, ko ikdienā veic skolas administrācija, metodisko komisiju vadītāji vai pārstāvji, vecāki atklāto stundu laikā, atsevišķos gadījumos Jelgavas novada pašvaldības Izglītības pārvaldes darbinieki, citu skolu pedagoģiskie darbinieki.

Skolā ir izstrādāta stundu un nodarbību vērošanas lapa, vienotas pašvērtējuma formas, kurā ir kritēriji pedagoga darba kvalitātes vērtēšanai.

Pēc vērotajām stundām un nodarbībām skolotāji ar administrāciju pārrunā stundas kvalitāti un saņem rakstisku izvērtējumu.

Gandrīz visās vērotajās stundās mērķi tiek formulēti, ir sasniedzami un skolēniem saprotami.

Iekšējās kontroles materiāli rāda, ka gandrīz visās vērotajās mācību stundās jaunā materiāla mācīšanas kvalitāte vērtēta kā ļoti laba vai laba.

93% 1.- 9. klašu skolēnu saka, ka skolotāji saprotami izskaidro mācību vielu vienmēr vai bieži.

93% pedagogisko darbinieku apgalvojumam, ka mācību darbs skolā ir interesants, noteikti piekrīt vai vairāk piekrīt, nekā nepiekrīt.

49% vecāku piekrīt apgalvojumam, ka skola nodrošina labu izglītības kvalitāti, 40% vairāk piekrīt nekā nepiekrīt.

Stundu vērojumi rāda, ka pēdējos gados gandrīz visu skolotāju meistarība, strādājot ar dažādu spēju skolēniem mācību stundās, ir kvalitatīvi paaugstinājusies, jo skolā tiek realizētas vairākas pamatizglītības programmas, kas veicina skolotāju profesionālo izaugsmi, t.i., māku strādāt ar dažādu spēju skolēniem.

No 2010. gada mācību stundās epizodiski ir strādājis arī pedagoga palīgs.

Mājas darbi tiek uzdoti, to formas ir samērā daudzveidīgas, bet dažreiz konkrēta mājas darba apjoms ir pārāk plašs, tomēr tikai 10% vecāku uzskata, ka mājas darbu apjoms skolēniem ir par lielu bieži vai vienmēr.

Skolēniem, kuri mācās pēc speciālās pamatizglītības programmas skolēniem ar garīgās attīstības traucējumiem un speciālās pamatizglītības programmas skolēniem ar mācīšanās grūtībām, tiek realizēti individuālie plāni.

Notiek regulāra plānu papildināšana un izvērtēšana (ne retāk kā 2 reizes mācību gadā).

Skolēniem, kuri mācās pēc pamatizglītības programmas, individuālie atbalsta pasākuma plāni turpmākai mācību priekšmeta sekmīgai apgūšanai vai individuālie atbalsta pasākumu plāni mācību grūtību novēršanai un pietiekamu mācību sasniegumu nodrošināšanai, tika izveidoti atbilstoši 2012. gada 28. februāra Ministru kabineta noteikumiem Nr. 149 „Noteikumi par kārtību, kādā izglītojamie tiek uzņemti vispārējās izglītības iestādēs un atskaitīti no tām, un obligātajām prasībām pārceļšanai uz nākamo klasi”.

Notiek regulāra individuālo atbalsta pasākumu plānu papildināšana un izvērtēšana.

Metodisko komisiju, apspriežu pie vadības, atbalsta personāla sanāksmēs tiek meklēti risinājumus katra skolēna izglītošanai.

Mācību stundas plānojums atbilst vispārpieņemtiem kritērijiem.

2013./2014.m.g. veiktajā aptaujā 78% 1.- 4. klašu skolēni apgalvo, ka skolotājiem piemīt spēja saprotami izskaidrot mācību vielu vienmēr, 13% apgalvo, ka bieži; 37% 5.- 9. klašu skolēnu apgalvo, ka skolotājiem piemīt spēja saprotami izskaidrot mācību vielu vienmēr, 47% - , ka bieži.

Salīdzinot ar 2010./2011.m.g. veiktās aptaujas datiem, redzams, ka skolā kopumā nav mainījies stāvoklis, kādu to redz skolēni.

Pašreiz klases žurnāls tiek veidots un uzturēts elektroniski portālā „e-klase”.

Gandrīz visi skolotāji laicīgi ieraksta mājās uzdoto portāla „e-klase” elektroniskajā žurnālā. Atsevišķos gadījumos ir nepilnības ierakstu laicīguma ievērošanā.

4 reizes mācību gadā tiek veikta žurnālu aizpildes kontrole. Skolotāji saņem rakstisku izvērtējumu.

Mācību procesā skolotāji izmanto daudzveidīgas mācību metodes un formas atbilstošas skolēnu vecumam, mācību priekšmeta specifikai, saturam, laikmeta prasībām, skolēna izglītības programmai.

Skolā ir pietiekošs mācību līdzekļu, aprīkojuma un informāciju tehnoloģiju klāsts, ko atzīst paši skolotāji.

Klašu telpu iekārtojums lielā mērā dod iespējas izmantot jaunākās tehnoloģijas.

Lielākā daļa skolotāju prasmīgi lieto pieejamās informāciju tehnoloģijas.

Iekšējās kontroles materiāli rāda, ka aptuveni 50% stundās tiek izmantotas informāciju tehnoloģijas.

2 reizes mācību gadā metodisko dienu ietvaros skolotāji dalās pieredzē, īpaši jautājumos, kas ir skolas prioritātes un saistītas ar mācīšanas organizēšanu (informācijas tehnoloģiju izmantojums, skolēnu patstāvīgā darba loma mācību stundās, karjeras izglītības jautājumiem, diferencētais darbs mācību stundā u.tml.).

Skolotāji mācību darbā cenšas iesaistīt visus skolēnus. Skolēniem tiek veicināta prasme izteikt, pamatot savu viedokli.

Mācību procesā tiek ievērots pēctecības princips mācību materiāla apgūvē. Gandrīz visi skolotāji veiksmīgi veido dialogu ar skolēniem, ļauj un māca izteikt viedokli, secināt, pieņemt lēmumus, cenšas veidot pozitīvu attieksmi pret mācību darbu.

Pēc vērotajām mācību stundām var secināt, ka lielākā daļa skolēnu prot uzstāties.

Vēroto mācību stundu analīze rāda, ka vairumā gadījumu mācību procesā tiek akcentēta saikne ar reālo dzīvi.

Dalība starptautiskajā Ekoskolu programmā un iekļaušanās Veselību veicinošu skolu tīklā ir apliecinājums, ka skolas ikdienas darbs tiek saistīts ar reālo dzīvi.

2 gadus, gatavojoties skolas 125 gadu jubilejas svinībām 2014. gada 15. novembrī, projektu nedēļas ietvaros tika veikta vēsturisku materiālu ieguve, izpēte, klasifikācija. Tika organizētas vairākas tikšanās ar skolas absolventiem, veiksmīgiem cilvēkiem savā profesionālajā karjerā.

Pēdējos gados tuvāku un tālāku mācību ekskursiju skaits ir pietiekošs. Ekskursijās redzētais un dzirdētais papildina vairāku mācību priekšmetu teoriju ar praktisku apskati.

Skolēni, piedaloties mācību ekskursijās, veic skolotāju sagatavotos uzdevumus.

Mācību ekskursiju saturs bieži saistīts ar karjeras izglītības jautājumiem.

Palielinājies vecāku skaits, kuri uzskata, ka, skolotāji ir pārāk iecietīgi pret bērnu slikto uzvedību, kas ietekmē mācīšanas procesa kvalitāti.

Skolas stiprās puses

1. Pedagogiem ir pieredze strādāt ar skolēniem, kuri apgūst dažādas izglītības programmas.
2. Tiek popularizēti skolas pedagogu labās prakses piemēri Jelgavas novada pašvaldības Izglītības pārvaldes organizētajās metodiskajās dienās, metodisko apvienību, skolas ietvaros.
3. Ir pilnveidotas prasmes optimāli izraudzīties atbalsta pasākumus un apjomu katram skolēnam, kuram tas ir noteikts atbilstoši izglītības programmai.
4. Ir produktīvi izmantotas informācijas tehnoloģiju iespējas, ikdienā veidojot saistošāku mācību procesu.

Vērtējums - labi (III līmenis)

Kritērijs - 4.2.2. Mācīšanās kvalitāte

4.2.2.1. Izglītojamo mācīšanās darba organizēšana

4.2.2.2. Izglītojamo līdzdalība un sadarbība mācību procesā

Skolā ir iekšējie normatīvie akti, kas nosaka mācību darba organizācijai noteiktās prasības. Tās drukātā formā ir saņēmusi katra ģimene, ko apliecina vecāku un skolēnu paraksti.

62% vecāku piekrīt apgalvojumam, ka skolotāji pret vecākiem izturas kā pret līdzvērtīgiem bērnu mācību procesa organizācijas jautājumos vienmēr, 28%- , ka bieži.

Skolēniem ir zināmas mācību darbam izvirzītās organizatoriskās prasības, jo skolotāji cenšas ievērot skolas vienotās prasības un prasa to izpildi no skolēniem.

Gandrīz visi skolotāji mērķtiecīgi organizē skolēnus darbam, rosina katrā stundā racionāli izrādīt iniciatīvu jaunu zināšanu un prasmju apguvē, mācīties vērtēt savu un citu skolēnu darbu.

Visiem skolēniem tiek piedāvātas iespējas parādīt savas prasmes, zināšanas, pieredzi citiem skolēniem vai grupai kā mācību stundās, tā piedaloties projektu darbā, konkursos, mācību priekšmetu olimpiādēs.

Lielākā daļa skolēnu aktīvi piedalās mācību procesā.

Daļas skolēnu mācību motivācijas trūkums pazemina skolēna un skolotāja mācību sadarbību, neskatoties pat uz skolas piedāvātajiem atbalsta veidiem.

Skolēnu atsaucība dalībai ārpusstundu pasākumos ir pietiekoša un kvalitatīva. Skolēni labprāt uzstājas, tā mācoties sevis un savu sasniegumu prezentēšanas kultūru.

Ir izveidoti pārbaudes darbu grafiki. Skolēni ar tiem var iepazīties portālā „e-klase”, uz stendiem klasēs.

Iekšējās kontroles materiāli rāda, ka skolotāji lielā mērā ievēro pārbaudes darbu grafikā noteiktos darbu izpildes laikus.

2012./2013.m.g. veiktajā aptaujā 64% 4.- 5. klašu skolēnu atzīst, ka galvenais traucēklis sekmīgam mācību darbam ir slinkums. Kā nākamie traucējošie faktori minēti klasesbiedri, vāja veselība.

50% pedagoģisko darbinieku noteikti nepiekrīt vai vairāk nepiekrīt, nekā piekrīt apgalvojumam, ka skolēni prot plānot savu laiku.

Līdzatbildība par mācību procesa norises kvalitāti ne vienmēr ir pietiekama.

29% 1.- 9. klašu skolēnu piekrīt apgalvojumam, ka vienmēr patīk mācīties, 29%- , ka bieži patīk mācīties, 27% skolēnu apgalvo, ka dažreiz patīk mācīties, 15% skolēnu- , ka nekad nepatīk mācīties.

Lielākā daļa 2.- 9. klašu skolēnu atzīst, ka skolotāji rosina izmantot dažādus mācību palīglīdzekļus (rokasgrāmatas, enciklopēdijas, vārdnīcas, žurnālus u.tml.) vienmēr vai bieži.

Novērojumi rāda, ka skolēni aktīvi izmanto bibliotēku, sporta zāli, mācību kabinetus, datorklasi u.tml.

Skolēniem ir zināmi mācību telpu apmeklējuma laiki un kārtība. Tie redzami skolēnu dienasgrāmatās, uz stendiem un skolas mājas lapā.

Skolēniem ir zināmas interneta portālu adreses, kurās var mācīties, papildināt, pārbaudīt zināšanas.

75% 1.- 9. klašu skolēnu apgalvo, ka mācību procesā skolēni prot sadarboties gan individuāli, gan kooperējoties; mācās veikt projektu darbus, piedalās olimpiādēs un konkursos skolas, novada, valsts mērogā.

Rezultāti tiek apkopoti un publiskoti uz stenda, skolas mājas lapā, Gadagrāmatā.

79% 1.- 9. klašu skolēnu uzskata, ka ir piedāvāta iespēja apmeklēt konsultācijas vienmēr vai bieži. Par konsultāciju apmeklējumu tiek informēti vecāki.

Skolā ir noteikta kārtība skolēnu mācību sasniegumu apkopošanā, uzskaitē, analizē, paziņošanā vecākiem, kas parādās skolas mācību gada darba plānā.

Veiksmīgi darbojas portāls „e-klase”.

Katram skolēnam ir iespēja prognozēt savus mācību sasniegumus un izvērtēt prognozes sakrītību ar reālo dzīvi, kā arī noteikt tālākos mācību uzdevumus. Tas atspoguļots katra skolēna attīstības dinamikas mapē.

Šī informācija ir noteiktā kārtībā pieejama skolēniem, darbiniekiem, vecākiem.

70% 1.- 9. klašu skolēnu piekrīt apgalvojumam, ka prot novērtēt savus mācību rezultātus vienmēr vai bieži.

Skolā ir izstrādāts iekšējais normatīvais akts „Kārtībā, kādā skola informē vecākus, pašvaldības vai valsts iestādes, ja izglītojamais bez attaisnojoša iemesla neapmeklē skolu”.

No skolas puses normatīvā akta satura izpilde ir precīza, ko ne vienmēr var teikt par vecākiem.

Ja bērns nav skolā un vecāks nav skolu informējis par kavējumu, vecāks no skolas saņem informāciju tai pašā dienā.

Kopumā neattaisnotu skolas kavējumu skaits nav liels.

Katru mācību gadu nedaudz vairāk kā 20 neattaisnotu stundu kavējumu bijis dažiem skolēniem. Mācību gada laikā par 2- 3 neattaisnoti kavējošiem skolēniem tiek ziņots Jelgavas novada pašvaldības Izglītības pārvaldei.

Visi vecāki piekrīt apgalvojumam, ka ir informēti par to, kā jārikojas, ja bērns nevar apmeklēt skolu.

Skolas stiprās puses

1. Ir veiksmīgs skolas darbs skolēnu kavējumu uzskaitē, vecāku informēšanā, kavējumu novēršanā.
2. Notiek regulāra vecāku informēšana par skolēnu mācību sasniegumiem.
3. Tiek ieguldīts liels darbs strādājot ar vecākiem, kuru bērnu sekmes neatbilst viņu spējām.

Vērtējums - labi (III līmenis)

Kritērijs - 4.2.3. Vērtēšana kā mācību procesa sastāvdaļa

4.2.3.1. Vērtēšanas metodes un vērtēšanas kvalitāte

4.2.3.2. Vērtējumu uzskaitē un vērtējumu analīzes rezultātu izmantošana

Skolēnu mācību sasniegumi tiek vērtēti, ievērojot valstī noteikto skolēnu mācību sasniegumu vērtēšanas kārtību un skolā izstrādāto iekšējo normatīvo aktu „Instrukcija par vienotām prasībām mācību sasniegumu vērtēšanā”.

Pedagogi vienojas par skolēnu mācību sasniegumu vērtēšanas principiem gan skolā, gan mājas darbos, izstrādā priekšlikumus vienotu prasību pieņemšanai mācību sasniegumu vērtēšanā.

Rezultātā skolā izmantoto vērtēšanas sistēmu un vienotās prasības pārbaudes darbu veidošanai nosaka spēkā esošā „Instrukcija par vienotām prasībām mācību sasniegumu vērtēšanā” un „Kārtība, kādā noformējami pārbaudes darbi”.

Detalizēta „Instrukcijas par vienotām prasībām mācību sasniegumu vērtēšanā” izpildes kontrole tiek veikta 3- 4 reizes mācību gada laikā.

Ja nepieciešams, tiek norādīts uz nepilnībām un tiek veikta atkārtota kontrole.

Pedagogu lietotās vērtēšanas formas un metodes gandrīz vienmēr atbilst skolēnu vecumposmam un mācību priekšmeta specifikai, ko apliecina mācību stundu vērošanas lapās ietvertā informācija.

Mācību gada sākumā klases audzināšanas stundā visi skolēni tiek iepazīstināti ar iekšējo normatīvo aktu „Instrukcija par vienotām prasībām mācību sasniegumu vērtēšanā”.

Mācību gada sākumā vecāki tiek iepazīstināti ar iekšējo normatīvo aktu „Instrukcija par vienotām prasībām mācību sasniegumu vērtēšanā”.

Ir parakstīti apliecinājumi par iepazīšanos.

„Instrukcija par vienotām prasībām” mācību sasniegumu vērtēšanā” publicēta skolas mājas lapā.

Skolā izmantotās klases žurnālu pārbaudes kartes liecina, ka vairumā gadījumu pedagogu lietotā vērtēšanas sistēma atbilst ārējo un iekšējo normatīvo aktu prasībām. Dažreiz vērojamas sīkas nepilnības.

Gandrīz visi skolotāju veidotie pārbaudes darbi atbilst vienotām prasībām pārbaudes darbu noformēšanā.

93% vecāku atzīst, ka skolā ir izskaidrota mājas darbu un pārbaudes darbu sistēma.

Direktora vietnieks izglītības jomā katru mācību gadu izlases kārtībā veic pārbaudes darbu izveides atbilstību iekšējam normatīvajam aktam „Kārtība, kādā noformējami pārbaudes darbi”.

Skolēnu vecāki un skolēni par mācību sasniegumiem tiek regulāri informēti ar elektroniskā klases žurnāla, dienasgrāmatu starpniecību. Sekmju izrakstu izdruku biežumu nosaka iekšējais normatīvais akts „Kārtība, kādā klases audzinātājs veic darbu ar klasi”.

Visi aptaujātie vecāki atbild apstiprinoši apgalvojumam, ka skolas ziņojumi sniedz precīzu un vajadzīgu informāciju par bērna sasniegumiem, gandrīz visi vecāki atzīst, ka pedagogi regulāri informē par bērna stiprajām un vājajām pusēm.

Skolā mācību sasniegumus vērtē gan pedagogi, gan skolēni, veicot zināšanu un prasmju novērtējumu sagatavošanās posmā pirms skolā ielānoto pārbaudes darbu veikšanas, izmantojot pašvērtējumu kartes par apgūto mācību saturu.

75% 1.- 9. klašu skolēnu atzīst, ka prot novērtēt savus mācību sasniegumus vienmēr vai bieži.

Skolā ir vienota sistēma skolēnu mācību sasniegumu uzskaitē un datu izmantošanai mācību sasniegumu korekcijā.

Visi skolēni savus mācību sasniegumus un to dinamiku klašu audzinātāju vadībā vērtē 2 reizes mācību gadā rakstiskā formā, tā atrodas katra skolēna attīstības dinamikas mapē.

Skolas administrācija īpaši plāno darbu ar skolēniem, kuriem ir nepietiekoši mācību sasniegumi.

Pedagoģiskie darbinieki veic uzdevumu noteikšanu skolēnu mācību sasniegumu uzlabošanai atbilstoši skolā noteiktajai kārtībai. Rezultāti tiek izskatīti un koriģēti 3- 4 reizes mācību gada laikā.

Skolēni, veicot pārrunas ar pedagoģiskajiem darbiniekiem, mācās noteikt un nosaka veicamos uzdevumus mācību sasniegumu uzlabošanai, veidojot individuālos plānus.

Direktora vietnieks izglītības jomā veic individuālas sarunas ar skolēniem, gan plānojot atbalsta pasākumus, gan veidojot individuālos plānus.

Pēc direktora vietnieka izglītības jomā pārrunām ar vecākiem tiek noteikti vecāku uzdevumi bērna mācību sasniegumu uzlabošanai.

Vecāki savu bērnu mācību sasniegumu dinamiku vērtē gan individuālajās sarunās ar pedagogiem, skolas administrāciju, gan 2 reizes mācību gadā rakstiskā formā, pēdējos mācību gados arī individuālajos atbalsta pasākumu plānos, individuālajos atbalsta pasākumu plānos mācīšanās grūtību novēršanai un pietiekamu mācību sasniegumu nodrošināšanai, kā arī individuālajos izglītības plānos.

Regulāru izvērtējumu par vērtēšanas kārtības ievērošanu veic skolas administrācija.

Vērtējumu uzskaitē tiek veikta dienasgrāmatās, elektroniskajos klašu žurnālos un citās skolā lietotajās veidlapās.

Skolēnu attīstības dinamikas dati vairāku gadu garumā vērojami katra skolēna attīstības dinamikas mapē, kuras saturs ir zināms vecākiem.

Skolā ir sistēma, kādā mācību sasniegumu uzlabošanā tiek iesaistītas visas tieši ieinteresētās puses: skolēni, vecāki, pedagogi.

Ja skolēna mācību sasniegumi nav atbilstoši viņa spējām, palīdzības organizēšanai tiek iesaistīts atbalsta personāls.

2014./2015.m.g. samērā ilgstošas sistēmas pilnveides rezultāts bija redzams. Salīdzinot ar iepriekšējiem mācību gadiem, ievērojami samazinājies skolēnu skaits, kuru mācību sasniegumi ir nepietiekoši, jo mērķtiecīgāk tika iesaistīti vecāki skolēnu mācību sasniegumu uzlabošanā.

Skolas stiprās puses

1. Skolēnu vērtējumi ir objektīvi, t.i., atbilst pamatizglītības standartā noteiktajām prasībām (izglītības programmas 21011111, 21015611) vai mācību priekšmeta programmas prasību un individuālajam skolēnu spēju līmenim (izglītības programma 21015811).
2. Skolā tiek veikts produktīvs darbs ar dažāda veida individuālo plānu sastādīšanu un realizāciju skolēniem, kuru mācību sasniegumi ir nepietiekoši vai tiem, kuri apgūst kādu no speciālās izglītības programmām.

Vērtējums - labi (III līmenis)

JOMA - 4.3. SKOLĒNU SASNIEGUMI

Kritērijs - 4.3.1. Skolēnu sasniegumi ikdienas darbā

2014./2015.m.g. beidzot, 2.- 3. klašu grupā pa līmeņiem novērtēti skolēnu sasniegumi mācību priekšmetos, kuros vērtējumi veikti ballēs.

Gandrīz visi rezultāti ir pietiekamā, optimālā, augstā un līmenī.

2014./2015.m.g. beidzot, 4.- 6. klašu skolēnu sasniegumi ir šādi:

Izglītības programmas kods	Klašu grupa	Mācību priekšmets	Skolēnu skaits	Skolotāju skaits	1-3 balles, nepietiekams līmenis %	4-5 balles, pietiekams līmenis %	6-8 balles, optimāls līmenis %	9-10 balles, augsts līmenis %
21011111	4.-6.	Angļu valoda	37	2		49	43	8
21015611	4.-5.	Angļu valoda	3	1	33	67		
21015811	5.	Angļu valoda	1	1		100		
21011111	4.-6.	Dabaszinības	37	2		14	81	5

21015611	4.-5.	Dabaszinības	3	2		67	33	
21015811	5.	Dabaszinības	1	1			100	
21011111	5.-6.	Informātika	24	1			92	8
21015611	5.-6.	Informātika	1	1			100	
21011111	6.	Krievu valoda	11	1		45,5	45,5	9
21011111	4.-6.	Latviešu valoda	37	2		27	70	3
21015611	4.-5.	Latviešu valoda	3	2		100		
21015811	4.-5.	Latviešu valoda	2				100	
21011111	6.	Latvijas vēsture	11	1		64	36	
21011111	4.-6.	Literatūra	37	2		27	70	3
21015611	4.-5.	Literatūra	3	2		100		
21015811	5.	Literatūra	1	1			100	
21011111	4.-6.	Matemātika	37	2		38	62	
21015611	4.-5.	Matemātika	3	2	33	67		
21015811	4.-5.	Matemātika	2	1		50	50	
21011111	4.-6.	Mājturība un tehnoloģijas	37	3		5	92	3
21015611	4.-5.	Mājturība un tehnoloģijas	3	2			100	
21015811	5.	Mājturība un tehnoloģijas	1	2			100	
21011111	4.-6.	Mūzika	37	1		3	92	5
21015611	4.-5.	Mūzika	3	1			100	
21015811	5.	Mūzika	1	1		100		
21011111	6.	Pasaules vēsture	11	1		55	45	
21011111	4.-6.	Sociālās zinības	37	2		11	78	11
21015611	4.-5.	Sociālās zinības	3	1		33	67	
21015811	5.	Sociālās zinības	1	1		100		
21011111	4.-6.	Sports	37	1		5	84	11
21015611	4.-5.	Sports	3	1		33	67	
21015811	5.	Sports	2	1			50	
21011111	4.-6.	Vizuālā māksla	37	1		11	81	8
21015611	4.-5.	Vizuālā māksla	3	1			100	
21015811	5.	Vizuālā māksla	1	1			50	

4.- 6. klašu grupā pozitīvi ir tas, ka gandrīz visi skolēni sekmīgi apguvuši mācību saturu.

Iepriecina augstie rezultāti vizuālajā mākslā, sportā, sociālajās zinībās, mūzikā, mājturībā un tehnoloģijās, latviešu valodā, literatūrā, informātikā.

Izvērtējot skolēnu individuālos sasniegumus 4. klasei pārejot uz 5. klasi, var secināt, ka pedagogu maiņa būtiski nav ietekmējusi skolēnu sekmes.

2014./2015.m.g. beidzot, 7.- 9. klašu skolēnu mācību sasniegumi ir šādi:

Izglītības programmas kods	Klašu grupa	Mācību priekšmets	Skolēnu skaits	Skolotāju skaits	1.-3 balles, nepietiekams līmenis %	4-5 balles, pietiekams līmenis %	6-8 balles, optimāls līmenis %	9-10 balles, augsts līmenis %
21011111	7.-9.	Angļu valoda	32	1	16	63	18	3
21015611	7.-9.	Angļu valoda	4	1	25	75		
21015811	8.-9.	Angļu valoda	3	1		33	67	
21011111	7.-9.	Bioloģija	32	1		18	79	3
21015611	7.-9.	Bioloģija	4	1		25	75	
21015811	8.-9.	Dabaszinības	3	1			100	
21011111	8.-9.	Fizika	22	1	5	63	27	5
21015611	8.-9.	Fizika	2	1		100		
21011111	7.-9.	Ģeogrāfija	32	1	3	50	44	3
21015611	7.-9.	Ģeogrāfija	4	1		100		
21015811	8.-9.	Ģeogrāfija	3	1			100	
21011111	7.	Informātika	10	1			100	
21015611	7.	Informātika	2	1		50	50	
21011111	7.-9.	Krievu valoda	32	2	3	44	50	3
21015611	7.-9.	Krievu valoda	4		25	75		
21011111	8.-9.	Ķīmija	22	1		63	32	5
21015611	8.-9.	Ķīmija	2	1		100		
21011111	7.-9.	Latviešu valoda	32	2	3	56	38	3
21015611	7.-9.	Latviešu valoda	4	2		100		
21015811	8.-9.	Latviešu valoda	3	1			100	
21011111	7.-9.	Latvijas vēsture	32	1	3	69	28	
21015611	7.-9.	Latvijas vēsture	4	1		100		
21015811	7.-9.	Latvijas vēsture	3	1			100	
21011111	7.-9.	Literatūra	32	2	3	75	19	3
21015611	7.-9.	Literatūra	4	2		100		
21015811	8.-9.	Literatūra	3	1			100	
21011111	7.-9.	Matemātika	32	2	9	57	31	3
21015611	7.-9.	Matemātika	4	2	25	75		
21015811	8.-9.	Matemātika	3	1		33	67	
21011111	7.-9.	Mājturība un tehnoloģijas	32	2	3	6	82	9
21015611	7.-9.	Mājturība un tehnoloģijas	4	2		25	75	

21015811	8.-9.	Mājturība un tehnoloģijas	3	2			100	
21011111	7.-9.	Mūzika	32	1		3	78	19
21015611	7.-9.	Mūzika	4	1		50	50	
21015811	8.-9.	Mūzika	3	1			100	
21011111	7.-9.	Pasaules vēsture	32	1	6	69	25	
21015611	7.-9.	Pasaules vēsture	4	1		100		
21015811	8.-9.	Pasaules vēsture	3	1			100	
21011111	7.-9.	Sociālās zinības	32	1	3	12	73	12
21015611	7.-9.	Sociālās zinības	4	1		75	25	
21015811	8.-9.	Sociālās zinības	3	1		33	67	
21011111	7.-9.	Sports	32	1	3	9	76	12
21015611	7.-9.	Sports	4	1			100	
21015811	8.-9.	Sports	3	1			100	
21011111	7.-9.	Vizuālā māksla	32	1			97	3
21015611	7.-9.	Vizuālā māksla	4	1			100	
21015811	8.-9.	Vizuālā māksla	3	1			100	

7.- 9. klašu grupā mācību sasniegumi pārsvarā ir pietiekamā un optimālā līmenī.

Optimāls un augsts līmenis ir tikai vizuālajā mākslā, pārējos mācību priekšmetos skolēnu sasniegumi ir dažādos līmeņos.

Pozitīvi, ka ir skolēni, kuriem ir augsts mācību sasniegumu līmenis angļu valodā, bioloģijā, fizikā, ģeogrāfijā, krievu valodā, ķīmijā, latviešu valodā, literatūrā, matemātikā, mājturībā un tehnoloģijās, mūzikā, sociālajās zinībās, sportā un vizuālajā mākslā.

Bioloģijā, mūzikā, informātikā un ķīmijā nav skolēnu ar nepietiekamu mācību sasniegumu līmeni.

Šajā klašu grupā palielinājies to skolēnu skaits, kuru mācību sasniegumi ir pietiekamā līmenī.

Tas izskaidrojams ar pieaugošo mācību slodzi, mācīšanās motivācijas trūkumu, skolēnu vecumposma īpatnībām, vecāku nepietiekamo ieinteresētību par bērna mācību darbu.

Nepietiekama līmeņa mācību sasniegumi angļu valodā, krievu valodā un matemātikā ir arī skolēniem, kuri mācās pēc speciālās pamatizglītības programmas izglītojamiem ar mācīšanās traucējumiem.

Vērtējumi pazeminās, jo skolēni nepietiekoši produktīvi pielieto piedāvātos atbalsta pasākumus mācību stundās, par maz izmanto konsultācijas, atbalsta speciālistu nodarbības, neregulāri pilda mājas darbus.

Skolēniem vislabāk sokas informātika, mūzika, vizuālā māksla, vissliktāk- pasaules vēsture.

Skolēnu vidējie vērtējumi mācību priekšmetos 4.- 9. klasei:

Balles M.g.	1-1,9	2-2,9	3-3,9	4-4,9	5-5,9	6-6,9	7-7,9	8-8,9	9-9,9	10
	%	%	%	%	%	%	%	%	%	%
2010./2011.	1	-	1	25	29	33	6	4	1	-
2011./2012.	-	-	4	18	34	26	12	6	-	-
2012./2013.	-	-	4	13	32	22	22	7	-	-
2013./2014.		1	3	16	31	18	24	4	3	-
2014./2015.	-	-	1	8	33	36	18	3	1	-

Izvērtējot mācību sasniegumus, var secināt, ka pieaudzis skolēnu skaits, kuru vidējais vērtējums mācību priekšmetos ir 6 balles un vairāk, un samazinājies skolēnu skaits, kuru vidējais vērtējums ir 3 un 4 balles.

Visaugstākais vidējais vērtējums 4.- 9. klašu grupā ir 9,38.

Augstākie rezultāti 4.- 9. klašu grupā ir informātikā (7,29), mūzikā (7,25), vizuālajā mākslā (7,24) un sportā (7,11).

Viszemākais rezultāts ir pasaules vēsturē (4,98).

Kritērijs - 4.3.2. Skolēnu sasniegumi valsts pārbaudes darbos

Skolēnu sasniegumi valsts pārbaudes darbos ir šādi:

Latviešu valoda 9. klasei							
Mācību gads	Kopējais skolēnu skaits	1-3 balles, nepietiekams līmenis %	4-5 balles, pietiekams līmenis %	6-8 balles, optimāls līmenis %	9-10 balles, augsts līmenis %	Vidējais apguves koeficients	Vidējais apguves koeficients novados
2010./2011.	9	11	44,5	44,5	0	0,54	0,58
2011./2012.	6	0	83	17	0	0,53	0,67
2012./2013.	8	12,5	37,5	50	0	0,53	0,62
2013./2014.	10	0	70	30	0	0,56	0,62
2014./2015.	13	0	100	0	0	0,47	0,58

Lielākā daļa vērtējumu ir pietiekamā un optimālā līmenī.

Pozitīvi, ka pēdējos divos mācību gados nav nepietiekamu vērtējumu.

Mācību sasniegumi pazeminās skolēnu pozitīvas motivācijas trūkuma rezultātā.

Skolotājiem jāizvērtē skolēnu eksāmena darba rezultāti latviešu valodā 5 mācību gadu posmā un jāstrādā tā, lai skolas mācību sasniegumi valsts pārbaudes darbā latviešu valodā tuvinās katra mācību gada vidējam rādītājam Jelgavas un Ozolnieku novados.

Matemātika 9. klasei							
Mācību gads	Kopējais skolēnu skaits	1-3 balles, nepietiekams līmenis %	4-5 balles, pietiekams līmenis %	6-8 balles, optimāls līmenis %	9-10 balles, augsts līmenis %	Vidējais apguves koeficients	Vidējais apguves koeficients novados

2010./2011.	9	0	67	33	0	0,52	0,48
2011./2012.	6	0	50	50	0	0,60	0,50
2012./2013.	8	25	50	25	0	0,44	0,50
2013./2014.	10	0	50	40	10	0,57	0,49
2014./2015.	13	23	38,5	38,5	0	0,46	0,54

Lielākā daļa vērtējumu ir pietiekamā un optimālā līmenī.

2010./2011., 2011./2012. un 2013./2014.m.g. eksāmena rezultāti ir augstāki par rezultātiem Jelgavas un Ozolnieku novados.

Angļu valoda 9. klasei							
Mācību gads	Kopējais skolēnu skaits	1-3 balles, nepietiekams līmenis %	4-5 balles, pietiekams līmenis %	6-8 balles, optimāls līmenis %	9-10 balles, augsts līmenis %	Vidējais apguves koeficients	Vidējais apguves koeficients novados
2010./2011.	4	0	25	75	0	0,62	0,66
2011./2012.	4	0	75	25	0	0,53	0,61
2012./2013.	2	0	50	50	0	0,60	0,62
2013./2014.	5	20	60	20	0	0,45	0,64
2014./2015.	3	33,3	66,7	0	0	0,33	0,65

Lielākā daļa vērtējumu ir pietiekamā un optimālā līmenī.

Valsts pārbaudes darbu rezultātiem ir tendence pasliktināties.

Sākot ar 2013./2014.m.g., eksāmena darbi ir veikti arī nepietiekamā līmenī. Viens no faktoriem ir biežā skolotāju maiņa un skolēnu nepietiekamā vēlme mācīties.

Krievu valoda 9. klasei							
Mācību gads	Kopējais skolēnu skaits	1-3 balles, nepietiekams līmenis %	4-5 balles, pietiekams līmenis %	6-8 balles, optimāls līmenis %	9-10 balles, augsts līmenis %	Vidējais apguves koeficients	Vidējais apguves koeficients novados
2010./2011.	5	0	40	60	0	0,51	0,67
2011./2012.	2	0	0	100	0	0,75	0,67
2012./2013.	6	0	66	17	17	0,57	0,65
2013./2014.	5	0	20	60	20	0,72	0,66
2014./2015.	10	0	12	44	44	0,79	0,74

Krievu valoda ir mācību priekšmets, kurā vērtējumi valsts pārbaudes darbos paaugstinās. Palielinājies to skolēnu skaits, kuriem darbi veikti augstā līmenī.

Skolēnu skaits, kuriem ir pietiekams līmenis, samazinājies.

Pozitīvi, ka pēdējo piecu gadu laikā nav nepietiekama līmeņa.

Latvijas un pasaules vēsture 9. klasei

Mācību gads	Kopējais skolēnu skaits	1-3 balles, nepietiekams līmenis %	4-5 balles, pietiekams līmenis %	6-8 balles, optimāls līmenis %	9-10 balles, augsts līmenis %	Vidējais apguves koeficients	Vidējais apguves koeficients novados
2010./2011.	9	0	44	56	0	0,61	0,57
2011./2012.	6	17	50	34	0	0,50	0,59
2012./2013.	8	0	62,5	37,5	0	0,53	0,64
2013./2014.	10	0	70	30	0	0,53	0,60
Latvijas vēsture 9. klasei							
Mācību gads	Kopējais skolēnu skaits	1-3 balles, nepietiekams līmenis %	4-5 balles, pietiekams līmenis %	6-8 balles, optimāls līmenis %	9-10 balles, augsts līmenis %	Vidējais apguves koeficients	Vidējais apguves koeficients novados
2014./2015.	13	16,7	75	8,3	0	0,46	0,61

Lielākā daļa valsts pārbaudes darba rezultātu ir pietiekamā un optimālā līmenī.

Vērojama tendence palielināties skolēnu skaitam, kuriem rezultāti ir pietiekamā līmenī.

2011./2012. un 2014./2015.m.g. valsts pārbaudes darbs ir veikts arī nepietiekamā līmenī.

Skolotājam ieteikts izvērtēt skolēnu valsts pārbaudes darbu rezultātus, mainīt darba formas un metodes.

VALSTS DIAGNOSTICĒJOŠIE PĀRBAUDES DARBI

Skolēnu skaita sadalījums pēc apguves līmeņa:

Latviešu valoda 3. klasei											
Mācību gads	Kopējais skolēnu skaits	1-10 %	10,01-20,00 %	20,01-30,00 %	30,01- 40,00 %	40,01- 50,00 %	50,01- 60,00 %	60,01- 70,00 %	70,01- 80,00 %	80,01- 90,00 %	90,01- 100 %
2013./2014.	16	0	0	0	1	1	1	2	9	2	0
2014./2015.	19	0	0	0	1	0	3	2	5	7	1

Mācību gads	Skolā %	Novados %	Valsts (laukos) %
2013./2014.	69,89	75,30	74,66
2014./2015.	74,33	75,10	75,21

Matemātika 3. klasei

Mācību gads	Kopējais skolēnu skaits	1-10 %	10,01-20,00 %	20,01-30,00 %	30,01- 40,00 %	40,01- 50,00 %	50,01- 60,00 %	60,01- 70,00 %	70,01- 80,00 %	80,01- 90,00 %	90,01- 100 %
2013./2014.	16	1	0	1	0	2	4	2	4	2	0
2014./2015.	19	0	0	0	2	1	3	2	2	4	5

Mācību gads	Skolā %	Novados %	Valsts (laukos) %
2013./2014.	60,25	73,98	77,89
2014./2015.	71,67	71,17	71,52

Latviešu valoda 6.klasei											
Mācību gads	Kopējais skolēnu skaits	1-10 %	10,01-20,00 %	20,01-30,00 %	30,01- 40,00 %	40,01- 50,00 %	50,01- 60,00 %	60,01- 70,00 %	70,01- 80,00 %	80,01- 90,00 %	90,01- 100 %
2013./2014.	13	0	0	1	0	2	2	6	2	0	0
2014./2015.	11	0	0	0	0	2	4	3	2	0	0

Mācību gads	Skolā %	Novados %	Valsts (laukos) %
2013./2014.	60,38	66,96	67,06
2014./2015.	59,53	60,40	59,46

Matemātika 6. klasei											
Mācību gads	Kopējais skolēnu skaits	1-10 %	10,01-20,00 %	20,01-30,00 %	30,01- 40,00 %	40,01- 50,00 %	50,01- 60,00 %	60,01- 70,00 %	70,01- 80,00 %	80,01- 90,00 %	90,01- 100 %
2013./2014.	13	0	0	0	1	2	4	2	4	0	0
2014./2015.	11	0	0	0	2	2	3	1	1	0	2

Mācību gads	Skolā %	Novados %	Valsts (laukos) %
2013./2014.	60,60	59,80	62,74
2014./2015.	60,41	53,80	52,96

Dabaszinības 6. klasei											
------------------------	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--

Mācību gads	Kopējais skolēnu skaits	1-10 %	10,01-20,00 %	20,01-30,00 %	30,01- 40,00 %	40,01- 50,00 %	50,01- 60,00 %	60,01- 70,00 %	70,01- 80,00 %	80,01- 90,00 %	90,01- 100 %
2013./2014.	13	0	0	0	2	2	6	3	0	0	0
2014./2015.	11	0	0	0	0	0	3	5	1	1	1

Mācību gads	Skolā %	Novados %	Valsts (laukos) %
2013./2014.	55,38	62,36	62,06
2014./2015.	69,39	61,10	64,41

Skolas stiprās puses

1. Ikdienas mācību sasniegumos vērojama pozitīva dinamika.
2. Ir izveidota skolēnu mācību sasniegumu uzskaites un analīzes sistēma.

JOMA - 4.4. ATBALSTS SKOLĒNIEM

Kritērijs - 4.4.1. Psiholoģiskais atbalsts, sociālpedagoģiskais atbalsts un skolēnu drošības garantēšana (drošība un darba aizsardzība)

4.4.1.1. Psiholoģiskās un sociālpedagoģiskās palīdzības nodrošinājums

4.4.1.2. Drošības pasākumi

4.4.1.3. Skolēnu profilaktiskā veselības aprūpe

Skolā ir atbalsta personāls (izglītības psihologs, sociālais pedagogs, speciālais pedagogs, skolotājs logopēds, pedagogs karjeras konsultants, koriģējošās vingrošanas skolotājs, medicīnas māsa), kurš spēj sniegt un sniedz skolēniem psiholoģisku un sociālpedagoģisku atbalstu tiešā vai pastarpinātā veidā.

Skolā atbalsta personāla darbību reglamentē iekšējais normatīvais akts „Atbalsta personāla vienības reglaments”.

Skolēni, vecāki un pedagogi ir informēti par atbalsta personāla darba laiku grafikiem skolēnu dienasgrāmatās, uz ziņojumu stenda skolas gaitenī, uz ziņojumu stenda skolotāju istabā, skolas mājas lapā.

Skolēnu psiholoģiskās vajadzības skolā tiek apzinātas, sniedzot ziņojumus atbalsta vienības vadītājam pēc skolēnu novērojumiem; gadījumos, kad tiek pārkāpti skolas iekšējās kārtības noteikumi; ja skolēns lūdz palīdzību; ja vecāks lūdz palīdzību; ja skolēna mācību procesā un mācību sasniegumos vērojamas neatbilstības izglītības programmas prasībām u.tml.

93% vecāku atzīst, ka skola palīdz risināt problēmas, ja bērnam tādas rodas vienmēr vai bieži.

Piemēram, 2014./2015.m.g. izglītības psihologs veicis 67 skolēnu individuālo konsultēšanu vismaz vienu reizi par mācību grūtībām, savstarpējo attiecību veidošanas, emocionāla rakstura grūtību pārvarēšanas, karjeras izvēles, vardarbības, pašvērtējuma un pašorganizēšanās jautājumiem; 22 skolēni vismaz vienu reizi ir saņēmuši individuālu konsultāciju pie sociālā pedagoga.

Notiek arī izglītības psihologa, pedagoga karjeras konsultanta, speciālā pedagoga, sociālā pedagoga, medicīnas māsas, koriģējošās vingrošanas skolotāja darbs ar skolēnu grupām, pedagogu grupām un individuāli, kā arī ar vecākiem.

2014./2015.m.g. vismaz viens atbalsta personāla speciālists ir konsultējis aptuveni 40% vecāku.

Problēmu risināšanā pedagoģiskie darbinieki jau samērā labi prot darboties, ievērojot pēctecību.

Skolēni, kuriem ir mācīšanās traucējumi, tiek novēroti dinamikā, skolēni, pedagogi un vecāki saņem ieteikumus problēmu mazināšanai.

Ja problēmas risinājums prasa ārpusskolas institūciju iesaisti, esam sadarbojušies paši vai palīdzējuši vecākiem kontaktēties ar Jelgavas un Dobeles novadu pašvaldību institūcijām, Valsts policijas struktūrvienību, labdarības organizācijām, medicīniskajām iestādēm.

2014./2015.m.g. atbalsta personāla darbība popularizēta skolas vecāku sapulcē, kur katrs no atbalsta vienības speciālistiem iepazīstināja ar sava darba specifiku.

Atsevišķiem atbalsta vienības darbiniekiem katra mācību gada darba grafikā ir paredzēts īpašs laiks vecāku un pedagogu apmeklējumam.

Skolā darbojas pagarinātā grupa 1.- 4. klašu skolēniem un 5.- 8. klašu skolēniem. Pagarināto grupu darbībā iekļauti aptuveni 35% skolēnu.

Skolā ir izstrādāti visi iekšējie normatīvie akti, kuri noteikti 2009. gada 24. novembra Ministru kabineta noteikumos Nr. 1338 „Kārtība, kādā nodrošināma izglītojamo drošība izglītības iestādēs un to organizētajos pasākumos”.

Iekšējo normatīvo aktu saturs skolēniem ir izklāstīts atbilstoši ārējos normatīvajos aktos noteiktajiem iepazīstināšanas periodiem.

Iepazīšanos ar iekšējiem normatīvajiem aktiem apliecina skolēnu paraksts.

Gandrīz visi skolotāji instruktāžas veic laicīgi, retos gadījumos bijušas nelielas neprecizitātes.

Ikdienā ar iekšējiem normatīvajiem aktiem interesenti var iepazīties skolas lietvedībā, svarīgākie iekšējie normatīvie akti ir publicēti skolas mājas lapā, ar tiem ir iepazīstināti vecāki.

Iepazīšanos ar iekšējās kārtības noteikumiem apliecina vecāku paraksts.

Ar darba kārtības noteikumiem pedagogi tiek iepazīstināti, uzsākot darbu skolā un pēc nepieciešamības.

Iepazīšanos ar darba kārtības noteikumiem apliecina darbinieka paraksts.

Katra kalendārā gada jūnija, augusta mēnešos tiek uzklauti priekšlikumi, apspriesti jautājumi par jaunu normatīvo aktu rašanās nepieciešamību vai veikti grozījumi pastāvošajos iekšējos normatīvajos aktos, vai izdoti normatīvie akti ar jaunu saturu.

Gandrīz visos gadījumos pedagoģiskie darbinieki izpilda visas noteiktās iekšējo normatīvo aktu prasības.

1- 2 reizes mācību gadā tiek veikta iekšējā kontrole par 2009. gada Ministru kabineta noteikumu Nr. 1338 „Kārtība, kādā nodrošināma izglītojamo drošība izglītības iestādēs un to organizētajos pasākumos” izpildi.

Tiek veiktas valsts uzraugošo institūciju- Veselības inspekcijas, Valsts ugunsdzēsības un glābšanas dienesta- darbinieku inspekcijas.

Veselības inspekciju kontroles aktos ilgstošā periodā nav noteikti pārkāpumi un to novēršanas termiņi, Valsts ugunsdzēsības un glābšanas dienesta pārbaudes aktos pārkāpumi ilgstošā laika periodā ir konstatēti, bet tie ir nebūtiski un novērsti noteiktajos termiņos.

Skolā ir izstrādāts civilās aizsardzības plāns.

Skolas iekšējo kārtības noteikumu un darba kārtības noteikumu uzbūve un saturs atbilst ārējo normatīvo aktu prasībām.

88% vecāku piekrīt vai vairāk piekrīt, nekā nepiekrīt apgalvojumam, ka skolā ir labi iekšējās kārtības noteikumi.

Mācību gada sākumā klases audzināšanas stundā visi skolēni tiek iepazīstināti ar iekšējās kārtības noteikumiem. Gandrīz visās klasēs pārrunas par iekšējo kārtības noteikumu saturu notiek arī 2. semestra sākumā. Ir gadījumi, kad pārrunas tiek veiktas operatīvu gadījumu rezultātā.

Skolā ir stends, kurā redzama informācija par to, kur zvanīt, ja notikusi nelaime vai veidojusies draudoša situācija. Ir arī informācija par sazināšanās ar palīdzības dienestiem iespējām.

Skolā ir noteiktas vienotas prasības skolas pasākumu un ekskursiju un pārgājienu organizēšanā.

Ir izstrādāta veidlapa, ievērojot 2009. gada 24. novembra Ministru kabineta noteikumos Nr. 1338 „Kārtība, kādā nodrošināma izglītojamo drošība izglītības iestādēs un to organizētajos pasākumos” 11. punkta prasības.

Skolā ir izstrādāti gan vispārīgi drošības noteikumi „Instrukcija skolēniem par drošību citos izglītības iestādes organizētajos pasākumos” un „Instrukcija skolēniem par drošību ekskursijās un pārgājienos”, gan specifiskas instrukcijas dažādiem skolas darba profiliem.

92% vecāku atzīst, ka zina, ka ekskursiju un pārgājienu laikā par bērniem rūpējas.

Pedagogi ievēro drošības noteikumos noteiktās prasības, t.i., skolēni tiek instruēti pirms skolas pasākumiem.

Atbilstoši pasākuma specifikai tiek izdoti direktora rīkojumi par atbildīgās personas iecelšanu konkrēta pasākuma organizēšanai.

Jelgavas novada pašvaldības Glūdas pagasta pārvaldes vadītāja ar 2010. gada 1. februāra rīkojumu Nr. 8 ir noteikusi atbildīgo par ugunsdrošību un darba aizsardzību Šķības pamatskolā.

Skolas ēkā ir evakuācijas plāni. Ir ugunsdzēsāmie aparāti un atbilstošas nepieciešamās norādes.

Klašu audzinātāji ir iepazīstinājuši skolēnus ar evakuācijas plāniem.

Skolēni zina, kā rīkoties, atskatot trauksmes signālam, un to prot praktiski darīt.

Skolā ir novietota informācija par rīcību ārkārtas gadījumos.

Ir noteikta kārtība, kādā skolā uzturas nepiederošas personas. Ar šo kārtību tiek iepazīstināts arī ārpusskolas štatos esošais darbinieks- ēkas dežurants.

84% 1.- 9. klašu skolēnu atzīst, ka skolā un tās apkārtnē jūtas droši vienmēr vai bieži.

92% vecāku atzīst, ka skolas darbinieki rūpējas par bērnu drošību un veselību vienmēr vai bieži.

No 2004./2005.m.g. skola darbojas Ekoskolu programmā, 2015. gadā skola sākusi darbību Veselību veicinošu skolu tīklā.

Klašu audzinātāju darba plānos ir iekļautas tēmas, kas popularizē veselīgu dzīvesveidu.

Skola ir uzsākusi sadarbību ar uztura speciālistu, skolēnu grupām notiek pārrunas ar skolas medicīnas māsu un izglītības psihologu par veselīga dzīvesveida tēmām.

Regulāri tiek izmantoti valsts piedāvātie metodiskie materiāli veselīga dzīvesveida popularizēšanai.

Pēc nepieciešamības tiek izmantoti Valsts policijas piedāvājumi runāt ar skolēniem par dažādām veselīga dzīvesveida tēmām. Skola izmanto Eiropas komisijas programmas „Augļi skolai” piedāvājumu.

91% 5.- 9. klašu skolēnu atzīst, ka skolā māca veselīgu dzīvesveidu (nesmēķēt, nelietot narkotikas, alkoholu, neveselīgu uzturu) vienmēr vai bieži.

Uztura speciālists ir vadījis vienu nodarbību vecākiem par veselīga uztura tēmu.

Skolā tiek pievērsta uzmanība skolēnu veselības aprūpei. Ir notikušas apmācības gan skolēniem, gan pedagogiem par to, kā sniegt pirmo medicīnisko palīdzību.

Jomas „Cilvēks un sabiedrība” metodiskās komisijas ietvaros visi skolēni tika iepazīstināti ar ātrās neatliekamās palīdzības mašīnas iespējām. Brigādes medicīnas darbinieki demonstrēja skolēniem medicīniskās ierīces un cilvēku glābšanas iespējas.

Skolā ir sertificēta medicīnas māsa un atbilstoši iekārtots kabinets, noteikts darba laiks, kas zināms visām ar skolas darbu tieši saistītām personām.

Skolai ir nepieciešamā informācija par skolēnu veselības problēmām. Iespēju robežās tiek ievēroti medicīnas māsu norādījumi.

Skolas medicīnas māsa sadarbojas ar vecākiem dažādu medicīniska rakstura jautājumu risināšanā.

Laba sadarbība ar klašu audzinātājiem un atbalsta personālu, sporta skolotāju.

Medicīnas māsa vienmēr piedalās skolā organizētajos sporta pasākumos.

Sporta skolotāja ar direktora rīkojumu noteikta kā medicīniskās palīdzība sniedzēja gadījumos, ja sporta nodarbībās rodas nepieciešamība, bet medicīnas māsu nav.

83% 1.- 9. klašu skolēnu atzīst, ka zina, kā rīkoties traumas vai pēkšņas slimības gadījumā vienmēr vai bieži.

Skolā tiek piedāvātas pusdienas un launags. Skolā gatavotās pusdienas ēd aptuveni 70% skolēnu, launagu- 16%. Mājās pusdieno aptuveni 6% skolēnu.

Skolā piedāvāto pusdienu un launaga sagatavošanai pārtikas produkti tiek iepirkti, galvenokārt, no vietējiem ražotājiem.

Skolas stiprās puses

1. Skolai ir pietiekošs atbalsta personāla resurss.
2. Ir noteiktas katra atbalsta personāla vienības locekļa darba zonas.
3. Ir kvalitatīvs atbalsta personāla darbs.
4. Pastāvīgi tiek veikti pasākumi drošas vides uzturēšanā skolā.

Vērtējums - ļoti labi (IV līmenis)

Kritērijs - 4.4.2. Atbalsts personības veidošanā

4.4.2.1. Skolēnu pozitīvo attieksmju, personības īpašību un sociālo iemaņu attīstīšana

4.4.2.2. Interesu izglītības organizēšana

Laika posmā no 2010. gada skolas attīstības plāni paredzējuši daudz prioritāšu, kas ir veicinājušas skolēnu personības veidošanos.

Klašu audzinātāji darbojas pēc skolā izstrādātās audzināšanas programmā noteiktajiem mērķiem un uzdevumiem.

Skolā ir klašu audzinātāju metodiskā komisija, kuras darbu vada metodiskās komisijas vadītājs, pārrauga- direktors.

90% 1.- 9. klašu skolēnu atzīst, ka klases audzinātāja stundas viņu klasē ir interesantas vienmēr vai bieži.

Skolēnu padomes darbību nosaka iekšējais normatīvais akts „Skolēnu padomes reglaments”.

Skolā darbojas skolēnu padome, kuras konsultants ir direktora vietnieks izglītības jomā. Tai ir telpa un materiālo resursu nodrošinājums.

Skolēnu padomes dalībnieki tiek vēlēti, tās darbībā iesaistījušies daži brīvprātīgie, kas liecina skolēnu padomes popularitāti skolā, par izpratnes veidošanos par brīvprātīgo darbu, sociālo iemaņu veidošanos.

2 skolēnu padomes pārstāvji darbojas skolas padomē.

Skolēnu padomei ir darba plāns, kas gandrīz visos gadījumos tiek realizēts.

Skolēnu padome darbojas ļoti atbildīgi. Rīkoto pasākumu kvalitāte ir ļoti laba.

Ir izveidojusies produktīva sadarbība starp skolas administrāciju un skolēnu padomes prezidentu, kā arī starp skolēnu padomes citām amatpersonām un skolotājiem-konsultantiem.

Pedagogi atbalsta skolēnu padomes aktivitātes, palīdz, ja nepieciešams.

90% 1.- 9. klašu skolēnu atzīst, ka skolēnu padome darbojas labi vienmēr vai bieži.

Personības izaugsmē svarīgi ir tas, ka skolēnu padomei ir iespēja organizēt pasākumus, uzstāties, izkopt skolas tradīcijas, piedaloties aktivitātēs.

Visi skolēni tika iesaistīti skolas 125 gadu jubilejas pasākuma organizēšanā (materiālu vākšanā, atlasē, apkopošanā, video materiāla veidošanā, zīmējumu izstādes veidošanā 2 gadu projektu nedēļas ietvaros), kā arī tiešā līdzdalībā.

Skola katru mācību gadu piedāvā pietiekoši daudzveidīgas interešu izglītības virzienu apakšprogrammas.

Interešu izglītības programmu realizācijas kvalitāti pārrauga direktora vietnieks izglītības jomā.

Ir apstiprināts pulciņu nodarbību grafiks.

Skolēni, vecāki un pedagogi ir informēti par pulciņu darba laikiem skolēnu dienasgrāmatās, uz ziņojumu stenda skolas gaitenī, uz ziņojumu stenda skolotāju istabā, skolas mājas lapā.

94% vecāku atzīst, ka skolēniem ir iespēja iesaistīties dažādās ārpusstundu aktivitātēs.

Skolēnu iesaiste interešu izglītībā skolā:

2011./2012.m.g.		2012./2013.m.g.		2013./2014.m.g.		2014./2015.m.g.	
1.- 4. kl.	5.-9. kl.	1.-4. kl.	5.-9. kl.	1.-4. kl.	5.-9. kl.	1.-4. kl.	5.-9. kl.
98%	73%	98%	77%	88%	35%	90%	55%

80% 1.- 9. klašu skolēnu atzīst, ka skolā organizētie ārpusklases pasākumi ir interesanti vienmēr vai bieži.

Plānotie ārpusklases pasākumi tiek publiskoti mājas lapā pa semestriem.

Interesešu izglītības programmu realizācija tiek pārrunāta vadības apspriedēs. Katra mācību gada laikā tiek organizētas sanāksmes pulciņu vadītājiem, ko vada direktora vietnieks izglītības jomā.

Katra mācību gada beigās notiek interesešu izglītības programmu izpildes izvērtējums un rezultātu analīze gan Jelgavas novada Izglītības pārvaldē iesniedzamajās atskaites formās, gan interesešu izglītības skolotāju pašvērtējumos, kuros tiek analizēti dati par iepriekšējo mācību gadu.

Pašvērtējumu ziņojumi pierāda, ka ir pietiekoša materiālā bāze izglītības programmu realizācijai.

Interesešu izglītības nodarbību vērošana parāda, ka gadu no gada samazinās skolēnu skaits, kuri regulāri apmeklē izvēlētajās interesešu izglītības nodarbības.

Daļa skolēnu apmeklē ārpuskolas interesešu izglītības nodarbības (īpaši mūzikas, mākslas, sporta jomas).

Skolas stiprās puses

1. Organizēts, radošs, skolēnu personības attīstošs skolēnu padomes darbs un darba vadīšana.
2. Ir augsta ārpusklasses pasākumu kvalitāte.
3. Ir vērojama atbalsta personāla veiksmīga iesaiste skolēnu pozitīvo attieksmju, personības īpašību un sociālo iemaņu attīstīšanā.

Vērtējums - ļoti labi (IV līmenis)

Kritērijs - 4.4.3. Atbalsts karjeras izglītībā

4.4.3.1. Informācija par izglītības programmām

4.4.3.2. Karjeras izglītības organizēšana un pasākumi

Līdz ar valstī aktualizēto jautājumu par karjeras izglītību, arī skolā pievērsta lielāka uzmanība karjeras izglītības jautājumiem.

Skolā ir izstrādāta karjeras izglītības darba sistēma, par kuru 2008. gada IZM VJIC organizētajā audzināšanas darbības un interesešu izglītības metodisko izstrādņu skatē ir saņemts 3. pakāpes diploms. Tā tiek realizēta.

Katra mācību gada darba plānā, skolas audzināšanas programmā un klašu audzinātāju, pedagoga karjeras konsultanta darba plānos ir norādes par veicamajiem karjeras izglītības pasākumiem.

Gandrīz visās mācību priekšmetu programmās ir integrētas karjeras izglītības tēmas.

Skolā ir pedagoga karjeras konsultanta štata vienība. Ikdienā pedagogs karjeras konsultants realizē savu darba plānu, pirmkārt, sadarbojoties ar klašu audzinātāju metodisko komisiju un atbalsta personālu, bibliotekāru, otrkārt, ar mācību priekšmetu skolotājiem, skolas padomes pārstāvjiem.

Karjeras konsultants :

1) saskaņojot ar klašu audzinātājiem, katra mācību gada laikā ir novadījis 1- 2 stundas par jautājumiem, kas saistīti ar karjeras izglītību;

2) sadarbībā ar sociālo zinību skolotāju rosinājis skolēnus piedalīties „Ēnu” dienās, ir apkopota informācija par dalību „Ēnu dienās”;

3) regulāri izvietojis informāciju uz stenda par karjeras izglītības jautājumiem. 9. klasē tika īpaši izvietota informācija par izglītības iespējām, 9. klasi beidzot;

- 4) pēc uzaicinājuma piedalījies dažu klašu vecāku sapulcēs;
- 5) sadarbībā ar skolas bibliotekāru apmācījis daļu skolēnu gūt informāciju par karjeras izglītības iespējām, izmantojot interneta resursus;
- 6) sadarbībā ar klases audzinātāju un skolas direktoru veicis īpašu darbu ar 9. klases skolēniem, kuri apgūst speciālās izglītības programmu skolēniem ar garīgās attīstības traucējumiem, lai viņi spētu atrast piemērotu mācību iestādi turpmākajām izglītības gaitām;
- 7) sadarbībā ar skolas padomes pārstāvjiem katra mācību gada 2. semestrī organizējis karjeras nedēļu, kuras ietvaros notikuši gan pasākumi skolā (tikšanās ar atsevišķu profesiju pārstāvjiem, kuri aptuveni 50% gadījumos ir skolas absolventi), gan izbraukumi uz uzņēmumiem (iepriekš ir veiktas skolēnu aptaujas par interesējošām profesijām, kas palīdz formēt grupas izbraukumiem);
- 8) katru mācību gadu 8.,9. klašu skolēniem organizējis Zaļenieku komerciālās un amatniecības vidusskolas apmeklējumu, lai iepazītos ar Jelgavas novada profesionālās izglītības piedāvājumu. Pēc nepieciešamības un pieprasījuma skolēni apmeklē citas tuvākās mācību iestādes;
- 9) skolas vecāku sapulcē ir informējis vecākus par pedagoga karjeras konsultanta darba pienākumiem.

2012./2013.m.g. tika veiksmīgi realizēta skolas darba prioritāte, kas ļāva skolēniem iepazīties ar 6 Glūdas pagasta ražošanas objektiem (uzņēmumiem), pārrunāt ar darba devējiem darba iespējas un prasības jaunajiem darbiniekiem. Tika izveidotas 2 prezentācijas par pagasta ražošanas objektiem, katrā klasē novadīta vismaz viena audzināšanas stunda par tēmu „Mūsu pagasta ražošanas uzņēmumi”.

2015./2016.m.g. skolā paredzēts realizēt skolas darba prioritāti „Karjeras izglītības plānošanas un realizācijas pilnveide”.

2014./2015.m.g. papildināts karjeras izglītības metodisko materiālu klāsts.

Atbalsta personāls katru mācību gadu konsultē atsevišķus skolēnus par karjeras izglītības jautājumiem individuāli.

Klašu audzinātāji un mācību priekšmetu skolotāji organizē mācību ekskursijas skolēniem, kā arī konsultē skolēnus ikgadējās projektu nedēļas ietvaros, ja ir izvēlēta tēma, kas saistīta ar karjeras izvēli.

80% 2.- 8. klašu skolēnu atzīst, ka skolā ir pieejama informācija par dažādām profesijām vienmēr vai bieži.

Katru mācību gadu skolā tiek uzņemti to mācību iestāžu pārstāvji, kuri vēlas ieteikt savu skolu kā nākamo mācību vietu Šķībes pamatskolas absolventiem.

Katru mācību gadu vismaz daži absolventi vai skolēnu vecāki skolas pasākumos dalās darba pieredzē ar skolēniem.

Klašu audzināšanas stundās un metodisko komisiju rīkotajās nedēļās skolēnu vecāki dalās savā pieredzē ar skolēniem par karjeras izglītības jautājumiem.

Absolventu tālākizglītība:

M.g. / Mācību iest.	Absolventu skaits	Vidusskolas, ģimnāzijas	Profesionālās izglītības iestādes	Nemācās vai izbraucis no valsts
2010./2011.	9	-	8 (89%)	1 (11%)
2011./2012.	6	-	6 (100%)	-
2012./2013.	10	3 (30%)	7 (70%)	-

2013./2014.	10	5 (50%)	5 (50%)	-
2014./2015.	16	-	15 (93%)	1 (7%)

Skolā notikušajā metodiskajā dienā 1 pedagogs dalījies pieredzē par karjeras izglītības darba organizāciju skolā.

Tiek uzturēta datu bāze par skolas absolventiem 5 gadu garumā.

Stiprās puses

1. Skolā darbojas pedagogs karjeras konsultants, kurš apguvis 2007. gadā ESF karjeras attīstības projekta „KIPNIS” programmu.
2. Viens pedagogs 2015. gadā ir apguvis Latvijas Lauksaimniecības universitātes organizēto B programmu „Pedagogs karjeras konsultants” un ieguvis sertifikātu pedagoga karjeras konsultanta darba veikšanai.
3. Skolai ir mājas lapa, kurā ir aktuāla informācija par skolu (arī īstenotajām vispārējās izglītības un interešu izglītības programmām).

Vērtējums - ļoti labi (IV līmenis)

Kritērijs - 4.4.4. Atbalsts mācību darba diferenciacijai

4.4.4.1. Talantīgo skolēnu izaugsmes iespējas

4.4.4.2. Palīdzība skolēniem, kuriem mācības sagādā grūtības

4.4.4.3. Atbalsta personāla ieguldījums mācību procesa organizācijā

Skola plāno darbu ar talantīgajiem skolēniem.

Pedagogi mācību stundās veic darbu ar dažādu spēju skolēniem, ko apliecina stundu vērošanas lapās ietvertā informācija.

Pedagogi atbalsta, veicina, motivē skolēnu dalību mācību priekšmetu olimpiādēs, konkursos, pētniecisko darbu skatēs, ārpuskolas valsts mēroga konkursos un tml. aktivitātēs.

Katru mācību gadu skola ir piedalījusies gandrīz visās Jelgavas un Ozolnieku novada mācību priekšmetu olimpiādēs un konkursos. Rezultāti ir labi (ir daudz godalgotu vietu, ko apliecina pašnovērtējuma daļā „Citi sasniegumi” minētā informācija).

Katru mācību gadu vairāki skolotāji strādā pa vienai mācību stundai nedēļā, kurā attīsta talantīgāko skolēnu spējas un virza viņus personīgai izaugsmei un dalībai valsts mēroga pasākumos.

Vairākus gadus skola piedāvā fakultatīvu vācu valodā, kur skolēni var apgūt valodas pamatprasmes.

Visiem skolotājiem ir individuālā darba ar skolēniem stundas, kurās tiek strādāts gan ar sekmēs vājākiem, gan talantīgiem skolēniem (gatavošanās Jelgavas un Ozolnieku novada mācību priekšmetu olimpiādēm un konkursiem).

81% 1.- 9. klašu skolēnu uzskata, ka skola nodrošina iespēju piedalīties olimpiādēs, konkursos, sacensībās, mācību projektos vienmēr vai bieži.

Talantīgo skolēnu motivēšanai katru gadu tiek organizēts Pateicības dienas pasākums, kurā viena diena ir veltīta spējīgāko skolēnu godināšanai un atpūtas pasākumiem.

Pasākumā tiek godināti arī pedagoģiskie darbinieki.

Katra semestra nobeigumā tiek apbalvoti skolēni, kuri saņēmuši vērtējumu 7- 10 balles vai pielīdzinātu tam.

Skolā 2 reizes katru mācību gadu notiek metodiskās dienas, kurās skolotāji dalās pašu pieredzē un interpretēursos, semināros gūtās atziņas. Esam uzņēmuši arī vieslektoros, citu skolu pedagogos, kuri demonstrē dažādus praktiskus piemērus darbam ar spējīgākiem skolēniem.

Skola plāno darbu ar skolēniem, kuriem mācības sagādā grūtības.

Mācību grūtību novēršana tiek plānota, sadarbībā aktīvi iesaistot pašu skolēnu, vecākus, pedagogos, atbalsta personālu.

Tiek izstrādāti individuālie atbalsta pasākuma plāni.

Skola plāno atbalsta personāla darbu, lai tiktu dots ieguldījums veiksmīgā mācību procesa organizācijā.

Darbu koordinē un vada direktora vietnieks izglītības jomā, kura viens no amatu apraksta pienākumiem ir atbalsta personāla vienības vadība.

Skolā tiek realizētas 2 speciālās izglītības programmas: viena- skolēniem ar mācīšanās traucējumiem, otra- skolēniem ar garīgās attīstības traucējumiem.

Katru mācību gadu skolotājs logopēds izvērtē skolēnos ar logopēdiskiem traucējumiem, nosakot traucējuma veidu un rekomendācijas mācību priekšmetu skolotāju darbam.

Direktors ar rīkojumu uzdod par pienākumu ievērot noteikto atbalsta pasākumu realizāciju.

Skolas izglītības psihologs regulāri sadarbojas ar psihologiem, kuri veic padziļinātu skolēnu izpēti, nosakot atbalsta pasākumus mācību darbā vai izglītības programmas maiņas nepieciešamību.

2014./2015.m.g. noslēgumā skolā mācās 12 skolēni, kuriem ir psihologu veiktās padziļinātās izpētes.

93% vecāku apgalvo, ka, ja bērnam ir grūtības, tiek piedāvātas konsultācijas un cita veida palīdzība vienmēr vai bieži.

80% skolēnu apgalvo, ka skolā ir iespēja apmeklēt konsultācijas un papildus nodarbības dažādos mācību priekšmetos vienmēr vai bieži.

Vecāki un skolēni regulāri ir informēti par mācību rezultātiem.

Visi vecāki atzīst, ka skolas ziņojumi sniedz precīzu un vajadzīgu informāciju par bērna sasniegumiem vienmēr.

Piemēram, 2014./2015.m.g. sociālais pedagogs ir konsultējis 14 skolēnos par problēmām, kas saistītas ar mācību grūtībām, 6 vecākus, 3 skolotājus; izglītības psihologs veicis 18 skolēnu, 6 vecāku, 4 skolotāju konsultēšanu; speciālais pedagogs ir veicis individuālo korekcijas darbu ar 33 skolēniem, 5 vecākiem, kā arī izvērtējis dažādu klašu skolēnu speciālās vajadzības un mācību grūtības.

Stiprās puses

1. Ir apzinātas talantīgo un skolēnu, kuriem mācības sagādā grūtības, vajadzības.
2. Ir piedāvāta organizēta palīdzība skolēniem ar dažādām spējām.

Vērtējums - ļoti labi (IV līmenis)

Kritērijs - 4.4.5. Atbalsts skolēniem ar speciālām vajadzībām

4.4.5.1. Skolēnu speciālo vajadzību uzskaitē un ievērošana

4.4.5.2. Vides un izglītības pieejamības nodrošināšana skolēniem ar speciālām vajadzībām

Skola no 2003. gada realizē speciālās pamatizglītības programmu skolēniem ar garīgās attīstības traucējumiem (izglītības programmas kods 21015811) no 2007. gada speciālā pamatizglītības programmu skolēniem ar mācīšanās traucējumiem (izglītības programmas kods 21015611).

Visiem skolēniem, kuri izglītojas pēc kādas no speciālās izglītības programmām, ir pedagoģiski medicīniskās komisijas atzinums par konkrētas izglītības programmas realizāciju.

Direktora vietnieks izglītības jomā (viņš arī atbalsta vienības vadītājs) ir datu bāzes par skolēniem uzturētājs, darba ar skolēniem ar speciālām un īpašām vajadzībām koordinētājs un pārraug.

Skolas atbalsta personāla darbību nosaka iekšējais normatīvais akts „Atbalsta vienības reglaments”, kurā ir noteiktas atbalsta personāla darbības sfēras.

Katram skolēnam ar speciālām vajadzībām ir individuālais izglītības plāns, kura realizācija mācību gada laikā tiek analizēta.

Skolā ir speciālās korekcijas un rehabilitācijas programma (nodarbību plāns) skolēniem, kuri apgūst speciālās izglītības programmas.

Pēc nepieciešamības notiek skolēnu papildus izpēte, speciālistu konsultācijas un atkārtota pedagoģiski medicīniskā komisija.

2012. gadā viens skolēns ar pedagoģiski medicīniskās komisijas lēmumu tika reabilitēts, turpinot apmācību pēc pamatizglītības programmas (izglītības programmas kods 21011111) (iepriekš tika realizēta izglītības programma skolēniem ar mācīšanās traucējumiem (izglītības programmas kods 21015611)).

Skolēnu īpašās vajadzības tiek izvērtētas, gan ievērojot katram skolēnam noteikto izglītības programmu, gan pēc ikgadējās veselības pārbaudes skolā, gan ievērojot izglītības psihologa, skolotāja logopēda ieteikumus, kā arī pildot ģimenes ārstu norādījumus.

Skola visos gadījumos bija ievērojusi 2012. gada 28. februāra Ministru kabineta noteikumos Nr. 149 „Kārtība, kādā izglītojamie tiek uzņemti vispārējās izglītības iestādēs un atskaitīti no tām, un obligātajām prasībām pārceļšanai uz nākamo klasi” noteikto individuālo atbalsta pasākuma plānu sagatavošanas prasību.

Ir zināma kārtība vecāku un skolēnu iesaistei individuālo atbalsta pasākuma plānu sagatavošanā un realizācijā.

Atbalsta vienība savā ikdienas darbā un reizi mēnesī organizētajā atbalsta centra speciālistu sanāsmē aktualizē jautājumus, kas saistīti ar skolēnu ar īpašām un speciālām vajadzībām apmācību. Tiek izskatīti iesniegumi iespējamās sadarbības uzsākšanai.

Skolā ir kvalificēts atbalsta personāls.

Skolā ir 2 pedagoģiskās augstskolas beiguši speciālās izglītības pedagogi, 10 skolotājiem ir sertifikāti darbam ar skolēniem, kuri apgūst speciālās izglītības programmas, gandrīz visiem pārējiem ir tālākizglītības apliecības par darbu ar skolēniem ar īpašām un (vai) speciālām vajadzībām, tāpēc ir resurss kvalitatīvam darbam ar skolēniem, kuriem ir speciālas vajadzības.

Katram skolēnam, pedagogam un vecākam ir zināms atbalsta personāla darba grafiks.

2014./2015.m.g. 2 skolas pedagogi vadīja atklātās stundas Jelgavas un Ozolnieku novada atbalsta personāla metodiskās komisijas pārstāvjiem.

1 skolas pedagogs ir Jelgavas un Ozolnieku novada atbalsta personāla metodiskās apvienības vadītājs.

Atbalsta personāla darba vajadzībām ir labi aprīkotas 2 telpu grupas, kas ir pietiekoši.

Speciāli aprīkotas klases un darbvietas ilgstošā laika periodā nav bijušas nepieciešamas.

Skolā nav ilgstoši slimojošu skolēnu.

Stiprās puses

1. Liela pedagoģiskā personāla pieredze speciālās izglītības programmu realizācijā.
2. Skolēniem, pedagogiem, vecākiem ir pieejamas atbalsta personāla konsultācijas.
3. Skolas atbalsta personāls veiksmīgi iesaistās produktīva mācību darba veicināšanā.

Vērtējums - ļoti labi (IV līmenis)

Kritērijs - 4.4.6. Sadarbība ar skolēna ģimeni

4.4.6.1. Informācijas apmaiņa ar skolēnu vecākiem

4.4.6.2. Pasākumi vecākiem un vecāku līdzdalība skolas darbībā

Skola gan sistemātiski, gan plānveidīgi veic savu darbu, gan operatīvi informē vecākus.

Vecāki ir iepazīstināti ar skolas iekšējiem normatīvajiem aktiem, uz svarīgākajiem no tiem ir vecāku paraksti.

2014. gada aprīlī veiktajā aptaujā gandrīz visi vecāki apgalvo, ka informācija par skolēnu darbību skolā ir gan laicīga, gan vispusīga, tas pats sakāms arī par skolas organizatoriskās darbības jautājumiem (%):

Apgalvojums	Jā	Nē	Nezinu
Skolas ziņojumi sniedz man precīzu un vajadzīgu informāciju par mana bērna sasniegumiem	100	-	-
Skolotāji mani informē par mana bērna stiprajām un vājajām pusēm	96	-	4
Skola mani informē par notiekošo skolā	90	5	5
No skolas saņemtā informācija ir savlaicīga	90	5	5
Vecāki palīdz skolai	41	12	47
Esmu informēts, kā jārikojas, ja nevar apmeklēt skolu	100	-	-

Skolas mājas lapā ir publicēti svarīgākie skolas darbību regulējošie normatīvie akti.

Katru gadu skolā tiek veidots un mājas lapā publicēts skolas pašnovērtējuma ziņojums par mācību gadu.

Katra mācību gada 1. septembrī skolēnu vecāki saņem direktora sagatavotu informatīvu ziņojumu par svarīgāko jaunajā mācību gadā.

Katru mācību gadu ir notikušas 2- 3 skolas vecāku sapulces. Atsaucība dalībai neliela.

Katrā klasē ir notikušas vismaz divas vecāku sapulces. Vecāku apmeklējums klasēs dažāds.

Katru mācību gadu 2 reizes (1. un 2. semestrī) notikušas „Atvērto durvju” dienas, kurās vecāki var apmeklēt mācību stundas un individuālajās sarunās tikt ar mācību priekšmetu skolotājiem. Atsaucība neliela.

Katra skolēna, kura vecāki nelieto portālu „e-klase”, dienasgrāmatā ir gan stundu saraksts, gan interešu izglītības skolotāju darba laiki, gan atbalsta personāla darba laiku grafiks, gan individuālo nodarbību (konsultāciju) grafiks katram semestrim, kā arī cita informācija pēc nepieciešamības.

Skolas mājas lapā visa mācību gada laikā var iepazīties ar ārpusklases pasākumu plānu aktuālajam semestrim.

Uz sadarbību ar skolēnu ģimenēm ir orientēta arī skolas avīze „Pēdiņas”, kura tiek izdota 4 reizes mācību gadā. Tajā ir plaša informācija par notiekošo skolā.

Avīze tiek publicēta mājas lapā, katra ģimene saņem arī avīzi drukātā formā.

Vecāki savus ierosinājumus izsaka, kontaktējoties personīgi ar kādu no pedagoģiskajiem darbiniekiem, skolas vadību; veicot aptaujas; telefona sarunās; rakstot iesniegumu skolas direktoram; iesūtot jautājumus elektroniski; jautājumu un ierosinājumu veidā, izmantojot skolas pastkastīti.

Ierosinājumi un visu vecāku ieteikumi, jautājumi skolas padomes sēdēs tiek saņemti no skolas padomē esošajiem vecākiem.

Ziņas par skolēnu mācību sasniegumiem ievietotas skolēnu dienasgrāmatās, portālā „e-klase”.

Regulāri (atbilstoši ārējo un iekšējo normatīvo aktu prasībām) notiek sadarbība ar vecākiem par skolēnu, kuru mācību sasniegumi ir nepietiekoši, mācību sasniegumu uzlabošanu.

Vecāki uz plānotajām un operatīvajām individuālajām sarunām ierodas, tomēr pamazām veidojas vecāku loks, kurš neinteresējas vai gandrīz neinteresējas par sava bērna skolas gaitām.

68% vecāku uzskata, ka interesējas par bērna darbību skolā, apmeklējot skolu, vienmēr vai bieži.

Vecāki labprāt apmeklē koncertus Ziemassvētkos un Mātes dienā, kā arī ar savu līdzdalību atbalsta citus ārpusklases pasākumus.

Kopumā var teikt, ka sadarbības iniciētāji vairāk ir skolotāji, nekā vecāki.

Pēc nepieciešamības notiek sadarbība ar skolēnu vecākiem, kuru uzvedības pārkāpumu skaits pārsniedz tikšanos ar vecākiem skolas vadības līmenī.

Skolā ir skolas padome, kura darbojas, ievērojot iekšējo normatīvo aktu „Skolas padomes reglaments”. Skolas padomi vada izvēlēts vecāku pārstāvis.

Vecāku pārstāvji ir ieinteresēti darboties, bet gribētu vairāk iniciatīvas skolas darba vērtēšanā un tālākas attīstības virzienu plānošanā.

Stiprās puses

1. Tiek nodrošināta veiksmīga vecāku informēšana par skolas darbu.
2. Vecākiem tiek piedāvāts daudz sadarbības iespēju.

Vērtējums - labi (III līmenis)

JOMA - 4.5. SKOLAS VIDE

Kritērijs - 4.5.1. Mikroklimats

4.5.1.1. Kopības apziņas veidošana

4.5.1.2. Sadarbības vide izglītības iestādē

4.5.1.3. Skolēnu uzvedība un disciplīna

Skola veicina skolēnos, vecākos un skolas darbiniekos piederības apziņu un lepnumu par skolu.

Skolai ir tradicionālie pasākumi, tiek veidota Gadagrāmata ar informāciju par dažādām skolas dzīves norisēm. Skolai ir himna, karogs, logotips, skolas dienasgrāmatas, Goda raksti, Atzinības raksti, pildspalvas ar skolas simboliku, piezīmju blociņi, tiek izdota avīze „Pēdiņas”.

Skolas mājas lapā ietvertā informācija ir skolas darbību raksturojoša un vienojoša.

2013./2014.m.g. organizētajā projektu nedēļā un atsevišķos pasākumos tika gatavoti materiāli skolas jubilejas pasākumam, absolventu un darbinieku salidojumam, kas deva ieguldījumu skolēnu pilsoniskajā audzināšanā.

Atbalsts pilsoniskās audzināšanas jomā bija arī vairāku metodisko komisiju vadītāju, daļas klašu audzinātāju, skolas bibliotekāres organizētas tikšanās ar profesionālajā karjerā veiksmīgiem skolas absolventiem.

Katru mācību gadu skolas absolventi piedalās skolas kopējos un klašu pasākumos.

Skolas apmeklētāju informācijai skolā ir izveidotas norādes.

2010./2011.m.g. skolā ieviests jauns informācijas gūšanas veids- „Mykoob” sociālais tīkls, pašreiz lietojam portālu „e-klase”. Iespēja izmantot pastāvīgi ir apmēram 90% vecāku.

Skolēnu un skolotāju sasniegumi tiek publiskoti skolas līnijās, pasākumos, informatīvajā stendā, skolas mājas lapā, Gadagrāmatā, avīzē „Pēdiņas”. Skolēnu darbi tiek izvietoti skolas telpās, kā arī ārpusskolas izstādēs (vizuālā māksla, lietišķā māksla u.tml.).

Skolā nav novērotas problēmas, kas saistītas ar dzimuma, nacionālās, reliģiskās u.c. piederību noniecināšanu.

Skolotāji 2013./2014.; 2014./2015.m.g. veiktajos pašvērtējumos atzīst, ka joprojām ir aktuāls jautājums par disciplinētas vides uzturēšanu skolā. Katru gadu ir atsevišķi skolēni, kuri traucē uzturēt labvēlīgu mikroklīmu.

Skolas iekšējās kārtības noteikumi uz katru mācību gadu tiek aktualizēti, ievērojot vecāku, pedagoģisko darbinieku, skolēnu ieteikumus, pildot ārējo normatīvo aktu prasības.

Tie ir zināmi visām skolas darbā ieinteresētajām pusēm, ko apliecina skolēnu un vecāku paraksti.

Skolas vadība kopā ar skolotājiem sekmē iekšējās kārtības noteikumu ievērošanu, iesaista darbā skolēnu padomes dalībniekus, atbalsta personālu, Jelgavas novada Izglītības pārvaldes, Jelgavas un Dobeles novadu sociālā dienesta, valsts un pašvaldības policijas darbiniekus, kā arī nevalstisko organizāciju pārstāvjus, kuri skolā organizē nodarbības.

Daļa 2011./2012.; 2012./2013.m.g. ESF darbības programmas „Cilvēkresursi un nodarbinātība” projekta „Pasākumu īstenošana mācību atbalsta nodrošināšanai Jelgavas novada un Ozolnieku novada bērniem ar zemām pamatprasmēm un sociālās atstumtības riskam pakļautajiem jauniešiem” aktivitāšu bija vērsta uz skolēnu uzvedības problēmu korekciju.

Eiropas Ekonomikas zonas finanšu instrumenta 2009.- 2014. gada perioda programmas „NVO fonds” apakšprogrammas „NVO projektu programma” projekts „Atbalsta pasākumu kompleksa izveide un ieviešana Jelgavas novada un Ozolnieku novada

bērniem" 2014./2015.m.g. tika realizēts kā atbalsta pasākums pozitīvas saskarsmes veicināšanai starp pedagoģiskajiem darbiniekiem, skolēniem un vecākiem.

81% vecāku piekrīt vai vairāk piekrīt, nekā nepiekrīt apgalvojumam, ka skolā ir labi iekšējās kārtības noteikumi.

46% vecāku atzīst, ka skolotāji pret viņu bērnu izturas taisnīgi vienmēr, 44% - , ka bieži.

44% 1.- 9. klašu skolēnu piekrīt apgalvojumam, ka skolotāji vienmēr ir laipni un atsaucīgi, 30 %- , ka bieži.

2013./2014.; 2014./2015.m.g. viena no skolas darba prioritātēm bija vērsta uz iekšējās kārtības noteikumu ievērošanas aktualizēšanu, ir uzlabojumi, ir vienotāka pedagoģisko darbinieku nostāja pret iekšējās kārtības noteikumu pārkāpējiem, taču joprojām jautājums ir aktuāls atsevišķu skolēnu uzvedības dēļ.

Arī visiem skolotājiem jāuztur vienotas prasības visu situāciju risināšanā.

Disciplīnas pārkāpumi ar ievērojamām sekām nav novēroti.

Ilgstošas problēmsituācijas tiek risinātas ar skolas atbalsta vienības speciālistu palīdzību, pēkšņas- ar dežūrskolotāja, klašu audzinātāju, skolas administrācijas aktivitātēm.

84% vecāku piekrīt apgalvojumam, ka skolas darbinieki nekavējoties rīkojas huligānisku darbību gadījumos vienmēr vai bieži.

Skolas informatīvajos stendos ir informācija par iespējām meklēt palīdzību un līdzīga veida kontaktus ārpus skolas, ir evakuācijas plāni, norādes.

86% 1.- 9. klašu skolēnu piekrīt vai vairāk piekrīt, nekā nepiekrīt apgalvojumam, ka viņi var prasīt padomu skolotājiem, ja kaut ko nesaprot, bet 68% skolēnu piekrīt vai vairāk piekrīt, nekā nepiekrīt apgalvojumam, ka viņi var skolotājiem droši izteikt savas domas, 27% skolēnu apgalvo, ka dažreiz.

Skolā ir izstrādāts iekšējais normatīvais akts „Kārtība, kādā skolā var uzturēties personas” atbilstoši 2009. gada 24. novembra Ministru kabineta noteikumiem Nr. 1338. „Kārtība, kādā nodrošināma izglītojamo drošība izglītības iestādēs un to organizētajos pasākumos”.

Tas tiek ievērots daļēji.

Pedagoģisko darbinieku attieksme pret apmeklētājiem ir laipna un korekta.

Stiprās puses

1. Ir skaidri skolas iekšējās kārtības noteikumi.
3. Skolā veidojas vienota sistēma pozitīvas sadarbības vides veicināšanai.
2. Skola ievēro esošās tradīcijas un veido jaunas.

Vērtējums - labi (III līmenis)

Kritērijs - 4.5.2. Fiziskā vide

4.5.2.1. Skolas iekšējās vides sakoptība

4.5.2.2. Skolas ārējās vides sakoptība

Skolas telpu iekārtojums un sanitārhygiēniskie apstākļi tajās ļauj nodrošināt pilnvērtīgu skolēnu izglītošanu, atbalsta sniegšanu, brīvā laika pavadīšanu.

2014. gadā skolā tika realizēts KPFI darbības programmas projekts „Šķības pamatskolas energoefektivitātes paaugstināšana” un veikts kapitālremonts, kas padarījis skolas telpas vizuāli pievilcīgākas.

Par klašu telpu estētisko noformējumu rūpējas skolotāji.

Skolas telpas ir estētiski noformētas. Par noformējumu atbild vizuālās mākslas skolotāja.

Telpu noformējumā tiek ņemti vērā arī citu skolas darbībā ieinteresēto pušu priekšlikumi.

Skolā ir daudz zaļumu. Tie tiek labi uzturēti.

Katru gadu Veselības inspekcija veic pārbaudes. Laika posmā no 2010. gada nav konstatēti pārkāpumi.

Skola uztur dažādu kontrolējošo institūciju pārbauzu aktu reģistru, pārbauzu dokumenti atrodas pie direktora.

Sanitārhygiēniskie apstākļi skolā atbilst prasībām.

Skolēni veic pašapkalpošanās darbu, veicot telpu uzkopšanu, ņemot vērā skolas iekšējās kārtības noteikumus.

Pēc dežurskolotāju piezīmēm par telpu kopšanas kvalitāti var secināt, ka darbs tiek veikts labi.

Apkopēju darbs ir kvalitatīvs.

97% 1.- 9. klašu skolēnu vecāki piekrīt vai vairāk piekrīt, nekā nepiekrīt apgalvojumam, ka skola vienmēr ir tīra un kārtīga.

Kopš ēkas renovācijas 2014. gadā un apkures katla nomaiņas skolas telpas ir siltas.

Uz ceļa pie skolas ir novietotas ātrumu ierobežojošās barjeras, ceļa zīmes.

Skolas teritorija ir droša skolēniem. To nešķērso ceļi, ir apgaismojums, video novērošana.

Teritorija vienmēr ir sakopta, ziemā ietves tiek kaisītas.

Skolēni var uzturēties un labprāt uzturas pie skolas esošajā zālienā.

Pie skolas ir autostāvvietā un velosipēdu novietne.

No 2004./2005.m.g. darbojamies Vides izglītības fonda starptautiskajā Ekoskolu programmā.

Par darbību 8 iepriekšējos gados ir iegūts starptautiskais Ekoskolas sertifikāts- „Zaļais karogs”.

2015. gadā uzsākta darbība Veselību veicinošu skolu tīklā.

Stiprās puses

1. Darbība Vides izglītības fonda starptautiskajā Ekoskolu programmā.
2. Iesaiste Veselību veicinošu skolu tīklā.

Vērtējums - ļoti labi (IV līmenis)

JOMA - 4.6. SKOLAS RESURSI

Kritērijs - 4.6.1. Iekārtas un materiāltehniskie resursi

4.6.1.1. Nodrošinājums ar telpām atbilstoši programmas īstenošanai

4.6.1.2. Iekārtu un materiāltehnisko resursu izmantojums mācību procesā

Skolai ir visas tās kvalitatīvai darbībai nepieciešamās telpas: mācību klases, medicīnas kabinets, sporta zāle ar palīgtelpām, aktu zāle, garderobe, bibliotēka, 2 atbalsta personāla darbības telpu bloki, dabaszinību kabineta bloks, informātikas kabinets, mājturības un tehnoloģiju kabineti, ēdamzāle, vairākas tualetes.

No 2012. gada skolā realizēti šādi pasākumi:

Gads	Aktivitāte	Summa (Ls/EUR)	Ieguvums
2012.	Telefonijas un datortīklu izveidošana (ēkas 2. stāvā)	3587,73	Modernizēts telekomunikāciju tīkls
2012.	Signalizācijas montāžas darbi	6467,24	Ierīkota ugunsgrēka atklāšanas un trauksmes signalizācijas sistēma
2012.	Mājturības kabineta ierīkošana	30093,79	Skolas ēkā ierīkots mājturības un tehnoloģiju kabinets
2013.	Telefonijas un datortīklu izveidošana (ēkas 1. stāvā)	2507,80	Modernizēts telekomunikāciju tīkls
2014.	Remontdarbu veikšana skolas ēkā un dabaszinību kabineta un tam piederošo telpu izbūve	166495,90	Veiktas izbūves un remontdarbi
2014.	KPFI darbības programmas projekts „Šķibes pamatskolas energoefektivitātes paaugstināšana”	480920,80	Veikti skolas energoefektivitātes darbi
2014.	Apsardzes signalizācijas sistēmas ierīkošana	15634,49	Ierīkota ēkas apsardzes signalizācijas sistēma

Ir materiālie resursi un iekārtas visu izglītības programmu īstenošanai un ārpusstundu nodarbību veikšanai.

Skolas telpas atbilst arī pedagoģisko darbinieku darba un atpūtas vajadzībām. Ir plašs skolotāju istabas bloks, kurā var gan atpūsties, gan strādāt.

Skolotāji darbam nepieciešamos resursus plāno reizi gadā.

Līdz katra gada 15. oktobrim pedagoģiskie darbinieki individuāli vai no metodiskajām komisijām iesniedz skolas direktoram pieprasījumu mācību un tehnisko līdzekļu iegādei, tālākizglītības u.tml. nepieciešamībai.

Direktors sadarbībā ar pašvaldību sagatavo budžeta tāmi.

Pēc budžeta apstiprināšanas skolas direktors sniedz atbildi pedagogiem par apstiprināto materiālu iegādi un aptuveno iegādes laiku.

79% pedagoģisko darbinieku noteikti piekrīt apgalvojumam, ka viņiem ir darbam nepieciešamie resursi, 21% vairāk piekrīt, nekā nepiekrīt.

Plānojot budžetu, ar skolas un skolēnu padomi tiek pārrunāti jautājumi par finansējuma nepieciešamību viņu iniciētajiem un organizētajiem pasākumiem.

Skolai ir normatīvajos aktos noteiktā kārtībā apstiprināts budžets, kas kopumā ir pietiekošs izglītības programmu un noteikto prioritāšu realizācijai, infrastruktūras uzturēšanai, skolas darbības nodrošināšanai un pēdējos gados arī attīstībai.

Gandrīz visu telpu platības ir atbilstošas skolēnu skaitam. Iekārtojums atbilst mācību procesa un ārpusstundu nodarbību organizācijai. Iespēju robežās soli tiek pielāgoti konkrētu skolēnu augumiem kabinetos. Klasēs solu augstums tiek regulēts atbilstoši klašu audzinātāju pieprasījumam.

2014. gadā skolā realizētajā KPFI darbības programmas projektā „Šķības pamatskolas energoefektivitātes paaugstināšana” un sadarbībā ar dibinātāja iesaistīto finansējumu tika veikts gandrīz visu skolas telpu kapitālremonts, iegādātas mēbeles skolotāju istabas blokam, atbalsta centram, bibliotēkai, dabaszinību kabineta blokam, veikts sporta zāles kapitālremonts.

2015. gadā iekārtotas dabaszinību kabineta laboratorijas, gandrīz pabeigta atbalsta centra iekārtošana atbilstoši Montessori pedagoģijas virziena prasībām.

Visas skolas telpas ir nodrošinātas ar atbilstošām mēbelēm. Tās tiek lietotas paredzētajiem mērķiem un ir labi saglabātas.

Mēbeļu nomaiņa tiek pakāpeniski plānota un realizēta.

Visā skolas ēkā ir interneta pieslēgums.

2014. gadā skolas datorklase apgādāta ar 16 jauniem datoriem.

Uz 2015. gada 1. septembri skolas apgādi ar informāciju tehnoloģiju nodrošinājumu raksturo šādi skaitļi: 49 datori, 6 interaktīvo tāfeļu komplekti, 6 multimediju projektori, 8 dokumentu kameras, 7 printeri, 2 kopētāji, laminēšanas iekārta.

Datoros ir instalētas skolotāju darbam nepieciešamās programmas pēc skolotāju pieprasījuma un skolas iespējām.

63% 1.- 9. klašu skolēnu uzskata, ka skolai ir iespēja mācību procesā piedāvāt datorus vienmēr vai bieži.

Regulāri tiek papildināts grāmatu fonds. Tas ir plašs.

Uz 2015. gada 1. septembri kopējais grāmatu fonds ir 9045 vienības, t.sk., 2775 mācību grāmatas.

„Draudzīgā aicinājuma” dienu ietvaros skolas bibliotēkas grāmatu fonds katru tiek gadu papildināts ar grāmatām. Ir saņemti arī dāvinājumi.

Ir iespēja izmantot lasītavu.

Pēc skolotāju pieprasījuma tiek iegādāti mācību līdzekļi CD formātā.

85% 1.- 9. klašu skolēnu uzskata, ka skolas bibliotēkā ir atrodama pietiekami plaša mācībām nepieciešamā informācija vienmēr vai bieži.

Visi skolēni tiek nodrošināti ar mācību grāmatām, ar darba burtnīcām pēc skolotāju pieprasījuma, nepieciešamības izvērtējuma un budžeta iespējām.

Pedagogiem pēc pieprasījuma tiek iegādāti alternatīvi mācību līdzekļi vienā eksemplārā.

Skolotāji zina telpu un iekārtu lietošanas noteikumus. Nav bijuši starpgadījumi, kas liecinātu par nesaimniecisku iekārtu lietošanu.

Iekārtas ir darba kārtībā, nav bijuši nepieciešami nopietni remontu.

Iekšējās kontroles materiāli rāda, ka informācijas tehnoloģiju izmantojums ir aktīvs, daudz izmanto bibliotēkas resursus, sporta inventāru.

Interesu izglītības programmu realizācijai telpas un materiāltehniskie resursi tiek nodrošināti atbilstoši pieprasījumam.

No 2010. gada lielākais ieguldījums interešu izglītībā bija tērpu gatavošana ansamblim un tautas tērpu šūšana deju kolektīva zēnu grupai, atsevišķu iekārtu iegāde mājturības un tehnoloģiju kabinetos (arī projektu ietvaros).

Stiprās puses

1. No 2010. gada ir ievērojams materiāli tehniskās bāzes uzlabojums.
2. Plānveidīgs kolektīva darbs no materiāltehniko līdzekļu iegādes ieceres līdz realizācijai.
3. Plašs literatūras klāsts skolas bibliotēkā.
4. Jelgavas novada pašvaldības piešķirtais finansējums veicina skolas attīstību ilgtermiņā.

Vērtējums - ļoti labi (IV līmenis)

Kritērijs - 4.6.2. Personālrесursi

4.6.2.1. Skolas personāla nodrošinājums un pedagoģiskā personāla atbilstība normatīvajām prasībām

4.6.2.2. Pedagogu profesionālā pilnveidošanās

Skolā ir kvalitatīvs pedagogu resurss, kuru izglītība atbilst ārējo normatīvo aktu prasībām un ir piemērota produktīvai mācību procesa un interešu izglītības programmu realizācijai.

Skolā ir labs atbalsta personāla nodrošinājums, ko veido sociālā pedagoga, izglītības psihologa, skolotāja logopēda, speciālā pedagoga, koriģējošās vingrošanas skolotāja, pedagoga karjeras konsultanta amata vienības; zināmu atbalstu skolēniem sniedz arī bibliotekārs.

Pedagogu profesionālās darbības kvalitātes novērtēšanas procesā 4. kvalitātes pakāpe ir 1, 3. kvalitātes pakāpe- 11, 2. kvalitātes pakāpe- 3 pedagogiem.

Skolā ir pietiekošs tehniskā personāla nodrošinājums.

Skolas pedagoģisko un tehnisko darbinieku tālākizglītības aktualitātes pārzina un nodrošina skolas direktors.

Personāla tālākizglītība tiek plānota un realizēta atbilstoši normatīvo aktu prasībām, kā arī skolas noteiktajām prioritātēm.

Tālākizglītība notiek dažādos virzienos: specialitātē, speciālajā pedagoģijā, karjeras izglītībā, klases vadības organizēšanā, interešu izglītībā, pedagoģijā, psiholoģijā, bērnu tiesību aizsardzības jautājumos u.c.

Tālākizglītība tiek atmaksāta no skolas budžeta, kā arī tiek izmantotas iespējas, ko piedāvā ESF projekts „Vispārējās izglītības pedagogu tālākizglītība” u.c.

Visi pedagoģiskie darbinieki atzīst, ka skolas vadība rosina un atbalsta tālākizglītības vēlmес.

93% pedagoģisko darbinieku atzīst, ka katrs pats ir ieinteresēts par tālākizglītības iespējām.

Skolā 2 reizes mācību gadā organizētajās metodiskajās dienās, metodisko komisiju sanāsmēs, vecāku sapulcēs pedagoģiskie darbinieki dalās pieredzē ar tālākizglītībā iegūtajām zināšanām.

Skolotāji darbojas Jelgavas un Ozolnieku novada metodisko apvienību darbā.

Katru mācību gadu vairāki skolotāji piedalās Jelgavas un Ozolnieku novadu olimpiāžu un konkursu uzdevumu sagatavošanā.

2015./2016.m.g. 3 pedagogi ir metodisko apvienību vadītāji (atbalsta personāla, krievu valodas kā svešvalodas, vizuālās mākslas).

1- 2 pedagoģiskie darbinieki katru gadu ar piedalās Jelgavas un Ozolnieku novada skolotāju metodisko darbu skatēs. Ir apbalvotie.

3 pedagoģiskie darbinieki ir aktīvi profesionālo asociāciju biedri (2 matemātikas skolotāji, sociālais pedagogs).

Ir uzsākta profesionālās pilnveides kursu organizēšana skolā. Šai jomā sadarbojamies ar kaimiņos esošajām novada skolām, uzaicinot piedalītiesursos.

Stiprās puses

1. Ir mērķtiecība pedagogu tālākizglītības realizācijā.
2. Metodisko dienu kā tālākizglītības formas īstenošana skolā.

Vērtējums - ļoti labi (IV līmenis)

JOMA - 4.7. SKOLAS DARBA ORGANIZĀCIJA, VADĪBA UN KVALITĀTES NODROŠINĀŠANA

Kritērijs - 4.7.1. Skolas pašvērtēšana un attīstības plānošana

4.7.1.1. Skolas darba pašvērtēšanas organizēšana

4.7.1.2. Skolas attīstības plānošana

Vadība sistemātiski un mērķtiecīgi organizē darbu un īsteno kontroli un vērtēšanu visos skolas darbības aspektos. Pašvērtēšanā izmanto dažādas metodes, pašvērtējums ir objektīvs un pamatots.

Pašvērtējums notiek visos skolas darba kvalitātē ieinteresētajos līmeņos (skolēns, pedagoģiskais darbinieks, skolas vadība, vecāki).

Pedagoģiskajiem darbiniekiem ir izstrādātas pašvērtējuma kartes atbilstoši amatu aprakstiem. To aizpilde dod pilnīgu priekšstatu par ieguldījumu un darba kvalitāti gan pašam pedagoģiskajam darbiniekam, gan skolas vadībai. Pašvērtējums tiek veikts katra mācību gada noslēgumā.

Pašvērtējuma daļa „Mana ieguldījuma skolas prioritāšu īstenošanā izvērtējums par (konkrētais mācību gads)” dod ieskatu par katra pedagoga personīgo ieguldījumu skolas attīstības plānā noteikto prioritāšu mērķu un uzdevumu realizāciju.

Piemērs par 2013./2014.m.g. pedagogu ieguldījumu noteikto prioritāšu mērķu un uzdevumu realizācijā:

Visu gadu piedalos skolas prioritāšu realizēšanā	Piedalos tikai sev interesējošo prioritāšu realizēšanā	Piedalos, ja liek vai lūdz	Nav atbildējuši
20 (88 %)	1 (4 %)	1 (4%)	1 (4 %)

Gandrīz visi pedagoģiskie darbinieki ļoti kompetenti, objektīvi analizē gan savu, gan skolas darbu kopumā.

92% pedagoģisko darbinieku noteikti piekrīt apgalvojumam, ka viņiem ir iespēja pārrunāt sava darba rezultātus ar administrāciju, 8% vairāk piekrīt, nekā nepiekrīt.

Skolēnu padomes darba plāns iekļaujas skolas kopējo prioritāšu realizācijā iespēju robežās (atbilstošu pasākumu plānošanā un organizēšanā).

Skolēnu padomes priekšsēdētājs pēc pasākumiem cenšas veikt konkrētā pasākuma analīzi.

Skolēni mācību stundās tiek mācīti vērtēt sava darba kvalitāti, izpildot pašvērtējumu kartes pirms pārbaudes darbu veikšanas; 2 reizes mācību gadā katrs skolēns prognozē iegūstamos vērtējumus semestros, tiek veikta iegūto vērtējumu salīdzināšana ar prognozēto un noteikti jauni personīgie mērķi un uzdevumi.

Skolēna sasniegumu vērtēšanas procesu 2 reizes mācību gadā veic arī vecāki.

Pašvērtēšanā konstatētās izglītības iestādes stiprās un uzlabojamās puses personāls zina, jo katra mācību gada noslēgumā visu nozaru atbildīgie (direktora vietnieki, metodisko komisiju vadītāji, atbalsta personāls, bibliotekārs) pedagoģiskās padomes sēdē jūnijā veic mācību gada darba analīzi.

Gan skolotāju personīgā darba pašvērtējumi, gan nozaru darba analīzes dod priekšstatu katram pedagoģiskajam darbiniekam par skolas kopējo mērķu un uzdevumu, un katra darbinieka sadarbības produktivitāti.

Skolas padomē esošie vecāki piedalījās skolas attīstības plānu 2010./2011.-2012./2013.m.g. un 2013./2014.-2015./2016.m.g. prioritāšu noteikšanā samērā pasīvi.

Pilnvērtīgāks vecāku devums ir katra mācība gada sākums, kad skolas attīstības plāna grozījumos tiek ietverti arī vecāku augustā notiekošo skolas padomes sēžu dalībnieku ieteikumi.

Attīstības plānā ietvertu saimniecisko jautājumu risināšana notiek sadarbība ar Jelgavas novada pašvaldības darbiniekiem. Tā ir rezultatīva.

Zināmu ieguldījumu attīstības plāna un grozījumu tajā tapšanā nosaka skolas darbā ieinteresēto pušu aptaujas.

Uzsākot kārtējo mācību gadu, skolas administrācija, apkopojot iegūtos datus mācību gada beigās, iepazīstina kolektīvu ar pašvērtējuma ziņojuma projektu par iepriekšējo mācību gadu. Tas tiek apspriests, koriģēts. Tiek papildinātas skolas attīstības plānā noteiktās prioritātes, kas atspoguļojas kā grozījumi skolas attīstības plānā.

Pēdējos gados skolas attīstības plāns tiek veidots 3 gadiem. Tas ir loģiski strukturēts, pārskatāms, skaidrs, skolas attīstību rosinošs.

Katru gadu skolas attīstības plānā tiek veikti grozījumi, kas atspoguļo iepriekšējā mācību gadā konstatētās nozīmīgākas problēmas, kas prasa nopietna risinājuma ceļa plānošanu (jaunu papildus prioritāšu noteikšanu).

Skolas attīstības plāns dod norādes pārējo nozaru darba plānu izstrādei. Visu nozaru darba plāni atspoguļo vienotu virzienu, realizējot katra mācību gada prioritātes.

Skolas attīstības plāns un grozījumi publiskoti skolas mājas lapā.

67% aptaujāto vecāku atzīst, ka zina to, ka skolai ir attīstības plāns, 1% vecāku uzskata, ka tāda nav, 32% nezina ir vai nav.

Stiprās puses

1. Skolas kolektīva darbs tiek veiksmīgi organizēts katra mācību gada noteikto prioritāšu realizēšanai.
2. Pedagoģiskais personāls prot veikt savas darbības pašvērtēšanu.

Vērtējums - ļoti labi (IV līmenis)

Kritērijs - 4.7.2. Skolas vadības darbs un personāla pārvaldība

4.7.2.1. Vadības darba organizēšana un plānošana

4.7.2.2. Skolas darba organizēšana un personāla pārvaldība

Skolā ir visa skolas darba organizācijai nepieciešamā dokumentācija, kas atbilst ārējo normatīvo aktu prasībām.

Skolas dokumenti ir sakārtoti atbilstoši lietu nomenklatūrai.

Skolas vadība ir organizējusi darbu tā, ka gan pedagoģiskie darbinieki, gan skolēni, gan vecāki zina tos iekšējos normatīvos aktus, kas attiecas uz viņiem.

Iekšējie normatīvie akti ir pieejami skolas lietvedībā, vecākiem aktuālākie- skolas mājas lapā, iedoti ģimenēm drukātā formā.

Skolas direktors ieceļ direktora vietniekus un apstiprina viņu darba pienākumus, kas noteikti amatu aprakstos, ņemot vērā darbinieku kvalifikāciju, pieredzi, finansējumu un skolas vajadzības.

Ar katru direktora vietnieku, veidojot amatu aprakstu, tiek saskaņoti amatu aprakstā ietvertie pienākumi.

Vadības sanāksmes notiek reizi nedēļā.

Personāls zina, pie kura vadītāja griezties, ja ir nepieciešams atrisināt kādu jautājumu.

70% pedagoģisko darbinieku noteikti piekrīt apgalvojumam, ka labprāt griežas pēc padoma vai atbalsta pie skolas administrācijas, 30% vairāk piekrīt, nekā piekrīt.

Metodisko komisiju darbu koordinē direktors.

Metodisko komisiju vadītāji prot plānot darbu atbilstoši konkrētā mācību gada prioritātēm, kas dod ieguldījumu kopējā skolas darba plāna realizācijā.

Skolas darbiniekiem ir amatu apraksti. Nodarbinātība atkarīga no konkrētā pedagoģiskā darbinieka kvalifikācijas, noslogotības, skolas vajadzībām, ārējo normatīvo aktu prasībām.

No 2010. gada skolēni un vecāki nav izrādījuši iniciatīvu kāda pedagoģiskā darbinieka nomaiņai.

Skolas darbinieki prot strādāt, realizējot noteiktos mērķus.

57% pedagoģisko darbinieku noteikti piekrīt apgalvojumam, ka ir noderīgs, realizējot skolas kopīgos mērķus, vienmēr, 43% vairāk piekrīt, nekā nepiekrīt.

Skolas direktors pārrunā ar darbiniekiem jautājumus, pirms tiek pieņemti būtiski lēmumi.

86% pedagoģisko darbinieku noteikti piekrīt apgalvojumam, ka viņa viedoklis tiek ņemts vērā, 14% vairāk piekrīt, nekā nepiekrīt.

Konkrētu iekšējo normatīvo aktu izstrādē iesaistās tie, kuru amatu aprakstos paredzētie pienākumi saistīti ar attiecīgo normatīvo aktu.

93% pedagoģisko darbinieku noteikti piekrīt apgalvojumam, ka skolas vadība izturas taisnīgi pret visiem skolas darbiniekiem, 7% vairāk piekrīt, nekā nepiekrīt.

Skolas vadībai ir tradicionāli produktīva sadarbība ar skolēnu padomes un skolas padomes pārstāvjiem. Pēc nepieciešamības darbā ar skolas padomes pārstāvjiem tiek iesaistīti skolotāji.

Vecāki labprātāk ar skolas vadību sadarbojas klātienē, individuāli risinot jautājumus, kuri interesē. Uz vecāku rakstiskiem iesniegumiem tiek atbildēts atbilstoši ārējo normatīvo aktu prasībām.

Vecāki uz skolas vadības lūgumiem vai ierosinājumiem ir atsaucīgi.

77% skolēnu uzskata, ka skolēnu padome darbojas labi vienmēr, 16% - , ka bieži.

Skolas padome labprātāk risina konkrētus jautājumus, mazāk uz ilgtermiņa attīstību vērstus.

83% vecāku zina, ka skolā ir skolas padome. 40% uzskata, ka tās darbība ir lietderīga, 43% aptaujāto nav viedokļa.

Skolas vadība un personāls rūpējas par skolas prestižu.

Skolai ir saturīga mājas lapa, kvalitatīvi iekšējie normatīvie akti, veiksmīga informācijas aprīte portālā „e-klase”, labi aprīkotas telpas, kvalificēts pedagoģiskais personāls, saturiski bagāta skolas avīze „Pēdiņas”, sagatavoti ārpusklases pasākumi.

Skolas vadība atbalsta skolēnu un pedagoģisko darbinieku dalību ārpusklases aktivitātēs.

Skolas vadība noteiktos laikos pieņem apmeklētājus. Ar pieņemšanas laikiem var iepazīties skolas mājas lapā.

50% pedagoģisko darbinieku noteikti piekrīt apgalvojumam, ka viņiem ir pozitīvs priekšstats par skolu, 50% vairāk piekrīt, nekā nepiekrīt.

23% vecāku piekrīt apgalvojumam, ka skolai ir augsts prestižs apkārtējā sabiedrībā, 49% vairāk piekrīt, nekā nepiekrīt.

No 2013./2014.m.g. ir noslēgts koplīgums ar skolas arodorganizāciju.

Stiprās puses

1. Ir sistēma skolas darba plānošanā, pasākumu realizācijā, analīzē, jaunu prioritāšu noteikšanā.
2. Ir zināms un tiek analizēts skolas darbā tieši ieinteresēto pušu viedoklis par skolu.

Vērtējums - ļoti labi (IV līmenis)

Kritērijs - 4.7.3. Skolas sadarbība ar citām institūcijām

4.7.3.1. Sadarbība ar skolas dibinātāju

4.7.3.2. Sadarbība ar pašvaldības, valsts institūcijām un nevalstiskajām organizācijām

4.7.3.3. Starptautiskā sadarbība

Skolai ir pastāvīga sadarbība ar dibinātāju, Jelgavas novada Domi, un Glūdas pagasta pārvaldi.

Sadarbības ar pašvaldību galvenie virzieni saistīti ar skolas attīstību veicinošiem pasākumiem, budžeta plānošanu un realizāciju, dokumentu un informācijas apriti.

Sadarbība ar pašvaldību ir produktīva, par ko liecina ievērojami ieguldījumi skolas materiāltehniskā nodrošinājuma jomā, plānojot un realizējot īstermiņa un ilgāka perioda mērķus un uzdevumus.

Ir cieša sadarbība ar Jelgavas novada Izglītības pārvaldes speciālistiem skolas kā novada vienības attīstības virzienu noteikšanā, ikdienas darba jautājumu risināšanā, metodiskā darba organizēšanā.

Ar Jelgavas novada sociālo dienestu ir risināti jautājumi par sociālās palīdzības nodrošinājumu ģimenēm, sociālā dienesta speciālistu iesaisti korekcijas programmu izstrādē skolēnu ģimenēm, nodarbību, pasākumu organizēšanu drošības jautājumos.

Ir veiksmīga sadarbība ar Jelgavas novada pašvaldības policiju un administratīvo komisiju jautājumos, kas saistīti ar skolas iekšējās kārtības noteikumu pārkāpumiem, preventīviem pasākumiem.

Skola sekmēs labākajiem skolēniem finansiālu atbalstu sniedz Jelgavas novada Atbalsta biedrība.

Skola sadarbojas ar visām pašvaldības skolām, organizējot vai piedaloties dažādos pasākumos.

Īpaša sadarbība ar Glūdas pagasta PII „Taurenītis” par jautājumiem, kas saistīti ar bērnu sagatavošanu skolai. Ir vienošanās par ikgadējiem pasākumiem starp skolu un pirmsskolas izglītības iestādi.

Labā sadarbība ar Jelgavas novada Mūzikas un mākslas skolu, kura veicina skolēnu radošā potenciāla attīstīšanu, piedalās Šķības pamatskolas pasākumos.

Skolas telpās darbojas Jelgavas novada Neklātienes vidusskolas filiāle.

No 2004./2005.m.g. skola darbojas Vides izglītības fonda starptautiskajā Ekoskolu programmā.

2015. gadā skola ir uzsākusi darbību Veselību veicinošu skolu tīklā.

Ilggadēja sadarbība ar LLU VMF Klīniskā institūta mazo dzīvnieku patversmi, veicot ziedojumu akciju skolā, kā arī vairākkārtēja dalība makulatūras un izlietoto bateriju vākšanas pasākumos.

Ir saņemti ziedojumi no vietējiem uzņēmējiem skolēnu pasākumu organizēšanai.

Ir gadskārtēja sadarbība ar vairākām profesionālās ievirzes skolām karjeras izglītības jautājumos; tiek apmeklēti uzņēmumi; tiek uzaicināti speciālisti teorētisko un praktisko nodarbību veikšanai.

Sadarbība notiek ar uzraudzības dienestu, t.i., Izglītības kvalitātes valsts dienesta, Veselības inspekcijas, Darba inspekcijas, Valsts ugunsdzēsības un glābšanas dienesta speciālistiem.

Sadarbībā ar Valsts izglītības satura centru skolotāji darbojas kā eksāmenu darbu vērtētāji.

Nepieciešamības gadījumā sadarbojamies ar citām Izglītības un zinātnes ministrijas struktūrvienībām.

Notiek regulāra sadarbība ar iestādēm, kas nodrošina tālākizglītību pedagoģiskajiem un tehniskajiem darbiniekiem.

Rīgas Pedagoģijas un izglītības vadības akadēmijas, Latvijas Lauksaimniecības universitātes, Liepājas Universitātes studenti ir veikuši pedagoģisko praksi skolā.

Nevalstisko organizāciju pārstāvji ir snieguši skolai materiāltehnisko papildinājumu, vairākas organizācijas darbojušās kā skolēnu izglītotāji, projektu realizētāji (piem., asociācijas „Papardes zieds”, SIA „Procter and Gamble” pārstāvji u.c.).

Valsts iestāžu darbinieki skolā darbojušies kā lektori un nodarbību organizatori (piem., Rakstniecības un mūzikas muzeja, Latvijas okupācijas muzeja pārstāvji u.c.).

Ir sadarbība ar dažādām kultūras iestādēm, kas skolēniem organizē informatīvi izklaidējošus pasākumus (lugas, cirka izrādes, atrakcijas u.tml.).

Projektu aktivitātes:

Projekta realizācijas laiks	Projekta nosaukums
------------------------------------	---------------------------

2012./2013.	Electrolux Latvia Sabiedrības atbalsta konkurss (materiāltechnisko līdzekļu ieguvums mājturības un tehnoloģiju stundām un nodarbībām).
	Biedrības „Ascendum” bērnu kultūras projekts „Garā pupa” (kultūras pasākumu apmeklējums).
2013./2014.	Biedrības „Ascendum” bērnu kultūras projekts „Garā pupa” (materiāltechnisko līdzekļu ieguvums mūzikas izglītībai).

Skola kā projektu mērķgrupas dalībnieks:

Projekta realizācijas gads	Projekta nosaukums
2011./2012.	ESF darbības programmas „Cilvēkresursi un nodarbinātība” projekts „Pasākumu īstenošana mācību atbalsta nodrošināšanai Jelgavas novada un Ozolnieku novada bērniem ar zemām pamatprasmēm un sociālās atstumtības riskam pakļautajiem jauniešiem”. Sadarbība ar dibinātāju.
	Biedrības „Ascendum” bērnu kultūras projekts „Garā pupa” (kultūras pasākumu apmeklējums).
2012./2013.	ESF darbības programmas „Cilvēkresursi un nodarbinātība” projekts „Pasākumu īstenošana mācību atbalsta nodrošināšanai Jelgavas novada un Ozolnieku novada bērniem ar zemām pamatprasmēm un sociālās atstumtības riskam pakļautajiem jauniešiem”. Sadarbība ar dibinātāju.
	Projekts „Mācoties no dabas”. Sadarbība ar bērnu Vides skolu. EK programmas Eiropa pilsoņiem projekts „Atklājot Eiropas kalnus” (sadarbībā ar Jelgavas novada pašvaldības iestādēm, Itālijas un Francijas pašvaldībām). Sadarbība ar dibinātāju.
2013./2014.	KPFI darbības programmas projekts „Šķības pamatskolas energoefektivitātes paaugstināšana”. Sadarbība ar dibinātāju.
2014./2015.	KPFI darbības programmas projekts „Šķības pamatskolas energoefektivitātes paaugstināšana”. Sadarbība ar dibinātāju.
	Eiropas Ekonomikas zonas finanšu instrumenta 2009.- 2014. gada perioda programmas „NVO fonds” apakšprogrammas „NVO projektu programma” projekts „Atbalsta pasākumu kompleksa izveide un ieviešana Jelgavas novada un Ozolnieku novada bērniem”. Sadarbība ar dibinātāju.

Skola piedalās arī šādās aktivitātēs:

„Pedagogu konkurētspējas veicināšana izglītības sistēmas optimizācijas apstākļos” (no 2010. gada).

EKP programma „Augļi skolai” (no 2012. gada).

Valsts Kultūrkapitāla fonda finansētā Latvijas Bibliotekāru biedrības īstenotā lasīšanas veicināšanas programma „Bērnu un jauniešu žūrija” (2014./2015.m.g.).

Stiprās puses

1. Sadarbība karjeras pasākumu organizēšanā atbilst skolēnu tālākizglītības aktualitātēm.
2. Ilgstoša produktīva darbība starptautiskajā Ekoskolu programmā.
3. Sadarbībā ar Jelgavas novada Domi ir realizēta skolas materiāli tehniskās bāzes pilnveide.

4. 3 skolas pedagoģiskie darbinieki vada Jelgavas un Ozolnieku novada metodisko apvienību darbu.

Vērtējums - ļoti labi (IV līmenis)

5. CITI SASNIEGUMI (SKOLAI SVARĪGAIS, SPECIFISKAIS)

2010./2011.m.g.

Godalgas mācību priekšmetu olimpiādēs:

1. vieta Jelgavas un Ozolnieku novada vizuālās mākslas olimpiādē (E.Smetaņina).
1. vieta Jelgavas un Ozolnieku novada informātikas olimpiādē (I.Sūngaile).
2. vieta Jelgavas un Ozolnieku novada sākumskolas olimpiādē (J.Janiševs).
2. vieta Jelgavas un Ozolnieku novada matemātikas olimpiādē (M.Jauģiete).
2. vieta Jelgavas un Ozolnieku novada ģeogrāfijas olimpiādē (S.Čerņavska).
2. vieta Jelgavas un Ozolnieku novada vizuālās mākslas olimpiādē (A.Kasparoviča).
3. vieta Jelgavas un Ozolnieku novada sākumskolas olimpiādē (E.Smetaņina).
3. vieta Jelgavas un Ozolnieku novada matemātikas olimpiādē (L.Kalniņa).

Godalgas Jelgavas novada kultūras pasākumos:

1. pakāpes diploms Jelgavas un Ozolnieku novada vizuālās un lietišķās mākslas izstādē „Lietas un tēli”.
2. pakāpes diploms 1.- 2. klašu deju kolektīvam Jelgavas un Ozolnieku novada skolēnu deju kolektīvu skatē (E.Āboliņa, R.K.Jakušonoks, O.P.Jermakova, K.Kononoviča, D.Miķīte, D.Rozenfelds, A.R.Uzaris, R.Visnaps- Lācis, A.Garlukoviča, L.Cirša, L.Ivzāne, A.Kasparoviča, I.Kasparovičs, M.Laure, L.Ozola).
2. pakāpes diploms 3.- 4. klašu deju kolektīvam Jelgavas un Ozolnieku novada skolēnu deju kolektīvu skatē (K.Čerņavskis, M.Djačenko, Ē.Kobjakova, T.Kišļaka, A.Kolkovskis, K.K.Markeviča, E.Skulme, E.Jēgere, Ņ.Vasins, K.Kačkans, E.Smetaņina, K.Nebars, L.L.Pinkovska, E.Šaliņš, R.Kudrjavcevs, B.B.Ozola).
2. pakāpes diploms vokālajam ansamblim Jelgavas pilsētas, Jelgavas un Ozolnieku novada vokālās mūzikas konkursā „Balsis” (L.Cirša, M.Laure, E.Grendziņa, A.Grakoviča, L.L.Pinkovska, M.Jauģiete, B.B.Ozola, K.Šķupele, S.Čerņavska).

Godalgas Jelgavas novada sporta pasākumos:

1. vieta tāllēkšanā Jelgavas un Ozolnieku novada 44. sporta spēlēs vieglatlētikā (S.Čerņavska).
1. vieta tāllēkšanā Jelgavas un Ozolnieku novada 44. sporta spēlēs vieglatlētikā (A.Ivanovs).
2. vieta 60 m skrējienā Jelgavas un Ozolnieku novada 44. sporta spēlēs vieglatlētikā (R.Kudrjavcevs).
2. vieta tāllēkšanā Jelgavas un Ozolnieku novada 44. sporta spēlēs vieglatlētikā.
2. vieta 100 m skrējienā Jelgavas un Ozolnieku novada 44. sporta spēlēs vieglatlētikā (A.Ivanovs).
3. vieta tāllēkšanā Jelgavas un Ozolnieku novada 44. sporta spēlēs vieglatlētikā.
3. vieta stafetē Jelgavas un Ozolnieku novada 44. sporta spēlēs vieglatlētikā (R.Ziemelis, R.Ivzāns, A.Ivanovs, Ņ.Tepļakovs).

Panākumi valsts un Zemgales novada pasākumos:

2. pakāpes diploms Zemgales novadu vizuālās un lietišķās mākslas konkursā „Lietas un tēli” (K.Mālkalne).
 3. pakāpes diploms Zemgales novadu vizuālās un lietišķās mākslas konkursā „Lietas un tēli” (S.Daņiļčenko).
- Starptautiskais Ekoskolas sertifikāts („Zaļais karogs”).

2011./2012.m.g.

Godalgas mācību priekšmetu olimpiādēs:

1. vieta Jelgavas un Ozolnieku novada matemātikas olimpiādē (E.Smetaņina).
3. vieta Jelgavas un Ozolnieku novada matemātikas olimpiādē (K.Šķupele).

Godalgas mācību priekšmetu konkursos:

1. vieta Jelgavas un Ozolnieku novada konkursā latviešu valodā (L.Ozola).
1. vieta Jelgavas un Ozolnieku novada skolēnu krievu valodas konkursā „Mans novads” (I.Sūngaile).

Godalgas Jelgavas novada kultūras pasākumos:

1. vieta Jelgavas un Ozolnieku novada vizuālās mākslas konkursā (R.K.Jakušonoks).
1. vieta Jelgavas un Ozolnieku novada skolēnu skatuves runas konkursā „Dzejnieka kabatā”
2. kārtā (A.Ozola).
1. vieta Jelgavas novada pašvaldības vides izziņas spēļu konkursā „Mežs”(A.Šters,
D.Ozoliņa, I.Sūngaile).
1. pakāpes diploms 3.-4. klašu deju kolektīvam (L.Cirša, S.Daņiļčenko, A.Garlukoviča,
M.Laure, L.Ozola, K.Čerņavskis, M.Djačenko, T.Kišļaka, Ē.Kobjakova, A.Kolkovskis,
L.Korme, K.K.Markeviča, Ņ.Vasins).
2. pakāpes diploms 1.-2. klašu deju kolektīvam Jelgavas un Ozolnieku novada skolēnu deju
kolektīvu skatē (E.Grakovičs, J.K.Kalniņš, V.Lauris, V.Poruks, E.Roze- Puja, P.Šķupele,
R.K.Tidrihs, V.Valts, R.Volčoks, E.Āboliņa, A.Buce, R.K.Jakušonoks, K.Kononoviča,
D.Miķīte, L.Nebare, A.Ozola, D.Rozenfelds, A.I.Tutāne, A.R.Uzaris).
3. vieta Jelgavas un Ozolnieku novada vizuālās mākslas konkursā (J.Buhovecka).
Atziņība Jelgavas un Ozolnieku novada vizuālās mākslas konkursā (K.Mālkalne).

Godalgas Jelgavas novada sporta pasākumos:

1. vieta 45. skolēnu sporta spēlēs basketbolā (A.Plutovs, G.Kobjakovam, Ņ.Tepļakovs,
R.Ivzāns, L.Ozols, M.Jakušonoks, Ā.Upenieks, M.Kasparovičs).
1. vieta stafetē Jelgavas un Ozolnieku novada 45. sporta spēlēs vieglatlētikā (K.Šķupele,
V.E.Antonova, S.Čerņavska, A.Rubene).
1. vieta tāllēkšanā Jelgavas un Ozolnieku novada 45. sporta spēlēs vieglatlētikā
(Ņ.Tepļakovs).
2. vieta stafetē Jelgavas un Ozolnieku novada 45. sporta spēlēs vieglatlētikā
(Ņ.Tepļakovs, L.I.Antonovs, R.Borisionoks, R.Kudrjavcevs).
2. vieta 400 m skrējienā Jelgavas un Ozolnieku novada 45. sporta spēlēs vieglatlētikā
(K.Šķupele).
2. vieta 400 m skrējienā Jelgavas un Ozolnieku novada 45. sporta spēlēs vieglatlētikā (V.E.
Antonova).
2. vieta tāllēkšanā Jelgavas un Ozolnieku novada 45. sporta spēlēs vieglatlētikā
(S.Čerņavska).
2. vieta tāllēkšanā 400 m skrējienā Jelgavas un Ozolnieku novada 45. sporta spēlēs
vieglatlētikā (V.E.Antonova).
3. vieta 100 m skrējienā Jelgavas un Ozolnieku novada 45. sporta spēlēs vieglatlētikā
(K.Šķupele).
- 3.- 4.vieta stafetē Jelgavas un Ozolnieku novada 45. sporta spēlēs vieglatlētikā
(K.Šķupele, V.E.Antonova, M.Drozdoviča, L.Židiņa).

Panākumi valsts un Zemgales novada pasākumos:

2. pakāpes diploms Zemgales novadu vizuālās un lietišķās mākslas konkursā „Toņi un
pustoņi” (R.K.Jakušonoks, K.Mālkalne).

Veiksmīga dalība O.Kalpaka 130. jubilejai veltītajā literārās jaunrades konkursā „Cīnītājs par Latvijas valsti- O.Kalpaks” (M.Jauģiete).

Veiksmīga dalība Dzimtās valodas dienas pasākumā Eiropas Savienības mājā (I.Sūngaile, A.Šters).

Starptautiskais Ekoskolas sertifikāts („Zaļais karogs”).

2012./2013.m.g.

Godalgas mācību priekšmetu olimpiādēs:

1. vieta Jelgavas un Ozolnieku novada latviešu valodas un literatūras olimpiādē (K.Šķupele).

2. vieta Jelgavas un Ozolnieku novada matemātikas olimpiādē (E.Smetaņina).

3. vieta Jelgavas un Ozolnieku novada matemātikas olimpiādē (V.E.Antonova).

Godalgas mācību priekšmetu konkursos:

1. vieta Jelgavas un Ozolnieku novada krievu valodas konkursā (I.Sūngaile).

2. vieta Jelgavas un Ozolnieku novada informātikas konkursā (E.Smetaņina).

2. vieta Jelgavas un Ozolnieku novada krievu valodas konkursā (A.Šters).

3. vieta Jelgavas un Ozolnieku novada ģeogrāfijas konkursā (S.Čerņavska, M.Jauģiete, K.Šķupele).

3. vieta Jelgavas un Ozolnieku novada vizuālās mākslas konkursā 8. klasēm (I.Sūngaile).

3. vieta vides izziņu spēļu konkursā „Latvijas aizsargājamās dabas teritorijas” (A.I.Fišere, I.Sūngaile, A.Šters).

Godalgas Jelgavas novada kultūras pasākumos:

1. pakāpes Atzinība vizuālās un vizuāli plastiskās mākslas darbu izstādē „Kur saulīte rotājās” (B.B.Ozola).

2. vieta skatuves runas konkursā „Ievēlc dziļā elpā savu Latviju” (T.Jauģietis, A.Ozola).

2. pakāpes diploms 1.- 4. klašu vokālajam ansamblim (S.Daņiļčenko, D.Miķīte, K.Kaupiņš, A.Cirša, A.Buce, S.Mitkus, M.Laure, L.Cirša, A.Garlukoviča, A.I.Tutāne).

2. pakāpes diploms 5.- 9. klašu vokālajam ansamblim (L.Deiko, A.Māske, E.Jēgere, E.Smetaņina, L.Korme, Ē.Kobjakova, B.B.Ozola, M.Jauģiete, D.K.Kukaine, A.I.Fišere, I.Sūngaile).

2. pakāpes Atzinība vizuālās un vizuāli plastiskās mākslas darbu izstādē „Kur saulīte rotājās” (S.Žeļezkina, I.Visnapa, A.Jermakova, T.Kišļaka, K.K.Markeviča, A.Vīksne, L.Kokina, M.Burjote, E.Anševica, P.Šķupele).

Godalgas Jelgavas novada sporta pasākumos:

1. vieta stafetē Jelgavas un Ozolnieku novada 46. sporta spēlēs (A.Šters, Ņ.Tepļakovs, R.Ivzāns, A.Ivanovs).

2. vieta futbolā Jelgavas un Ozolnieku novada 46. sporta spēlēs (A.Ivanovs, L.Ozols, R.Ivzāns, Ņ.Tepļakovs, R.Kudrjavcevs, R.Deiko, M.Leitāns, R.Borisionoks).

3. vieta rudens krosā Jelgavas un Ozolnieku novada 46. sporta spēlēs (A.Buce).

3. vieta basketbolā Jelgavas un Ozolnieku novada 46. sporta spēlēs (L.Korme, A.Jermakova, T.Kišļaka, Ē.Kobjakova, A.Māske, L.Deiko, E.Jēgere).

3. vieta tāllēkšanā Jelgavas un Ozolnieku novada 46. sporta spēlēs (Ņ.Tepļakovs).

3. vieta augstlēkšanā Jelgavas un Ozolnieku novada 46. sporta spēlēs (R.Ivzāns).

Panākumi valsts un Zemgales novada pasākumos:

3. vieta Zemgales reģiona atklātajā matemātikas olimpiādē 4. klasēm (J.Janiševs).

J.Jaunsudrabiņa muzeja „Riekstiņi” Atzinības raksts par radošu līdzdalību Jāņa Jaunsudrabiņa piemiņas saglabāšanā (E.Smetaņina).

Atzinība par veiksmīgu piedalīšanos Dobeles Bērnu un jauniešu centra rīkotajā radošo darbu izstādē „Uzsnīga sniedzīgs balts” (K.Kaupiņš, D.Miķīte, M.Sņetkovs, R.Kapicka, A.Vīksne, S.Voiņiloviča, A.Garlukoviča, M.Jauģiete, K.Kononoviča, A.Cirša, E.Anševica, E.Āboliņa).

Veiksmīga dalība radošo darbu konkursā „Latvija, es esmu Tavs bērns” (K.Šķupele, M.Jauģiete, A.Šters).

Starptautiskais Ekoskolas sertifikāts („Zaļais karogs”).

2013./2014.m.g.

Godalgas mācību priekšmetu olimpiādēs:

1. vieta Jelgavas un Ozolnieku novada bioloģijas olimpiādē (K.Šķupele)
2. vieta Jelgavas un Ozolnieku novada latviešu valodas un literatūras olimpiādē (K.Šķupele).
2. vieta Jelgavas un Ozolnieku novada matemātikas olimpiādē (J.Janiševs).
2. vieta Jelgavas un Ozolnieku novada matemātikas olimpiādē (V.Sņetkovs).
3. vieta Jelgavas un Ozolnieku novada vēstures olimpiādē (K.Šķupele).
3. vieta Jelgavas un Ozolnieku novada matemātikas olimpiādē 7.klasei (E.Smetaņina).

Godalgas mācību priekšmetu konkursos:

1. vieta Jelgavas un Ozolnieku novada mājturības un tehnoloģiju konkursā „Stils un mode. Latviski etniskais” (V.E.Antonova, M.Jauģiete).
3. vieta Jelgavas un Ozolnieku novada ģeogrāfijas konkursā (K.Šķupele, M.Jauģiete, E.Smetaņina).
3. vieta vides izziņu spēļu konkursā „Enerģija” (V.E.Antonova, A.I.Fišere, A.Šters).
1. pakāpes diploms Jelgavas un Ozolnieku novada vizuālās un vizuāli plastiskās mākslas konkursā „Trejdeviņas saules lec” (R.Visnapa).
2. pakāpes diploms Jelgavas un Ozolnieku novada vizuālās un vizuāli plastiskās mākslas konkursā „Trejdeviņas saules lec” (T.Kišļaka, A.Jermakova, L.Korme, Ē.Kobjakova).
3. pakāpes diploms Jelgavas un Ozolnieku novada vizuālās un vizuāli plastiskās mākslas konkursā „Trejdeviņas saules lec” (L.Kokina, E.Anševica, M.Burjote, A.Garlukoviča, A.Jermakova, K.Šķupele, V.E.Antonova).

Godalgas Jelgavas novada kultūras pasākumos:

1. vieta skatuves runas konkursā (T.Jauģietis).
1. vieta skatuves runas konkursā (D.K.Kukaine).
2. vieta skatuves runas konkursā (M.Jauģiete).
3. vieta skatuves runas konkursā (A.Ozola).
2. pakāpes diploms 5.- 9. klašu vokālajam ansamblim (S.Daņiļčenko, E.Grendziņa, E.Jēgere, E.Smetaņina, M.Jauģiete, L.Korme, D.K.Kukaine).
- 2.pakāpes diploms 1.- 2. klašu deju kolektīvam Jelgavas un Ozolnieku novadu skolu deju kolektīvu skatē (E.Āboliņš, K.Bitaitis, A.Galuza, R.Gruzdovs, B.Ivzāne, A.Kļimenko, J.Lomakins, B.Mitkus, L.Piterniece, R.K.Rozenlauks, A.Survilova, M.L.Volčoka, E.Anševica, A.Gailītis, L.Kokina, K.Kuzņecovs, A.Prokopovičs, A.Židiņa).
2. pakāpes diploms 3.- 4. klašu deju kolektīvam Jelgavas un Ozolnieku novadu skolu deju kolektīvu skatē (E.Grakovičs, J.K.Kalniņš, A.Kolkovskis E.Roze- Puja, P.Šķupele, V.Valts, M.Piskunovs, E.Āboliņa, A.Buce, R.K.Jakušonoks, K.Kononoviča, D.Miķīte, L.Nebare, J.Lankeviča, D.Rozenfelds, A.I.Tutāne, Ē.Bergmanis).

3. pakāpes diploms 1.- 4. klašu vokālajam ansamblim (K.Kaupiņš, L.Kokina, D.Miķīte, J.Lomakins, R.K.Rozenlauks, E.Anševica, S.Daņiļčenko, E.Grendziņa, A.I.Tutāne, O.P.Jermakova).

Pateicība konkursā „Mana kā prezidenta uzruna Latvijas dzimšanas dienā” (K.Šķupele).
Starptautiskais Ekoskolas sertifikāts („Zaļais karogs”).

2014./2015.m.g.

Godalgas mācību priekšmetu olimpiādēs:

1. vieta Jelgavas un Ozolnieku novada matemātikas olimpiādē (Ī.Zvejs).
3. vieta Jelgavas un Ozolnieku novada latviešu valodas un literatūras olimpiādē (E.Smetaņina).
3. vieta Jelgavas un Ozolnieku novada matemātikas olimpiādē (J.Janiševs).
3. vieta Jelgavas un Ozolnieku novada matemātikas olimpiādē (K.Kaupiņš).

Godalgas mācību priekšmetu konkursos:

1. vieta Jelgavas un Ozolnieku novadu 7.- 8. klašu krievu valodas konkursā „Latviešu un krievu tautas lietišķā māksla” (E.Smetaņina).
2. vieta Jelgavas un Ozolnieku novadu vizuālās mākslas konkursā (A.Kļimenko).
2. vieta Jelgavas un Ozolnieku novadu vizuālās mākslas konkursā (A.I.Tutāne).
2. vieta Jelgavas un Ozolnieku novadu mājturības un tehnoloģiju konkursā „Latvijas dabas veltes salātos” (T.Kišļaka, E.Smetaņina).
2. vieta Jelgavas un Ozolnieku novadu dabaszinību konkursā „Es zinu vairāk” (A.I.Tutāne, J.Janiševs, L.Ivzāne, S.Mitkus, M.Laure).
3. vieta Jelgavas un Ozolnieku novadu jauno vides pētnieku forumā „Skolēni eksperimentē” (A.Macenko, skolnieks, V.Silantjeva, pedagogs).
3. vieta Jelgavas un Ozolnieku novadu ģeogrāfijas konkursā 7.- 9. klasēm (K.Čerņavskis, E.Smetaņina, M.Jauģiete).
1. pakāpe Jelgavas un Ozolnieku novadu vizuālās un vizuāli plastiskās mākslas konkursa „Rakstu darbi” 1. kārtā 1.- 3. klašu grupā (E.Anševica, L.Kokina, K.Zjatiņuka, A.Židiņa, E.Sirme, R.Visnapa, G.Leskavniece, A.Romanovska, H.Zinārs).
2. pakāpe Jelgavas un Ozolnieku novadu vizuālās un vizuāli plastiskās mākslas konkursa „Rakstu darbi” 1. kārtā 7.- 9. klašu grupā (K.K.Markeviča, Ē.Kobjakova).
3. pakāpe Jelgavas un Ozolnieku novadu vizuālās un vizuāli plastiskās mākslas konkursa „Rakstu darbi” 1. kārtā 4.- 6. klašu grupā (E.Sirme).

Godalgas Jelgavas novada kultūras pasākumos:

1. pakāpe Jelgavas un Ozolnieku novadu skatuves runas konkursā 1.- 8. klasēm (J.Lomakins).
1. pakāpe Jelgavas un Ozolnieku novadu skatuves runas konkursā 1.- 8. klasēm (K.Kaupiņš).
1. pakāpe Jelgavas un Ozolnieku novadu skolēnu teātru skatē (B.Mitkus, L.Piterniece, P.Šķupele, E.Sirme, M.Jauģiete, L.Nebare, A.Ozola, A.I.Tutāne, Ī.Zvejs, T.Jauģietis, K.Kačkans, M.Jauģiete).

Godalgas Jelgavas novada sporta pasākumos:

2. vieta 400 m skrējienā Jelgavas un Ozolnieku novadu 48. sporta spēlēs vieglatlētikā (M.Jauģiete).
2. vieta Jelgavas un Ozolnieku novadu 48. sporta spēlēs vieglatlētikā (M.Sņetkovs).

Panākumi valsts un Zemgales novada pasākumos:

2. pakāpes diploms 1.- 2. klašu deju kolektīvam Jelgavas un Ozolnieku novadu skolu tautas deju kolektīvu skatē (E.Šaliņa, G.Leskavniece, A.Ozola, T.Rempe, A.Romanovska, D.Nazarovs, D.Sīle, E.Āboliņš, K.Bitaitis, A.Galuza, R.Gruzdovs, B.Ivzāne, A.Kļimenko, J.Lomakins, B.Mitkus, L.Piterniece, R.K.Rozenlauks, A.Survilova, M.L.Volčoka, G.Tervite, R.Tertats).

2. pakāpes diploms 3.- 4. klašu deju kolektīvam Jelgavas un Ozolnieku novadu skolu tautas deju kolektīvu skatē (E.Anševica, A.Gailītis, L.Kokina, A.Prokopovičs, A.Macenko, A.Cirša, K.L.Zaķe, S.Voiņiloviča, L.Dzenīte, A.Židiņa, E.Grakovičs, J.K.Kalniņš, E.Roze-Puja, P.Šķupele, V.Valts, R.Volčoks, E.Sirme).

2. pakāpes diploms Zemgales novadu vizuālās un vizuāli plastiskās mākslas konkursā „Rakstu darbi” (G.Leskavniece).

3. pakāpes diploms lietišķās mākslas pulciņam Zemgales novadu tērpu kolekciju skatē „Rakstu darbi” (K.Kononoviča, A.Garlukoviča, L.Ivzāne, S.Mitkus, A.Jermakova, T.Kišļaka, Ē.Kobjakova, L.Korme, K.K.Markeviča).

VISC pateicība par piedalīšanos biedrības „Latvijas Zaļā josta” organizētajā izlietoto bateriju vākšanas konkursā „Tīrai Latvijai”.

Starptautiskais Ekoskolas sertifikāts („Zaļais karogs”).

6. TURPMĀKĀ ATTĪSTĪBA (BALSTĪTA UZ PAŠNOVĒRTĒJUMĀ IEGŪTAJIEM SECINĀJUMIEM)

Joma un rezultatīvais rādītājs	Tālākās attīstības vajadzības
1. Mācību saturs	
Skolas īstenotās izglītības programmas	<ol style="list-style-type: none"> 1. Skolas mācību priekšmetu programmas un audzināšanas programmu papildināt ar mērķtiecīgi iesaistītām karjeras izglītības aktualitātēm. 2. Mācību un audzināšanas darba saturā integrēt Veselību veicinošas skolas darbības principus.
2. Mācīšana un mācīšanās	
Mācīšana	<ol style="list-style-type: none"> 1. Akcentēt darbu ar skolotājiem, kuriem ir neliels darba stāžs skolā, apmeklējot mācību stundas un sniedzot metodisku palīdzību. 2. Mācību stundu uzbūvē akcentēt skolēnu patstāvīgā darba prasmi attīstīšanu. 3. Pilnveidot prasmi optimāli izraudzīties atbalsta pasākumus un apjomu katram skolēnam, kuram tas ir noteikts atbilstoši izglītības programmai. 4. Produktīvāk izmantot informācijas tehnoloģiju iespējas, ikdienā veidojot saistošāku mācību procesu.
Mācīšanās	<ol style="list-style-type: none"> 1. Mācību procesā ievērot spējīgāko skolēnu izglītības vajadzības, piedāvājot atbilstošas grūtību pakāpes uzdevumus. 2. Mācību procesā lietot jēgpilnus atbalsta pasākumus. 3. Uzlabot skolēnu pašdisciplīnu mācību stundās. 4. Motivēt vecākus iesaistīties savu bērnu mācību sasniegumu paaugstināšanā.

Vērtēšana kā mācību procesa sastāvdaļa	<ol style="list-style-type: none"> 1. Dažādot mācību sasniegumu vērtēšanas veidus un paņēmienus skolēnu mācību motivācijas veicināšanas nolūkā. 2. Pilnveidot vērtēšanas sistēmas objektivitāti skolēnu prezentāciju, grupu darbu, mutisko un praktisko atbilžu u.tml. veikuma novērtēšanā. 3. Precīzi ievērot skolas iekšējos normatīvos aktus, kuru saturs saistīts ar vērtēšanu.
3. Skolēnu sasniegumi	
Skolēnu sasniegumi ikdienas darbā	<ol style="list-style-type: none"> 1. Palielināt skolēnu skaitu, kuru mācību sasniegumi ir optimālā un augstā līmenī. 2. Izmantot kārtējo vērtēšanu kā motivējošu veidu augstāku mācību rezultātu sasniegšanai.
Skolēnu sasniegumi valsts pārbaudes darbos	Censties darbu organizēt tā, lai visi skolēni valsts pārbaudes darbos, 9. klasi beidzot, saņemtu tikai pietiekamus, optimālus vai augstus vērtējumus.
4. Atbalsts skolēniem	
Psiholoģiskais atbalsts, sociālpedagoģiskais atbalsts un skolēnu drošības garantēšana (drošība un darba aizsardzība)	<ol style="list-style-type: none"> 1. Atbalsta personālam turpināt sadarbību, precizējot katra atbalsta personāla darbības zonu. 2. Skolas medicīnas māšai iesaistīties skolēnu karjeras plānošanas pasākumos, pirmkārt, iepazīstinot skolēnus ar ārstnieciskā personāla darba specifiku, otrkārt, izglītības iespējām medicīnas jomā. 3. Skolēnu informēšanā un izglītošanā vairāk izmantot Valsts policijas darbinieku piedāvājumus.
Atbalsts personības veidošanā	<ol style="list-style-type: none"> 1. Vairāk skolotāju radošuma, piedāvājot laikmeta garam un skolēnu interesēm atbilstošas interešu izglītības programmas. 2. Paaugstināt karjeras izglītības lomu skolēnu personības veidošanā.
Atbalsts karjeras izglītībā	<ol style="list-style-type: none"> 1. Izstrādāt jaunu karjeras izglītības plānu kā skolas audzināšanas programmas daļu. 2. Sadarboties ar Jelgavas novada pašvaldības Izglītības pārvaldes darbinieku, kura pienākumos ietilpst karjeras izglītības darba organizēšana novadā. 3. Vienam pedagogam 2016. gadā iegūt pedagoga karjeras konsultanta kvalifikāciju, apmācīt pārējos pedagogus jautājumos, kas saistīti ar karjeras izglītību.
Atbalsts mācību darba diferenciacijai	<ol style="list-style-type: none"> 1. Katram atbalsta personāla vienības loceklim mācīties produktīvāk sadarboties savstarpēji, kā arī veiksmīgāk sadarboties ar mācību priekšmetu skolotājiem un klašu audzinātājiem. 2. Censties iesaistīt skolēnus dažādās valsts

	<p>mēroga aktivitātēs.</p> <p>3. Katra skolēna tiešos mācību sasniegumus saistīt ar personīgajiem karjeras izglītības aspektiem.</p> <p>4. Aktīvāk izmantot atbalsta pasākumus mācību darbā, ievērojot noteikto.</p>
Atbalsts skolēniem ar speciālām vajadzībām	<p>1. Pedagoģiskajiem darbiniekiem savlaicīgi iepazīties un uzsākt pildīt noteiktos atbalsta pasākumus.</p> <p>2. Palielināt vecāku iesaistes kvalitāti bērnu speciālo vajadzību risināšanā.</p>
Sadarbība ar skolēna ģimeni	<p>1. Vecākiem aktīvāk piedalīties skolas darba vērtēšanā un tālākās darbības virzienu plānošanā.</p> <p>2. Vecākiem aktīvāk sadarboties ar skolas pedagoģisko personālu bērnam svarīgu jautājumu risināšanā.</p>
5. Skolas vide	
Mikroklimats	<p>1. Ievērot visu skolas darbā iesaistīto pušu vienotu pieeju pozitīvas sadarbības vides veicināšanai.</p> <p>2. Veidot jaunas skolas tradīcijas, kas sekmētu kopības un vienota mērķa izjūtas veidošanos.</p>
Fiziskā vide	Turpināt darbību Vides izglītības fonda starptautiskajā Ekoskolu programmā.
6. Skolas resursi	
Iekārtas un materiāltehniskie resursi	<p>1. Turpināt materiāli tehnisko resursu papildināšanu un regulāru nomaiņu.</p> <p>2. Iesaistīties projektos skolas materiāli tehniskās bāzes uzlabošanai.</p> <p>3. Veikt matemātikas kabineta izveidi.</p> <p>4. Stadionā uzlikt skrejceļa segumu.</p>
Personālrесursi	<p>1. Iesaistīt darbā jaunus pedagogus.</p> <p>2. Turpināt mūsdienīgu informācijas tehnoloģiju iespēju apguvi.</p> <p>3. Turpināt dalību Jelgavas un Ozolnieku novadu skolotāju metodisko darbu skatēs.</p> <p>4. Turpināt pedagogu tālākizglītību, apgūstot jaunas specialitātes.</p>
7. Skolas darba organizācija, vadība un kvalitātes nodrošināšana	
Skolas darba pašvērtēšana un attīstības plānošana	Mudināt vecākus iesaistīties skolas darba plānošanā, piedāvājot konstruktīvas idejas un risinājumus.
Skolas vadības darbs un personāla pārvaldība	<p>1. Efektīvāk sadarboties operatīvi risināmu problēmu sakarā.</p> <p>2. Censties saskatīt pedagoģiskā personāla, skolēnu, vecāku radošo potenciālu un iniciēt pasākumus šo spēju realizācijai.</p> <p>3. Vairāk izmantot „e-vides” iespējas skolas pārvaldē.</p>
Skolas sadarbība ar citām institūcijām	1. Nodrošināt skolas darba vadību, ievērojot

	Jelgavas novada pašvaldības izglītības attīstības programmu. 2. Izmantot iespējas, iesaistoties dažādu projektu īstenošanā.
--	--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------

Skolas Sandra Plūģe
direktore

(vārds, uzvārds)

(paraksts)

Z.v.

SASKAŅOTS

Jelgavas novada Izglītības pārvaldes vadītāja

(dokumenta saskaņotāja pilns amata nosaukums)

Ginta Avotiņa

(vārds, uzvārds)

(paraksts)

2016. gada 6. janvārī

(datums)

Z.v.